



UNIONE DEI COMUNI “PRATIARCATI”
SETTORE IV° “CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA”
35020 - Albignasego PD - Via Roma 224

Codice Fiscale n. 92214260280
Tel. 049 8042211
Partita IVA n. 92214260280
Fax 049 8042228

appalti@albignasego.gov.it
protocollo@pec.unionepratiarcati.it

Prot. 2095 del 14/02/2017

*DISCIPLINARE ALLEGATO A BANDO DI GARA PER APPALTO MEDIANTE PROCEDURA
APERTA (ART. 60 D.LGS. 50/2016) RELATIVA A*

***SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO NEL COMUNE DI DUE CARRARE (PD),
PERIODO DAL 18/03/2017 AL 30/06/2020***

CIG (Codice Identificativo Gara) 68991438E7

PREMESSE

Il presente disciplinare, allegato al bando di gara prot. 2093 del 14/02/2017 di cui costituisce parte integrale e sostanziale, contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla presente procedura di gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché alle altre ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto il **“Servizio di trasporto scolastico nel Comune di Due Carrare (Pd) per il periodo dal 18/03/2017 al 30/06/2020”**, come meglio specificato nel Capitolato Speciale d'Appalto.

L'affidamento del servizio in oggetto è stato disposto con determinazione a contrattare del Responsabile dei Servizi Sociali-Culturali-Istruzione-Sport del Comune di Due Carrare (PD) n. 359 in data 19/12/2016 e con determinazione n. 3 del 13/01/2017 e n.16 del 03/02/2017 a firma del Responsabile del IV° Settore “Centrale Unica di Committenza” dell'Unione dei Comuni “Pratiarcati”, e avverrà mediante procedura aperta e con il criterio dell' *“Offerta economicamente più vantaggiosa”* ai sensi rispettivamente degli artt. 60 e dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016 (nel prosieguo, Codice).

Responsabile Unico del Procedimento: Dott.ssa Linda Vegro – Responsabile dei Servizi Sociali-Culturali-Istruzione-Sport del Comune di Due Carrare (PD) – Tel. 049 9124443 PEC duecarrare.pd@cert.ip-veneto.net e-mail: linda.vegro@comune.duecarrare.pd.it

VALORE DELL'APPALTO

L' Importo a base di gara è stabilito in **€ 185,00 (euro centoottantacinque/00)** (IVA esclusa) **per ogni giorno di servizio e per ciascun automezzo utilizzato.**

L'importo complessivo del servizio a base di gara per il periodo dal 18/03/2017 al 30/06/2020 ammonta a **€ 257.520,00 (euro duecentocinquantesette milacinquecentoventi/00)** (IVA esclusa), stimato in relazione a presunti 210 gg. per ciascun anno scolastico con l'utilizzo di 2 scuolabus.

Il valore stimato complessivo del servizio, calcolato ai sensi dell'art. 35 comma 4 del D.Lgs. 50/2016, comprensivo di eventuali sei mesi di proroga alla scadenza del contratto nelle more di espletamento della procedura per il nuovo affidamento del servizio in oggetto, ammonta a € 309.320,00 (IVA esclusa), (importo stimato rapportando l'importo a base di gara all'utilizzo di n.2 scuolabus per presunti 210 gg. di scuola per ciascun anno scolastico e a presunti 140 gg. di scuola in caso di eventuale proroga).

A. ELABORATI DI PROGETTO E DOCUMENTAZIONE DI GARA

Gli elaborati di progetto come pure il bando di gara, il presente disciplinare e i modelli ad esso allegati sono visibili presso la "Centrale Unica di Committenza" dell'Unione dei Comuni "Pratiarcati" Via Milano n. 7, 35020 – Albignasego (Pd) (tel. 049 8042240 – telefax 049 8042228) nei giorni di Lunedì, Mercoledì e Giovedì dalle ore 10,00 alle ore 12,30 (nei giorni e orari anzidetti non necessita appuntamento).

Copia integrale degli elaborati di progetto è disponibile e scaricabile (in formato pdf) all'indirizzo internet dell'Unione dei Comuni "Pratiarcati" www.unionepratiarcati.gov.it in home page alla voce "Amministrazione trasparente", link "Bandi di gara e contratti". Gli atti di gara vengono altresì pubblicati nel sito internet del committente Comune di Due Carrare www.comune.duecarrare.pd.it in home page alla voce "Amministrazione trasparente", link "Bandi di gara e contratti".

Per informazioni complementari relativamente agli elaborati di progetto, gli interessati potranno rivolgersi al Responsabile Unico del Procedimento: Dott.ssa Linda Vegro – Responsabile dei Servizi Sociali-Culturali-Istruzione-Sport del Comune di Due Carrare (PD) Tel. 049 9124443 PEC duecarrare.pd@cert.ip-veneto.net e-mail: linda.vegro@comune.duecarrare.pd.it (Si veda Sezione successiva "B. Chiarimenti su elaborati di progetto e documentazione di gara").

