

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Cognome	Alberto Ponzo
Data di Nascita	09/03/1966
Qualifica	Assistente di Polizia Locale
Amministrazione	Comune di Due Carrare
Incarico Attuale	Istruttore Direttivo di Polizia Locale
Numero Telefonico dell'ufficio	049 9114070
Fax dell'ufficio	049 9101013
e-mail istituzionale	polizia locale@comune.duecarrare.pd.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Laurea in Statistica e Organizzazioni Sociali									
Altri titoli di studio e professionali	Diploma Universitario in Statistica – Diploma di maturità Scientifica									
Esperienze professionali (Incarichi ricoperti)	<p>Dal 01.05.1995 al 14.07.1995 impiegato c/o uff. contratti ditta Gi & Ti Italia</p> <p>Dal 01.09.1995 al 10.02.1996 impiegato a tempo indeterminato c/o uff. Acquisti Ditta MQuattro srl</p> <p>Dal 15.02.1996 – 31.12.1997 dipendente a tempo indeterminato c/o il Comune di Carmignano di Brenta a seguito concorso pubblico – Vigile Urbano Messo 5[^] q.f.</p> <p>Dal 01.01.1998 inquadramento q.f. 6[^]</p> <p>Dal 01.02.1998 al 30.06.2003 trasferimento con istituto di mobilità c/o il Comune di Due Carrare con qualifica di Istruttore di Vigilanza cat. C</p> <p>Dal 01.07.2003 al 31.12.2006 traferimento Ente Unione dei Comuni Padova Sud (Battaglia Terme, Cartura, Casalserugo, Due Carrare, Maserà di Padova)</p> <p>Dal 01.01.2007 alla data odierna dipendente a tempo indeterminato Comune di Due Carrare q.f. Assistente di Polizia Locale cat. C</p> <p>Dal 15.05.2017 al 15.08.2017 in comando c/o l'Unione dei Comuni Retenus a 12 ore settimanali.</p> <p>Dal 02.10.2017 affidamento mansioni di Istruttore Direttivo di Polizia Locale cat. D1</p>									
Capacità linguistiche	<table border="1"><thead><tr><th>Lingua</th><th>Livello Parlato</th><th>Livello Scritto</th></tr></thead><tbody><tr><td>Inglese</td><td>Buono</td><td>Buono</td></tr><tr><td>Spagnolo</td><td>Scolastico</td><td>Scolastico</td></tr></tbody></table>	Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto	Inglese	Buono	Buono	Spagnolo	Scolastico	Scolastico
Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto								
Inglese	Buono	Buono								
Spagnolo	Scolastico	Scolastico								
Capacità nell'uso delle tecnologie	Buona conoscenza del pacchetto Microsoft Office (Word, Excel e Internet) e dei programmi Concilia della Maggioli e Ges Net della Gaspari per la gestione delle contravvenzioni, uso altri software in dotazione Comune di Due Carrare.									

Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)

- Corso di formazione sul commercio in data 9.4.1998 presso Centro Studi Amministrativi del Comune di Padova;
- Corso di formazione e aggiornamento professionale per il personale della Polizia Municipale in data 29.11.2001 presso il Comune di Camponogara;
- Giornata di Studio per la Polizia Locale (Falsi documentali — Procedure di controllo e accertamento — Controllo di Polizia sugli extracomunitari — Uniformi e distintivi di grado della Regione Veneto in data 12.11.2004 Galzignano Terme;
- Corso di Tiro Operativo in data marzo 2006 presso Poligono di Tiro di Padova;
- Corso di Tiro Operativo 2° livello in data 16.5.2006 presso Poligono di Tiro di Padova;
- Corso relativo a "Il giudizio di opposizione alle sanzioni amministrative e, in particolare ai verbali del C.d.S." in data 11. 3.2010 Piove di Sacco;
- Corso di formazione M.E.P.A. in data 9.1.2013 presso il Comune di Padova;
- Corso di formazione generale dei lavoratori della durata di 4 ore (D.Lgs. 8112008) in data 30.09.2014 Comune di Due Carrare;
- Giornata di Studio per la Polizia Locale "Codice della Strada e Polizia Giudiziaria" (Le nuove procedure per il fermo e sequestro amministrativo — Nuove disposizioni in materia di variazione dell'intestatario della carta di circolazione — I reati informatici — Autori e vittime e l'attività della Polizia Giudiziaria — Dalle sentenze ai reati informatici, analisi del percorso dell'istruttoria e gli atti dedicati) in data 21.11.2014 Galzignano Terme;
- Giornata di formazione dedicata alla "Prevenzione della corruzione" in data 9.12.2014 Comune Due Carrare;
- Giornata di formazione sulla "Trasparenza e anticorruzione" in data 12.1.2015 Comune Due Carrare;
- Giornata di Studio per la Polizia Locale "Omicidio Stradale" (Omicidio stradale e lesioni personali stradali modus operandi) in data 23.3.2016 Galzignano Terme;
- Corso sulla "Riorganizzazione Posteggi su Aree Pubbliche" in data 10.10.2016 Comune di San Giorgio delle Pertiche;
- Corso di formazione specifica dei lavoratori a medio rischio (tecnici) della durata di 8 ore (D. Lgs. 81/2008) in data 19.10.2016 Comune Due Carrare;
- Corso di aggiornamento sul tema la "Legge Anticorruzione 190/2012" in data 8.11.2016 Comune di Due Carrare;
- Giornata di Studio per la Polizia Locale "Sicurezza Urbana" ("Stalking e reati contro il patrimonio — La procedura e gli atti da redigere" - controllo di vicinato — Esperienza di Polizia partecipata.") in data 2.12.2016 Galzignano Terme;
- Corso "PI — Corso Comunicazioni Digitali e Protocollo Informatico" in data 5,12,2016 Marcon (Ve);
- Corso di formazione sulla "Direttiva 'Bolkestein e Commercio su aree pubbliche" presso l'ASCOM di Padova in data 6.12.2016;

- Corsi di formazione e di aggiornamenti tenuti dalla ditta Kibernetes presso il Comune di Due Carrare per la gestione del programma del Protocollo e Atti;
- Docenza relativamente ai corsi di "Educazione stradale per il conseguimento dell'idoneità alla guida del ciclomotore" negli anni 2004 e 2006 presso l'Istituto Comprensivo di Due Carrare.
- Corsi formativi e di aggiornamento tenuti dalla ditta Maggioli per l'utilizzo del programma "Concilia" per la gestione dell'ufficio contravvenzioni.
- Corsi formativi e di aggiornamento tenuti dalla ditta Gaspari per l'utilizzo del programma "Ges Net" per la gestione dell'ufficio contravvenzioni.