

COPIA



COMUNE DI DUE CARRARE
PROVINCIA DI PADOVA

N. 109 del 04/05/2017

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
Servizio Segreteria, Finanziamenti, Appalti e Contratti

Oggetto: Nucleo di Valutazione in Forma Monocratica . Indizione Selezione per la Nomina Nucleo di Valutazione del Comune di Due Carrare per il periodo 2017-2019. Approvazione avviso e modulo di domanda.

N. reg. Pubbl.

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale che copia della presente determinazione viene affissa all'Albo Comunale per la pubblicazione di 10 giorni consecutivi a partire dal giorno

Addi

IL SEGRETARIO COMUNALE
Fto Merlo Dr.ssa Annalisa

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Li,

RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Quarantin Luigino

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Visti:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 recante il "Testo Unico degli Enti Locali";
- lo Statuto Comunale;
- la Legge 241/90;
- il D.Lgs. n°165/2001 recante il "Testo Unico sul pubblico impiego";
- la Legge 15/2005;
- il D.Lgs. n°150/2009 "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni";
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi approvato con delibera di Giunta Comunale n. 106 del 22/09/1998 e da ultimo modificato per la parte relativa al Funzionamento del Nucleo di Valutazione, con delibera di giunta comunale n. 5 del 14/01/2014;
- il decreto n. 3 del 29/04/2017 prot. n. 5497 con il quale sono stati nominati i responsabili degli uffici e dei servizi di cui all'art. 109, comma 2, del D. Lgs. 267/2000;

Richiamata:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 29/07/2016, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2017/2019 nonché la deliberazione del Consiglio Comunale n. 1 del 31/03/2017, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2017/2019;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 31/03/2017, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2017-2019;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 44 del 11/04/2017, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2017-2019;

Richiamati:

- il D.Lgs. n. 39/2013 "Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati di controllo pubblico, a norma dell'art. 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190";
- la Circolare 14 febbraio 2014, n. 1/2014 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della Funzione Pubblica "Ambito soggettivo ed oggettivo di applicazione delle regole di trasparenza di cui alla legge 6 novembre 2012, n. 190 e al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
- la Deliberazione CIVIT n. 12 del 27.02.2013 "Requisiti e procedimento per la nomina dei componenti degli Organismi indipendenti di valutazione;

Premesso che gli enti locali devono individuare strumenti e metodologie adeguati a garantire le tipologie previste di controllo interno e di valutazione della gestione operativa dell'Ente, al fine di assicurare il monitoraggio permanente e la verifica costante della realizzazione degli obiettivi fissati, nonché la corretta, efficace, economica ed efficiente gestione delle risorse pubbliche, unitamente all'imparzialità ed al buon andamento dell'azione amministrativa;

Richiamato il d.lgs. n. 286/99, il quale affida ai servizi di controllo interno o nuclei di valutazione il compito di verificare la corretta ed economica gestione delle risorse pubbliche, l'imparzialità ed il buon andamento dell'azione amministrativa;

Richiamata la disciplina di cui all'art. 14 del d.lgs. 150/2009, che prevede la costituzione di un Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) per ciascuna amministrazione, in sostituzione dei servizi di controllo interno, comunque denominati, di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 286;

Visto l'art. 7 del citato decreto legislativo, in base al quale la funzione di misurazione e valutazione delle *performance* è svolta dagli Organismi indipendenti di valutazione (OIV) della *performance*, cui compete la misurazione e valutazione della *performance* di ciascuna struttura amministrativa nel suo complesso, nonché la proposta di valutazione annuale dei dirigenti di vertice;

Considerato, tuttavia, che con deliberazione n. 121 del 09.12.2010, la Commissione per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle Amministrazioni pubbliche ha precisato che gli enti locali hanno la facoltà di scegliere di mantenere i nuclei di valutazione in luogo della costituzione dell'Organismo Indipendente di Valutazione;

Richiamata la delibera n. 121/2010, con la quale, modificando il suo iniziale avviso, la CIVIT (oggi ANAC) ha confermato che "l'art. 14 del D.Lgs 150/2009 non trova applicazione ai comuni (stante il mancato rinvio disposto dall'articolo 16, comma 2, del d.lgs. 150/2009) e pertanto la scelta di costituire o meno l'O.I.V. rientra nella discrezionalità del singolo Comune";

Esaminato il parere 30 maggio 2011, numero 325, della Sezione Regionale di controllo per la Lombardia della Corte dei Conti che ha definitivamente chiarito che l'articolo 14 del Decreto Legislativo n. 150 del 2009 non è operante per gli enti locali ed in particolare la magistratura contabile ha evidenziato come:

Oggetto: Nucleo di Valutazione in Forma Monocratica . Indizione Selezione per la Nomina Nucleo di Valutazione del Comune di Due Carrare per il periodo 2017-2019. Approvazione avviso e modulo di domanda.