Per informazioni relative alla procedura nonché ai documenti di gara gli interessati dovranno rivolgersi al Responsabile della procedura di affidamento ai sensi dell'art. 31, comma 14, del D.Lgs.50/2016 Dott.ssa Monica Capuzzo, Responsabile del IV° Settore "Centrale Unica di Committenza" c/o l'Unione dei Comuni Pratiarcati, tel.049/8042240, PEC protocollo@pec.unionepratiarcati.it e-mail monica.capuzzo@albignasego.gov.it (Si veda Sezione successiva "B. Chiarimenti su elaborati di progetto e documentazione di gara").

B. CHIARIMENTI SU ELABORATI DI PROGETTO E DOCUMENTAZIONE DI GARA - COMUNICAZIONI

E' possibile, per i soggetti che intendono concorrere alla gara in oggetto, ottenere chiarimenti in ordine alla presente procedura, mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare all'indirizzo di posta elettronica certificata: protocollo@pec.unionepratiarcati.it entro e non oltre otto giorni prima della scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana

Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza per la presentazione delle offerte, ai sensi dell'art. 74, comma 4, del D.Lgs. 50/2016.

La "Centrale Unica di Committenza" pubblicherà, in forma anonima, le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni in merito alla presente procedura, sul proprio sito internet www.unionepratiarcati.gov.it in home page alla voce "Amministrazione trasparente", link "Bandi di gara e contratti" in una con tutta la restante documentazione di gara

Gli operatori economici hanno pertanto l'onere di visitare il sito fino alla scadenza dei termini di presentazione delle offerte al fine di verificare la presenza di eventuali note inerenti la presente procedura.

Comunicazioni:

Salvo quanto previsto dall'art. 29, comma 1 - secondo periodo, del D.Lgs. 50/2016 e quanto disposto nel periodo precedente, tutte le comunicazioni tra Stazione Appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuati qualora rese all'indirizzo di posta elettronica certificata "PEC". Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio; diversamente questa Stazione Appaltante declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata al concorrente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

C. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA - CONDIZIONI MINIME NECESSARIE PER LA PARTECIPAZIONE – REQUISITI

Possono partecipare alla procedura in oggetto i concorrenti di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016:

- a) gli imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative;
- b) consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n.422, e del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 1577, e successive modificazioni, e i consorzi tra imprese artigiane di cui alla Legge 8 agosto 1985 n.443;
- c) i consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro
- d) i raggruppamenti temporanei di concorrenti, costituiti dai soggetti di cui alle lettere a), b) e c), i quali, prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- e) i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'articolo 2602 del codice civile, costituiti tra i soggetti di cui alle lettere a), b) e c) del presente comma, anche in forma di società ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile;
- f) le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'articolo 3, comma 4-ter, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n. 33;
- g) i soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ai sensi del decreto legislativo 23 luglio 1991, n. 240;

purché in possesso all'atto dell'offerta – **a pena di esclusione** - dei seguenti requisiti minimi:

1. REQUISITI DI ORDINE GENERALE

- a) assenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 D.Lgs. 50/2016;
- b) assenza delle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. del 2001, n. 165 o assenza, ai sensi della normativa vigente, di ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione;
- c) avvenuto adempimento, all'interno della propria azienda, degli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa (D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.);

In caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari o GEIE (art. 45 comma 2 – lettere d), e) g), D.Lgs. 50/2016), ogni soggetto componente il raggruppamento, il consorzio (nonché il consorzio stesso, se già formalmente costituito con atto notarile) o GEIE, deve essere in possesso dei suddetti requisiti.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 – lettere b) e c) – D.Lgs. 50/2016, i suddetti requisiti dovranno essere posseduti sia dal Consorzio sia da ciascuno dei soggetti consorziati per i quali il Consorzio abbia dichiarato di concorrere.

2. REQUISITI DI IDONEITA'/QUALIFICAZIONE PROFESSIONALE

- d) Iscrizione al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. o analogo registro per il ramo di attività oggetto di appalto, o nel Registro Professionale dello Stato di provenienza per le imprese non aventi sede in Italia;
- e) Attestato di idoneità professionale per il trasporto su strada di viaggiatori previsto dall'art. 9 del D.Lgs. n. 395/2000 e s.m.i. e successivo D.M. Trasporti di attuazione n. 161/2005 o equivalente titolo comunitario;

*Nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari o GEIE, già costituiti o da costituirsi (art. 45, comma 2, lettere d, e, g, D.Lgs. 50/2016) i requisiti di idoneità/qualificazione professionale di cui ai succitati punti **d)** e **e)** devono essere posseduti da ciascuno dei soggetti facenti parte del raggruppamento o del consorzio costituito o costituendo.*

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2– lettere b) e c) – D.Lgs. 50/2016 i requisiti di idoneità/qualificazione professionale di cui ai succitati punti dovranno essere posseduti sia dal Consorzio sia da ciascuno dei soggetti consorziati per i quali il Consorzio abbia dichiarato di concorrere.

3. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

- f) *Possesso di idonee dichiarazioni bancarie rilasciate da almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. n. 385/1993, con specifico riferimento al servizio di cui alla presente procedura di gara, in originale, da cui risulti che il concorrente “è solvibile e dispone di mezzi finanziari adeguati ad assumere ed eseguire il servizio oggetto di affidamento” (allegato XVII, parte I, del D.Lgs.50/2016).*

*Nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari o GEIE, già costituiti o da costituirsi (art. 45, comma 2, lettere d, e, g, D.Lgs. 50/2016) il requisito di cui al presente **punto f.** deve essere posseduto da ciascuno dei soggetti facenti parte del raggruppamento o del consorzio, più precisamente: ciascun componente il raggruppamento o consorzio dovrà essere in possesso di almeno due idonee dichiarazioni bancarie dalle quali risulti che l'impresa è solvibile e dispone di mezzi finanziari adeguati ad assumere ed eseguire il servizio riferito alla percentuale di esecuzione dello stesso che sarà dichiarata in sede di gara.*

4. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

- g) *Aver gestito con esito positivo, nell'ultimo triennio 2014-2015-2016, servizi di trasporto scolastico, per un importo complessivo (al netto di I.V.A.) non inferiore a € 180.000,00;*

*Nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari o GEIE, già costituiti o da costituirsi (art. 45, comma 2, lettere d, e, g, D.Lgs. 50/2016) i requisiti di capacità tecnica e professionale di cui al presente punto **g.** devono essere posseduti dalla capogruppo nella misura minima del 60% e per la restante percentuale dalla/e mandante/i ciascuna con un minimo del 20% di quanto richiesto all'intero raggruppamento.*

In caso di consorzi di cui art. 45, comma 2 lettere b) e c, D.Lgs. 50/2016 i requisiti di capacità tecnica e professionale devono essere posseduti ai sensi dell'art. 47 del D.Lgs. 50/2016.

I requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e i requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale devono essere posseduti alla data di scadenza del “Termine di presentazione delle offerte” (vedi punto 9.1 del bando di gara).

AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016 il concorrente può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico-finanziario nonché tecnico e professionale avvalendosi dei requisiti di altro soggetto.

Si veda il punto 5. della sezione G “Contenuto della Busta A- Documentazione amministrativa” del presente disciplinare di gara.

DIVIETI DI PARTECIPAZIONE

Non è ammessa la partecipazione alla gara dei concorrenti:

- a) per i quali sussistano le cause di esclusione di cui all'art.80 del D.Lgs.50/2016;
- b) per i quali sussistano le condizioni di cui all'art.53,comma 16 ter, del D.Lgs.165/2001° di cui all'art.35 del D.L.90/2014 convertito con modificazioni in Legge 114/2014 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- c) che si trovino nella fattispecie prevista dall'art. 48, comma 7, D.Lgs. 50/2016 e precisamente:
 - 1. che partecipino alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora partecipino alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti;
 - 2. i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 – lettere b) e c), devono indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre: a questi ultimi è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato;
- d) che si trovino nella fattispecie prevista dall'art. 89 “Avvalimento”, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016 e precisamente: che in caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento, partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti e - ancora - che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. “black list” di cui al Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, pena l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze (art.37 del D.L. 78/2010)

D. SISTEMA AVCPASS PER VERIFICA REQUISITI (Art. 216 comma 13 D.Lgs. 50/2016)

La verifica del possesso dei requisiti verrà effettuata, ai sensi dell'art. 216 comma 13 del D.Lgs.50/2016 e della deliberazione n. 111/2012 dell' ex “Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”, ora “ANAC” confermata con deliberazione ANAC n.157/2016, mediante l'utilizzo del sistema “AVCPASS” reso disponibile dall'Autorità.

Si rinvia alla lettura del Comunicato del Presidente dell'Autorità del 4 maggio 2016.

I soggetti che intendono partecipare alla procedura di cui al presente disciplinare devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale dell'ANAC www.anticorruzione.it - Servizi ad accesso riservato – AVCPASS, seguendo le istruzioni ivi contenute.

L'operatore economico, dopo la registrazione al servizio AVCPASS, indica al sistema il CIG della presente procedura: **il sistema rilascia un “PASSOE” che dovrà essere inserito nella busta “A” contenente la documentazione amministrativa.**

Fermo restando l'obbligo per l'operatore economico di presentare le autocertificazioni richieste dalla normativa vigente in ordine al possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di affidamento, il “PASSOE” rappresenta lo strumento necessario per procedere alla verifica dei requisiti stessi da parte delle stazioni appaltanti.