N. 109 del 04/05/2017

- ai sensi dell'articolo 16 della c.d. "riforma Brunetta", risulti di immediata e diretta applicazione all'ordinamento locale solo l'articolo 11, commi 1 e 3;
- siano, invece, disposizioni di principio alle quali gli ordinamenti di comuni e province debbono essere adeguati, quelle contenute negli articoli 3, 4, 5, comma 2, 7, 9 e 15, comma 1;
- che il D.Lgs. n. 150/2009 non prevede alcun obbligo a carico degli enti locali di applicare, nemmeno per via di principio, l'articolo 14, che disciplina appunto gli Organismi Indipendenti di Valutazione;

Tenuto Conto che la CIVIT (oggi ANAC) ha, con successive deliberazioni (tra le altre n. 23/2012 e n. 12/2013), confermato la facoltà e non l'obbligo, per gli enti locali, di costituire l'OIV, in quanto, nella loro autonomia, essi possono affidare ad altri organi i compiti previsti dai principi di cui alle disposizioni del D.Lgs. n. 150/2009 indicate nell'art. 16 del d.lgs. 150/2009 citato;

Condiviso, dunque, il prevalente orientamento per cui l'art. 14 sopra citato non costituisce per i Comuni norma imperativa in quanto per gli stessi è in vigore l'art. 147 del D.Lgs. 267/2000 che, al comma 1, testualmente recita "*Gli enti locali, nell'ambito della loro autonomia normativa e organizzativa, individuano strumenti e metodologie per garantire, attraverso il controllo di regolarità amministrativa e contabile, la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa*";

Richiamata la deliberazione di G.M. n. 5 del 14/01/2014, esecutiva, con la quale è stato modificato il Regolamento Comunale sull'ordinamento Generale degli Uffici e Servizi, che contempla detto organismo all'art.4;

Richiamata la determinazione n. 34 del 05/03/2014 con la quale è stato approvato il disciplinare d'incarico per il Nucleo di Valutazione in forma monocratica di questo Comune (componente esterno) ed assunto l'impegno per il Dott. Andrea Scacchi per il periodo 2014-2016;

Attesa la necessità di procedere alla nomina di un nuovo soggetto competente, quale componente esterno del Nucleo di Valutazione di questo Ente, a svolgere i servizi di controllo interno, oggi resi ancora più ampi a seguito dell'entrata in vigore della legge n. 190/2012 e dei successivi decreti legislativi n. 33/2013, 39/2013 e 97/2016, con obblighi di monitoraggio e controllo in materia di anticorruzione e trasparenza della Pubblica Amministrazione;

Visto l'allegato Avviso Pubblico per la nomina del Nucleo di Valutazione per il Comune di Due Carrare il periodo 01.01.2017 al 31.12.2019;

Attesa la propria competenza ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs n. 267/2000;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

DETERMINA

- 1.) **di indire**, per i motivi esposti in premessa, apposita selezione pubblica per la nomina del componente esterno del Nucleo di Valutazione di questo Ente in forma monocratica, mediante la pubblicazione di apposito Avviso Pubblico finalizzato alla comparazione dei curricula dei soggetti interessati alla selezione in argomento, in possesso dei requisiti previsti e disciplinati dal Regolamento degli Uffici e dei Servizi, e quelli previsti dalla Legge e dalla CIVIT (ora ANAC) con deliberazione n. 12/2013";
- 2.) **di approvare** l'Avviso Pubblico per la nomina del Nucleo di Valutazione del Comune di Due Carrare alle condizioni ivi contenute, per il periodo 2017- 2019, che allegato al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale, allegato A) ed il modulo di domanda, allegato B);
- 3.) **di dare atto** che la spesa complessiva è pari ad € 3.500,00 annui e trova imputazione al Cap. 75 "Compenso organo di revisione e organo di valutazione" Mis 01.01.1.03 del bilancio 2017 - 2019 approvato CIG ZE41E76A0F;
- 4.) **di dare atto** che la presente determinazione diverrà esecutiva a seguito del visto di regolarità contabile apposta dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 151 del D.lgs n. 267/2000;
- 5.) **di trasmettere** per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line per dieci giorni consecutivi e sul sito web istituzionale del Comune di Due Carrare, nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente";

Allegati A) e B)

Il Respons. del Serv. Servizio Segreteria, Finanziamenti, Appalti e Contratti
Fto Quarantin Luigino

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dell'impegno, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs 267/2000

Oggetto: Nucleo di Valutazione in Forma Monocratica . Indizione Selezione per la Nomina Nucleo di Valutazione del Comune di Due Carrare per il periodo 2017-2019. Approvazione avviso e modulo di domanda.

N. 109 del 04/05/2017

Due Carrare li,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Fto Quarantin Luigino

Oggetto: Nucleo di Valutazione in Forma Monocratica . Indizione Selezione per la Nomina Nucleo di Valutazione del Comune di Due Carrare per il periodo 2017-2019. Approvazione avviso e modulo di domanda.

N. 109del 04/05/2017



COMUNE DI DUE CARRARE

Provincia di Padova

Sede Municipale Via Roma, 74 - 35020 Due Carrare (PD) – centr. tel. 049 9124411 linee in r.a.
fax 049 9115710 C.F.e P. IVA 00490180288 - Servizi Sociali tel. 049 9124431

Polizia Municipale Via Roma, 95 tel. 049 9114070 - Biblioteca tel. 049 9115686
sito internet <http://www.comune.duecarrare.nd.it> e-mail:

Allegato A) determinazione n. 109/2017

COMUNE DI DUE CARRARE (PD)

Prot. _

Due Carrare , li _____

AVVISO PUBBLICO PER LA NOMINA DEL NUCLEO COMUNALE DI VALUTAZIONE (N.d.V.) IN FORMA MONOCRATICA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATA la delibera n. 4/2010 del 16/02/2010 della Commissione per la Valutazione, la trasparenza e l'integrità delle Amministrazioni Pubbliche (CIVIT) avente ad oggetto: "Definizione dei requisiti per la nomina dei componenti dell'Organismo di Valutazione;

RICHIAMATI l'accordo tra CIVIT ed ANCI dell'ottobre 2010 in merito alla competenza dell'ANCI per la definizione delle linee guida per i Comuni in merito al recepimento dei principi contenuti nel del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e le Linee Guida per i Comuni emanate dall'ANCI stessa nel marzo del 2011 con particolare riferimento alle parti riguardanti "compiti del Nucleo di Valutazione/Organismo Indipendente di Valutazione della Performance" e "Definizione dei requisiti per la nomina del componente dell'Organismo di Valutazione;

RICHIAMATA la nota dell'ANCI del 10 giugno 2013 contenete ulteriori istruzioni per la costituzione degli organismi di valutazione dei Comuni;

RICHIAMATA, altresì, la Legge N. 114/2014 di conversione del DL n. 90/2014 con passaggio delle competenze in merito alla valutazione dall'ANAC ex CIVIT al Dipartimento della funzione Pubblica.

RICHIAMATO infine l'art. 4 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi in coerenza con il dettato dell'art. 7 del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150;

RICHIAMATA la propria determina n. ___ del ___, con cui è stata indetta la presente selezione e approvato l'avviso;

RENDE NOTO



COMUNE DI DUE CARRARE

Provincia di Padova

Sede Municipale Via Roma, 74 35020 Due Carrare (PD) – centr. tel. 049 9124411 linee in r.a.
fax 049 9115710 C.F. e P. IVA 00490180288 - Servizi Sociali tel. 049 9124431

Polizia Municipale Via Roma, 95 tel. 049 9114070 - Biblioteca tel. 049 9115686
sito internet <http://www.comune.duecarrare.nd.it> e-mail:

che si intende procedere alla nomina del Nucleo Comunale di Valutazione di cui all'art. 7 del D.Lgs. 27.10.2009 n. 150.