In caso di eventuali dubbi o problemi concernenti gli adempimenti richiesti agli operatori economici concorrenti alla gara, inerenti al sistema “AVCPASS”, contattare il Contact Center indicato nel portale dell'Autorità.

E. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- a) devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii., con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale dell'operatore economico o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente l'operatore stesso); al tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
- b) potranno essere sottoscritte anche da Procuratori dei Legali Rappresentanti e, in tal caso, alle dichiarazioni dovrà essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura;
- c) devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, ognuno per quanto di propria competenza.

La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

F. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

- La documentazione richiesta deve essere contenuta in tre distinti plichi chiusi, sigillati (con ceralacca o nastro adesivo) e/o controfirmati sui lembi di chiusura e riportanti, rispettivamente, le seguenti diciture:
 - "A - Documentazione Amministrativa";
 - "B - Offerta tecnica";
 - "C - Offerta economica".

Su tutti i plichi anzidetti dovrà, inoltre, essere apposta la **ragione sociale** dell'operatore economico concorrente in caso di impresa singola, o in caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei di operatori economici, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE) vanno riportati le ragioni sociali di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi (questa specifica prescrizione non è a pena di esclusione).

- Tutti e tre i plichi sopra descritti devono essere contenuti a loro volta in un unico contenitore, chiuso, sigillato (con ceralacca o nastro adesivo) e/o controfirmato sui lembi di chiusura. Sul contenitore dovranno essere riportate all'esterno le indicazioni riguardanti il mittente, l'indirizzo della "Centrale Unica di Committenza" (stazione appaltante) e la dicitura "**Gara d'appalto per il Servizio di trasporto scolastico nel Comune di Due Carrare (Pd) per il periodo dal 18/03/2017 al 30/06/2020**".

Detto contenitore deve pervenire entro il termine perentorio ed all'indirizzo di cui rispettivamente ai punti 9.1 e 9.2 del bando di gara.

- Le prescrizioni di cui sopra sono previste a pena di non ammissione alla gara.
- Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente.
- Sul contenitore esterno, in caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei di operatori economici, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al

contratto di rete, GEIE) vanno riportate le ragioni sociali di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi.

- Sul contenitore e su ogni plico dovranno essere riportati all'esterno, altresì, codice fiscale e Partita I.V.A. del mittente.

G. CONTENUTO DELLA BUSTA “A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”

Nella busta “A” devono essere contenuti i seguenti documenti:

1. **Istanza di ammissione** alla gara, redatta preferibilmente secondo il **modello allegato n. 1** al presente disciplinare, *su carta regolarizzata ai fini dell'imposta di bollo*, contenente gli estremi di identificazione della Ditta concorrente, compreso Codice Fiscale e Partita I.V.A., e le generalità complete del firmatario dell'offerta: titolare o legale rappresentante dell'operatore economico. La domanda può essere sottoscritta anche da un Procuratore (generale o speciale) del Legale Rappresentante e, in tal caso, va allegata la procura notarile (generale o speciale), in originale o copia conforme, attestante i poteri del Procuratore; qualora il potere di rappresentanza del Procuratore risulti dal Certificato di Iscrizione al Registro delle Imprese ovvero da Delibera di un Organo dell'Impresa, competente alla sua adozione, in luogo della Procura potrà essere prodotto l'originale o la copia conforme all'originale del predetto certificato ovvero della delibera.

Si precisa che:

- 1.1 Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la domanda, **a pena di esclusione**, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;

- 1.2 Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

- a. ► se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del D.L. 10 Febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla Legge 09 Aprile 2009, n. 33 la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
- b. ► se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del D.L. 10 Febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- c. ► se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

2. **dichiarazione sostitutiva resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 Dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. con la quale sono indicati i nominativi, il luogo e la data di nascita, la carica e il codice fiscale dei soggetti di cui all'art.80, comma 3, del Codice** : dei direttori tecnici (per ogni tipo di impresa), dei titolari (per le imprese individuali), di tutti i soci (per le società in nome collettivo), dei soci accomandatari (per le società in accomandita semplice), dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza e dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, dei

titolari di poteri institori ex art.2203 del c.c. e dei procuratori speciali delle società muniti di potere di rappresentanza e titolari di poteri gestori e continuativi ricavabili dalla procura, del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio, anche cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del bando di gara;

Si ricorda che, il Consiglio di Stato, nell'Adunanza Plenaria del 6/11/2013, n. 24, ha chiarito che l'espressione "socio di maggioranza" di cui alla lett. b), lett. c) e lett. m-ter) dell'art. 38, comma 1, del D. Lgs. n. 163/2006 (espressione mutuata anche dal nuovo Codice all'art. 80 comma 3), si intende riferita, oltre che al socio titolare di più del 50% del capitale sociale, anche ai due soci titolari ciascuno del 50% del capitale o, se i soci sono tre, al socio titolare di una quota pari o superiore al 50%);