Il Nucleo di Valutazione delle performance sarà composto da un unico membro ed avrà durata triennale, salvo revoca anticipata per gravi e giustificati motivi e potrà essere rinnovato.

A) Contenuto dell'incarico

Il Nucleo di Valutazione, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. n. 150/2009, svolge all'interno dell'Amministrazione un ruolo fondamentale nel processo di misurazione e valutazione della performance, sia delle strutture che del personale. In particolare:

- a) promuove e attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità;
- b) monitora il funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni;
- c) comunica tempestivamente le criticità riscontrate ai competenti organi interni di governo;
- d) verifica sull'adozione e attuazione del sistema di valutazione permanente dei responsabili dei servizi e del personale dipendente nel rispetto dei principi contrattuali e del D.lgs. 150/2009;
- e) verifica dell'esistenza e dell'attuazione dei sistemi di controllo interno di cui all'articolo 147 del D.lgs. n. 267/2000 ;
- f) certifica la possibilità di incremento del fondo delle risorse decentrate di cui all'articolo 15 del C.C.N.L. 1.4.1999 ai sensi dell'articolo 15 comma 2 e comma 4 del medesimo contratto;
- g) verifica la congruenza dei risultati gestionali con gli indirizzi e gli obiettivi politici di programmazione annuale, redatte dai responsabili di servizi secondo il sistema di misurazione e di valutazione della performance;
- h) esegue il monitoraggio dell'attività di valutazione dei dipendenti da parte dei responsabili dei servizi;
- i) promuove e attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità delle amministrazioni pubbliche;
- j) assume infine ogni altra funzione che la Legge assegna agli Organi di Valutazione in merito alla Trasparenza e all'Anticorruzione.

B) Competenze richieste

La complessità delle funzioni demandate al Nucleo Comunale di Valutazione richiede una buona conoscenza degli assetti organizzativi, delle risorse disponibili e delle funzioni proprie dell'amministrazione e, al tempo stesso l'esigenza che il N.d.V svolga il proprio ruolo con capacità innovativa, con metodi e standard applicati in organizzazioni (pubbliche o private) strutturate e in condizione di assoluta autonomia. Dovrà in ogni caso essere assicurata la presenza di quelle professionalità specificatamente richieste dalla legge in particolare nei campi del management, della pianificazione e controllo di gestione e della misurazione e valutazione della performance delle strutture e del personale.

In particolare vengono individuate tre aree rispetto alle quali verranno valutati i requisiti che il componente del Nucleo di Valutazione deve avere, ovvero:



COMUNE DI DUE CARRARE

Provincia di Padova

Sede Municipale Via Roma, 74 35020 Due Carrare (PD) – centr. tel. 049 9124411 linee in r.a.
fax 049 9115710 C.F. e P. IVA 00490180288 - Servizi Sociali tel. 049 9124431

Polizia Municipale Via Roma, 95 tel. 049 9114070 - Biblioteca tel. 049 9115686
sito internet <http://www.comune.duecarrare.nd.it> e-mail:

- a) **area delle conoscenze**, costituita dalla formazione dell'interessato, nella quale confluisce la valutazione del percorso di studi e di specializzazione;
- b) **area delle esperienze**, costituita dal percorso professionale;
- c) **area delle capacità** o competenze specifiche, con la quale s'intende designare quel complesso di caratteristiche personali, intellettuali manageriali, relazionali, realizzative (quali la capacità di individuazione e di soluzione di problemi o di comunicazione e coinvolgimento delle strutture in processi di innovazione), idonee a rivelare l'attitudine dell'interessato a inserirsi in una struttura nuova destinata a diventare centrale nel processo di reale cambiamento delle amministrazioni.

L'area delle conoscenze e l'area delle esperienze determinano di fatto l'adeguatezza e corrispondenza del profilo e del background professionale individuato alla mansione assegnata e alla funzione in cui opera; l'area delle capacità include sia le attitudini tecniche sia le attitudini di equilibrio personale indispensabili al ruolo. Dato il ruolo di promotore del cambiamento il componente del N.d.V. dovrà dimostrare leadership, intesa come capacità di creare una visione condivisa e di promuovere diversi modi di lavorare. Dovrà avere un'appropriata cultura organizzativa che sia promotrice dei valori della trasparenza, integrità e del miglioramento continuo. Sarà chiamato a lavorare in gruppo e a prendere decisioni in rilievo, perciò motivazione, lavoro di gruppo e capacità di risoluzione dei problemi dovranno essere il primo livello, inoltre, vista l'importanza del lavoro empirico svolto della strutture tecniche di supporto, dovrà possedere capacità di analisi, sintesi e diffusione dei dati.