Si evidenzia che, come chiarito dal Consiglio di Stato (Adunanza Plenaria) sentenze del 04/05/2012 n.10 e del 07/06/2012 n.21, qualora nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, il concorrente avesse acquisito un'azienda o un suo ramo (comprese le ipotesi di trasformazione, fusione, scissione, affitto), nell'ambito dei cessati dalla carica ai sensi dell'art.80, comma 3, del D.Lgs.50/2016 sono compresi anche quelli che hanno operato presso l'operatore economico acquisito (anche per effetto di trasformazione, fusione, scissione, affitto) nell'ultimo anno antecedente la pubblicazione del bando di gara ovvero che sono cessati dalla relativa carica in detto periodo presso l'operatore economico acquisito.

3. **Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)** di cui all'art. 85 del Codice fornito, nelle more dell'adozione di procedure di gara informatiche, in forma cartacea quale documentazione amministrativa nella busta "A".

Dovrà essere utilizzato ESCLUSIVAMENTE il modello di formulario per il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) allegato alla Circolare del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 18 luglio 2016, n.3 "*Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 (16A05530)*", pubblicato in GU n.174 del 27/07/2016, sottoscritto dal legale rappresentante del concorrente, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore (se non già allegata ad altra documentazione); il DGUE può essere sottoscritto anche da un procuratore del legale rappresentante e, in tal caso, va allegata, oltre a copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore anche copia conforme all'originale della relativa procura (se non già allegata ad altra documentazione);

Dovranno essere compilate la Parte I, Parte II, Parte III, Parte IV "Sezione A - Idoneità (Articolo 83, comma 1 lettera a), del Codice)" attestando l'iscrizione al registro delle imprese presso la competente Camera di Commercio riportandone gli estremi (numero e data) – (Le Società cooperative e i Consorzi di Cooperative indicheranno anche gli estremi dell'iscrizione all'Albo Nazionale delle Società Cooperative), Parte IV "Sezione C – Capacità Tecniche e Professionali (art.83, comma 1, lettera c) del Codice) limitatamente al punto 1b), Parte IV "Sezione D. Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale (articolo 87 del Codice)" qualora in possesso delle certificazioni di cui all'art.93, comma 7, del Codice per fruire delle relative riduzioni della cauzione provvisoria di cui all'art.93 del Codice, e la Parte VI.

Per la compilazione del DGUE si rinvia alla lettura della circolare del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 18 luglio 2016, n.3 "*Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 (16A05530)*", pubblicata in GU n.174 del 27/07/2016 sopra richiamata.

Si precisa, visto quanto sopra, che non potrà essere utilizzato né, quindi, compilato elettronicamente, il modello di formulario "DGUE" messo a disposizione nell'apposito sito della Commissione Europea in quanto i contenuti non corrispondono a quelli del DGUE di cui alla succitata Circolare del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 18 Luglio 2016, n.3.

A tale proposito si informa, infine, che nel sito del "Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti" (all'indirizzo <http://www.mit.gov.it/comunicazione/news/documento-di-gara-unico-europeo-dgue>) si può reperire il file del "Documento di gara unico europeo" (adattato al Codice) in versione editabile nonché le summenzionate "Linee guida per la compilazione del Documento di Gara Unico Europeo".

3.1. L'operatore economico che partecipa come concorrente singolo deve produrre un unico DGUE.

3.2 In caso di avvalimento (Parte II, Sezione "C- Informazioni sull'affidamento della capacità di altri soggetti (Articolo 89 del Codice - Avvalimento)" del DGUE) deve essere indicato l'operatore economico di cui si intende avvalersi e i requisiti oggetto di avvalimento. L'impresa ausiliaria deve compilare e sottoscrivere un DGUE distinto.

N.B.: Non deve considerarsi inclusa nel DGUE la dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso il Comune di Due Carrare a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente. Detta dichiarazione deve essere allegata alla documentazione presentata dal concorrente.

3.3 Nel caso di partecipazione degli operatori economici con le forme previste ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. d) (raggruppamenti temporanei di concorrenti), e) (consorzi ordinari di concorrenti), f) (aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete), g) (i soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico) ognuno dei partecipanti deve presentare un DGUE distinto.

3.4 Nel caso di partecipazione dei consorzi di cui all'art.45, comma 2, lett. b) (consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro e i consorzi tra imprese artigiane) e lett. c) (consorzi stabili) il DGUE è compilato separatamente dal consorzio e dalle consorziate esecutrici ivi indicate. Pertanto nel modello di formulario deve essere indicata la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui sopra che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.