C) Requisiti generali

Il candidato dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti generali (da dichiarare da parte del candidato secondo fac-simile di domanda allegato):

- 1) **Cittadinanza** – Possono essere nominati cittadini italiani e cittadini dell'Unione europea in possesso dei requisiti per l'elezione a consigliere comunale (vedi in particolare artt. 60 e 63 TUEL, anche con riguardo alle cause di incompatibilità);
- 2) **Età** – E' esclusa la partecipazione di candidati che abbiano maturato l'età per la pensione;
- 3) **Assenza cause incompatibilità** – Ai sensi delle Linee guida ANCI in applicazione del D.Lgs. n. 150/2009, il componente del N.d.V. non può essere nominato tra soggetti che rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali nel territorio del comune ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione.
- 4) **Requisito linguistico** – Il componente dovrà avere una buona e comprovata conoscenza almeno della lingua inglese. Se di cittadinanza non italiana, dovrà altresì possedere una buona e comprovata conoscenza della lingua italiana.
- 5) **Conoscenze informatiche** – Il componente dovrà avere buone e comprovate conoscenze tecnologiche di software.

D) Requisiti attinenti all'area delle conoscenze



COMUNE DI DUE CARRARE

Provincia di Padova

Sede Municipale Via Roma, 74 35020 Due Carrare (PD) – centr. tel. 049 9124411 linee in r.a.
fax 049 9115710 C.F. e P. IVA 00490180288 - Servizi Sociali tel. 049 9124431

Polizia Municipale Via Roma, 95 tel. 049 9114070 - Biblioteca tel. 049 9115686
sito internet <http://www.comune.duecarrare.nd.it> e-mail:

Il candidato dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti attinenti all'area delle conoscenze (da dichiarare da parte del candidato secondo il fac-simile di domanda allegato):

- 1) **Titolo di studio** – possesso di diploma di laurea specialistica o di laurea quadriennale conseguita nel previgente ordinamento degli studi, in Economia Aziendale o Ingegneria gestionale; Per le lauree in discipline diverse, fermo restando la preferenza accordata alle candidature in possesso dei titoli di cui al precedente comma, è richiesto, altresì, un titolo di studio post-universitario in profili afferenti l'organizzazione e la gestione del personale presso soggetti pubblici o privati, del management, della pianificazione e controllo di gestione, o della misurazione e valutazione della performance. In alternativa al possesso del diploma di laurea o dei titoli di studio post-universitari di cui ai commi precedenti, ferma comunque la preferenza accordata alle candidature in possesso dei requisiti di cui sopra (Laurea in Economia Aziendale o Ingegneria gestionale), è sufficiente il possesso dell'esperienza superiore ad anni dieci in posizione di responsabilità, anche presso aziende private, nel campo del management, della pianificazione e controllo di gestione, dell'organizzazione e del personale, della misurazione e valutazione della performance e dei risultati ovvero in possesso di un'esperienza giuridico-organizzativa;
- 2) **Tipologia del percorso formativo** – saranno valutate con particolare attenzione candidature in possesso di percorsi formativi post-universitari in profili afferenti alla materie suddette nonché ai settori dell'organizzazione del lavoro, del personale delle pubbliche amministrazioni, del management, della pianificazione e controllo di gestione o della misurazione e valutazione delle performance.
- 3) **Altri titoli o esperienze formative valutabili** – Sono valutabili i titoli di studio, nelle materie di cui al precedente n. 2, conseguiti successivamente al diploma di laurea rilasciati da istituti universitari italiani o stranieri o da primarie istituzioni formative pubbliche. Si distinguerà, ai fini della valutazione del titolo, tra titoli conseguiti all'esito di un percorso formativo di durata comunque superiore a quella annuale (dottorato di ricerca, master di II livello, corsi di specializzazione) e altri titoli di specializzazione.
- 4) **Studi o stage all'estero** – E' valutabile, se afferente alle materie di cui al precedente n. 2, un congruo periodo post-universitario di studi o di stage all'estero.