4. dichiarazione sostitutiva resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 Dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. circa:

- a. il possesso, a pena di esclusione, del requisito di capacità tecnico-professionale di cui alla lettera e) del precedente punto 2. della Sezione "C. Soggetti ammessi alla gara – Condizioni minime necessarie per la partecipazione" del presente disciplinare di gara (il possesso del requisito di cui alla lettera d) del precedente punto 2. della Sezione "C. Soggetti ammessi alla gara – Condizioni minime necessarie per la partecipazione" è attestato con la compilazione della Parte IV "Sezione A - Idoneità (Articolo 83, comma 1 lettera a), del Codice)" attestando l'iscrizione al registro delle imprese presso la competente Camera di Commercio riportandone gli estremi (*numero e data*) – Le Società cooperative e i Consorzi di Cooperative indicheranno anche gli estremi dell'iscrizione all'Albo Nazionale delle Società Cooperative).
- b. il possesso, **a pena di esclusione**, dei requisiti di capacità economica –finanziaria e tecnico professionale di cui ai precedenti punti 3. e 4. della Sezione "C. Soggetti ammessi alla gara – Condizioni minime necessarie per la partecipazione" del presente disciplinare di gara;
- c. (eventuale) il possesso di certificazione/i del sistema di qualità aziendale di cui all'art.93, comma 7, del D.Lgs.50/2016 rilasciata/e da organismi accreditati, in corso di validità, o in alternativa copia fotostatica della relativa certificazione con dichiarazione del legale rappresentante dell'impresa di conformità all'originale, accompagnata da copia del documento di identità in corso di validità del firmatario (se non già allegata ad altra documentazione).

5. In caso di avvalimento, a pena di esclusione, il concorrente dovrà:

- a. ► compilare la sezione "C)-Informazioni sulle capacità di altri soggetti (Articolo 89 del Codice – Avvalimento)" della Parte II del DGUE;

- b. ► allegare DGUE compilato e sottoscritto dall'impresa ausiliaria da cui risulti, fra l'altro, il possesso dei requisiti oggetto di avvalimento oltre al possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art.80 del Codice e di idoneità professionale di cui all'art.83, comma 1 lett. a), del Codice e l'assenza delle condizioni di cui all'art.53, comma 16-ter, del D.Lgs.165/2001
- c. ► allegare dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, con la quale:
 - 1) attesta il possesso, in capo all'impresa ausiliaria, dei requisiti oggetto di avvalimento;
 - 2) si obbliga, verso il concorrente e verso il Comune di Due Carrare, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
 - 3) attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 45 del Codice;
- d. ► allegare originale o copia autentica del contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte. Il contratto dovrà riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente: l'oggetto con le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico, la durata ed ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento.

6. dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 Dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. con la quale il concorrente attesta:

- a. di aver esaminato la Relazione Illustrativa, il Capitolato Speciale d'Appalto e lo Schema di Contratto; di avere quindi tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri connessi, compresi gli obblighi e gli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro, di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere prestato il servizio;
- b. di aver preso conoscenza e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara, nonché nel Capitolato Speciale d'Appalto e nello Schema di Contratto;
- c. di accettare l'eventuale consegna del servizio sotto riserva di legge nelle more della stipulazione del contratto.
- d. di applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro e nei relativi accordi integrativi territoriali vigenti, applicabili al servizio in appalto, in vigore nella località in cui si svolge il servizio e per il tempo di durata del contratto, e di impegnarsi all'osservanza di tutte le norme anzidette;
- e. di aver adempiuto agli obblighi di cui al D.Lgs. 09/04/2008 n. 81 e s.m.i., e di aver redatto il proprio "Documento di valutazione dei rischi" che, in caso di aggiudicazione, sarà prodotto - in originale o in copia conforme all'originale - all'Amministrazione appaltante ai fini della stipula del contratto e, comunque, prima dell'inizio del servizio;
- f. dichiara il contratto collettivo applicato;
- g. di impegnarsi, in caso di aggiudicazione del servizio, ai fini della stipula del contratto, e comunque prima dell'inizio del servizio, a stipulare e presentare le polizze assicurative di cui all'art. 16 di Capitolato Speciale d'Appalto;

7. dichiarazione di accettazione, a pena di esclusione, di tutte le clausole pattizie di cui al Protocollo di legalità sottoscritto dalle Prefetture del Veneto, Regione Veneto, Unione delle Province del Veneto e Associazione regionale dei Comuni del Veneto in data 07/09/2015 ai fini della prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, recepito dall'Unione dei Comuni "Pratiarcati" con deliberazione di Giunta n. 43 del 24/11/2015 allegato alla documentazione di gara (art. 1, comma 17, della Legge 06 Novembre 2012, n. 190).

Fermo restando l'obbligo di denuncia all'Autorità giudiziaria dichiarazione – in caso di aggiudicazione – di obbligarsi a riferire tempestivamente all'Unione Pratiarcati ogni illecita

richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione, che venga avanzata nel corso dell'esecuzione del servizio nei confronti di un proprio rappresentante, agente o dipendente.

L'operatore economico – con riguardo al presente appalto – si impegna a dare comunicazione tempestiva alla Stazione Appaltante “Centrale Unica di Committenza” dell'Unione dei Comuni “Pratiarcati” e alla Prefettura, di tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dell'imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti d'impresa, sia in fase di procedura di gara che in fase esecutiva di contratto. Il predetto adempimento ha natura essenziale ai fini dell'esecuzione del contratto e il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione espressa del contratto stesso, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, ogni qualvolta nei confronti di pubblici amministratori che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'art. 317 del c.p.

8. dichiarazione di assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della Legge 13 Agosto 2010, n. 136 e successive modifiche;

9. dichiarazione di essere edotto degli obblighi derivanti dal “Codice di comportamento dei dipendenti pubblici” approvato con D.P.R. 16/04/2013, n. 60, nonché dal “Codice di comportamento dei dipendenti del comune di Due Carrare (allegati alla documentazione di gara) e si impegna, in caso di aggiudicazione, a rispettarli e a farli rispettare – per quanto compatibili - ai propri dipendenti e collaboratori.

Dichiara, inoltre, di essere a conoscenza che la violazione degli obblighi derivanti dal D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante “Codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 165/2001”) e dal “Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Due Carrare” può costituire causa di risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento dei danni.

10. dichiarazione, fatta salva la disciplina prevista dalla L. 241/90 e s.m.i. e dall'art. 53 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., **di acconsentire ad eventuali richieste di accesso da parte di altri concorrenti alle informazioni fornite nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, OVVERO** di non acconsentire per le parti di informazioni che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione allegata (se si allega la dichiarazione nella stessa si dovranno indicare anche le parti sottratte all'accesso), segreti tecnici o commerciali. (In mancanza di allegato diniego, la presente dichiarazione si intende assertiva).

11. dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 Dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii. con la quale il concorrente indica il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di PEC, posta elettronica non certificata o il numero di fax il cui utilizzo autorizza, ai sensi dell'art. 76, comma 5, del Codice, per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara;

- nel caso di raggruppamenti o consorzi ordinari (art. 45, comma 1, lettere d), e), D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.) da costituirsi: oltre al DGUE, **ciascuna** impresa che costituirà il raggruppamento o consorzio dovrà presentare istanza di ammissione a gara, nonché rendere le dichiarazioni di cui ai punti 2, 4, 6, 7, 8, 9, 10, 11;
- nel caso di raggruppamenti, consorzi o GEIE (art. 45, comma 1, lettere d), e), g), D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.), già costituiti: l'impresa capogruppo (se raggruppamenti o GEIE) oppure il consorzio stesso (se consorzi ordinari) dovrà presentare istanza di ammissione a gara, nonché rendere le dichiarazioni di cui ai punti 2, presentare il DGUE, rendere le dichiarazioni di cui ai punti 4, 6, 7, 8, 9, 10, 11; le imprese mandanti o le consorziate devono presentare istanza di ammissione a gara, presentare il DGUE e rendere le dichiarazioni di cui ai punti 2, 4, 6 - lett. b), d), e), f), 7, 8, 9, 10, 11;

12. Dichiarazioni rilasciate da almeno due istituti bancari o intermediari finanziari autorizzati ai sensi del D.Lgs. 01/09/1993, n. 385, , con specifico riferimento alla presente procedura di gara per cui si presenta offerta, **in originale**, da cui risulti che il concorrente “è solvibile e dispone di mezzi finanziari adeguati ad assumere ed eseguire il servizio oggetto di affidamento” (Si veda il punto “3. Requisiti di capacità economica e finanziaria” della sezione “C. Soggetti ammessi alla gara – Condizioni minime necessarie per la partecipazione” del presente disciplinare).

13. Cauzione provvisoria: l'offerta è corredata da una cauzione provvisoria **a favore del Comune di Due Carrare** che copre l'eventuale mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario.

La garanzia fideiussoria di cui all'art.93 del D.Lgs. 50/2016 è pari al 2% del valore stimato del servizio per la durata contrattuale e cioè pari ad € 5.150,40.

A scelta del concorrente può essere costituita:

- a) in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato, depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore del Comune di Due Carrare; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b) Mediante versamento in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, **presso la Tesoreria del Comune di Due Carrare - “BANCA MONTE DEI PASCHI DI SIENA S.P.A.”** Filiale di Due Carrare Via IV Novembre n. 11 – 35020 Due Carrare (PD) – conto n. **000001029880 (IBAN IT 55 T 01030 70000 000001029880)** specificando nella causale “*Procedura aperta per il Servizio di trasporto scolastico nel comune di Due Carrare per il periodo dal 18/03/2017 al 30/06/2020*”, CIG 68991438E7 – *deposito cauzionale provvisorio a favore Comune di Due Carrare*”, in questo caso dovrà essere allegata la relativa ricevuta di deposito;

In caso di prestazione della cauzione provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico, **a pena di esclusione** dovrà essere presentata anche una dichiarazione di un istituto bancario, o di una compagnia di assicurazione autorizzata, oppure di un intermediario finanziario iscritto nell'elenco di cui all'art. 106 del D.Lgs. n. 385/1993, contenente l'impegno a rilasciare – in caso di aggiudicazione dell'appalto – a richiesta del concorrente, una fideiussione o una polizza, relativa alla cauzione definitiva di cui all'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016, in favore del Comune di Due Carrare.