E) Requisiti attinenti all'area delle esperienze professionali

Il candidato dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti attinenti all'area delle esperienze professionali:

- 1) **Esperienza** – possesso di un'esperienza di almeno cinque anni, in posizioni di responsabilità, anche presso aziende private, nel campo del management, della pianificazione e controllo di gestione, dell'organizzazione e del personale, della misurazione e valutazione della performance e dei risultati ovvero in possesso di un'esperienza giuridico organizzativa, di almeno cinque anni, maturata anche in posizioni di istituzionale autonomia e indipendenza.

F) Requisiti attinenti all'area delle capacità



COMUNE DI DUE CARRARE

Provincia di Padova

Sede Municipale Via Roma, 74 35020 Due Carrare (PD) – centr. tel. 049 9124411 linee in r.a.
fax 049 9115710 C.F. e P. IVA 00490180288 - Servizi Sociali tel. 049 9124431

Polizia Municipale Via Roma, 95 tel. 049 9114070 - Biblioteca tel. 049 9115686
sito internet <http://www.comune.duecarrare.nd.it> e-mail:

Il candidato dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti attinenti all'area delle capacità:

- 1) **Capacità** – possesso di capacità intellettuali, manageriali, relazionali. Dato il ruolo di promotore del miglioramento, il candidato dovrà dimostrare capacità di creare una visione condivisa e di promuovere diversi modi di lavorare, anche in gruppo, e avere un'appropriata cultura organizzativa che sia promotrice dei valori della trasparenza, integrità e del miglioramento continuo.

G) Modalità di valutazione dei requisiti attinenti alle aree

Al fine di consentire la valutazione dei requisiti come riferiti alle aree sopra indicate alla lettera E) ed F), il candidato è tenuto a presentare apposito **curriculum vitae**, atto ad evidenziare un numero limitato di esperienze che egli ritenga particolarmente significative (al fine di evitare la copiosa elencazione di tutte le attività in precedenza svolte dal candidato) anche con riferimento all'organizzazione o alla struttura (pubblica o privata) in cui ha operato, ai risultati individuali e aziendali di area ottenuti nel tempo, alle metodologie standard e/o innovative applicate, alle capacità applicate e dimostrate.

La selezione avverrà sulla base dei CV e sulla base di eventuale colloquio in presenza di CV di pari valore.

H) Adempimenti procedurali

Tutti gli atti del procedimento di nomina del N.d.V. sono pubblici. In particolare, verranno pubblicati sul sito istituzionale l'atto di nomina del componente, il suo curriculum ed il compenso.

Il componente del N.d.V. sarà nominato con provvedimento del Sindaco. Non si procederà, alla formazioni di graduatorie di merito o per titoli, né all'attribuzione di punteggi.

I) Misura del compenso

Al soggetto incaricato sarà corrisposto un compenso massimo annuo pari ad € 3.500,00 al lordo delle ritenute di legge, per ciascuno degli anni di durata dell'incarico oltre al rimborso delle spese di viaggio relative all'accesso all'ente locale calcolate come previsto dalle vigenti norme di legge per gli organismi di controllo degli EE.LL.

L'affidamento dell'incarico non determina l'instaurazione di alcun rapporto di lavoro subordinato.

L) Termine per la presentazione delle candidature

Le domande, corredato di curriculum vitae dovranno essere presentate all'Ufficio Protocollo del Comune di DUE CARRARE **entro il** con una delle seguenti modalità:

- direttamente a mano
- tramite raccomandata a.r. (in tal caso farà comunque fede la data di ricevimento da parte dell'Ufficio Protocollo del Comune)
- via fax al n. 0499115710;
- mediante trasmissione all'indirizzo PEC: duecarrare.pd@cert.ip-veneto.net;



COMUNE DI DUE CARRARE

Provincia di Padova

Sede Municipale Via Roma, 74 35020 Due Carrare (PD) – centr. tel. 049 9124411 linee in r.a.
fax 049 9115710 C.F. e P. IVA 00490180288 - Servizi Sociali tel. 049 9124431

Polizia Municipale Via Roma, 95 tel. 049 9114070 - Biblioteca tel. 049 9115686
sito internet <http://www.comune.duecarrare.nd.it> e-mail:

Gli interessati saranno invitati all'eventuale colloquio esclusivamente tramite mail che dovrà, pertanto, essere indicata nella domanda.

M) Altre informazioni relative alla procedura

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Ufficio Personale dell'ente per le sole finalità connesse all'espletamento della presente procedura e, successivamente alla stipula del contratto individuale, saranno trattati per le sole finalità inerenti la gestione del rapporto instaurato, mediante supporto sia cartaceo che informatico. Il titolare del trattamento è il sottoscritto Responsabile.

In ogni momento il soggetto che ha fornito i dati richiesti potrà esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del citato D.Lgs. n. 196/2003.

Il comune si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare in tutto o in parte il presente avviso per sopravvenute ragioni di interesse pubblico o per effetto di nuovi interventi normativi.

Il Responsabile del Servizio

.....

Al Sindaco del
Comune di COMUNE DI DUE CARRARE

Avviso pubblico per la nomina del Nucleo di Valutazione (N.d.V.) in forma monocratica

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____
residente a _____ via _____ inoltra

DOMANDA DI NOMINA

Per l'affidamento dell'incarico di componente in forma monocratica del Nucleo Comunale di valutazione (N.d.V.) di cui all'art. 7 del D.Lgs. n. 150/2009, del Comune di DUE CARRARE

A tal fine, sotto la propria responsabilità. Consapevole delle sanzioni penali di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR 445/2000

DICHIARA

a) **Con riferimento ai requisiti generali:**

- di avere la cittadinanza _____ e di essere in possesso dei requisiti per l'elezione a consigliere comunale di cui agli artt. 60 e 63 TUEL;
- di avere, alla data di scadenza dell'avviso, l'età di ___ anni compiuti;
- di non rivestire incarichi pubblici o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali nel territorio dell'ente ovvero di non avere rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero di non aver rivestito simili incarichi o cariche o di non aver avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la data di scadenza dell'avviso;
- di avere una buona e comprovata conoscenza della lingua inglese (se di cittadinanza non italiana: di possedere altresì una buona e comprovata conoscenza della lingua italiana);
- di avere buone e comprovate conoscenze tecnologiche di software, anche avanzati.

b) **Con riferimento ai requisiti attinenti all'area delle conoscenze:**

- di essere in possesso del seguente diploma di laurea specialistica o di laurea quadriennale conseguita nel previgente ordinamento degli studi: laurea in _____ conseguita in data _____ presso l'Università _____ con votazione _____;
- di essere in possesso dei seguenti titoli/ esperienze di studio valutabili:

(specificare dettagliatamente secondo quanto previsto al punto D dell'avviso pubblico)

- di avere effettuato il seguente periodo post-universitario di studi o di stage all'estero:

(specificare dettagliatamente secondo quanto previsto al punto D dell'avviso pubblico)

c) con riferimento ai requisiti attinenti all'area delle esperienze professionali:

- di essere in possesso di un'esperienza di almeno cinque anni, in posizioni di responsabilità, anche presso aziende private, nel campo del management, della pianificazione e controllo di gestione, dell'organizzazione e del personale, della misurazione e valutazione della performance e dei risultati ovvero in possesso di un'esperienza giuridico - organizzativa, di almeno cinque anni, maturata anche in posizione di istituzionale autonomia e indipendenza (specifica dettagliatamente nell'allegato curriculum);

d) con riferimento ai requisiti attinenti all'area delle capacità

- di essere in possesso delle capacità intellettuali, manageriali, relazionali necessarie al pieno e corretto espletamento dell'incarico (specifica dettagliatamente nell'allegato curriculum);

DICHIARA ALTRESI'

- di accettare incondizionatamente quanto previsto dall'avviso pubblico;
- di acconsentire al trattamento dei propri dati personali per le finalità e nei termini di cui all'avviso pubblico;
- di individuare i seguenti recapiti ove essere contattato in caso di urgenza: fax
_____ cellulare _____ e-mail
_____.

Allega alla presente:

1. copia documento di identità in corso di validità.
2. curriculum professionale datato e sottoscritto

_____, li _____

Firma del candidato (per esteso)