- c) mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La fideiussione bancaria, la polizza assicurativa e la fideiussione rilasciata da intermediario finanziario dovrà essere prodotta **in originale** (sottoscritta in originale dal garante). Sono ammesse le polizze firmate digitalmente purché sia data possibilità di verifica del file firmato digitalmente e conseguentemente della validità del certificato di firma del sottoscrittore (allegazione “CD” in una con la documentazione amministrativa o, in alternativa, indicazione del sito ed eventuali codici di accesso attraverso i quali effettuare la verifica);

La fideiussione bancaria, la polizza assicurativa e la fideiussione rilasciata da intermediario finanziario dovrà prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- l'espressa rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile;

- l'operatività della garanzia medesima entro 15 gg. a semplice richiesta scritta dell'Ente garantito;
- avere validità per almeno 180 gg. dalla "data di presentazione dell'offerta"; *
- l'impegno del fideiussore a rilasciare in caso di aggiudicazione del servizio, a richiesta del concorrente, la garanzia fideiussoria per la cauzione definitiva a favore della stazione appaltante, ai sensi dell'art. 103 del citato D.Lgs. 50/2016 (**previsione a pena di esclusione**).

* Si precisa che per "Data di presentazione offerta" si intende la data di scadenza del termine di presentazione delle offerte stabilita per la gara in oggetto, (vedi punto 9.1 del bando di gara), in quanto per "data di presentazione dell'offerta" di cui all'art. 93, comma 5 D.Lgs. 50/2016, deve intendersi la "data di scadenza del termine di presentazione delle offerte" stabilito per la specifica gara (Consiglio di Stato, Sez. V, 14/05/2001, n. 2645 – Consiglio di Stato, Sez. VI, 11/12/2001, n. 6211).

La cauzione è restituita ai concorrenti non aggiudicatari dopo l'aggiudicazione definitiva ed al concorrente aggiudicatario all'atto della stipula del contratto.

Si ricorda che, ai fini del perfezionamento della garanzia, è necessaria e sufficiente la sottoscrizione del garante (Consiglio di Stato, sez. V, 20/09/2001, n. 4967).

Si precisa inoltre che:

- in caso di raggruppamenti di cui all'art. 45, comma 2 lettera d) D.Lgs. 50/2016, non ancora costituiti, o di consorzio ordinario di cui all'art. 45 comma 2 lettera e), è indispensabile che la garanzia sia intestata a nome di ciascuna delle imprese componenti il costituendo raggruppamento o il consorzio ordinario (si chiarisce che è necessario che nell'intestazione della garanzia fideiussoria siano singolarmente menzionate le denominazioni di tutti gli operatori che formeranno il raggruppamento o il consorzio ordinario). Non saranno, pertanto, sufficienti le firme e/o timbri delle imprese apposte nella garanzia fideiussoria (per altro irrilevanti ai fini del giuridico perfezionamento della garanzia) ove le denominazioni delle imprese non fossero menzionate nell'intestazione della garanzia.
- In caso di raggruppamenti di cui all'art. 45, comma 1 lett. d) D.Lgs. 50/2016, già costituiti, cui sarà sufficiente l'intestazione della polizza fideiussoria a nome della sola designata capogruppo (che agisce in nome e per conto proprio e delle mandanti).

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo, è soggetto alle riduzioni di cui al comma 7 dell'art. 93 del D. Lgs. 50/2016. In particolare è ridotto del 50% per le imprese in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000 in corso di validità alla data di scadenza del "Termine di presentazione offerte" (punto 9.1 bando di gara), rilasciata da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000. Per fruire di tali riduzioni il possesso delle certificazioni di cui all'art. 93, comma 7, del Codice dovrà essere attestato mediante dichiarazione sostitutiva con la quale il concorrente attesta il possesso dei requisiti previsti (Parte IV - Sezione "D: Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale (Articolo 87 del Codice)" del DGUE o mediante produzione della relativa certificazione anche in copia fotostatica con dichiarazione del legale rappresentante dell'impresa di conformità all'originale, accompagnata da copia del documento di identità in corso di validità del firmatario.

Si precisa che in caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari la riduzione della garanzia è possibile solo se tutti i concorrenti costituenti il raggruppamento temporaneo o consorzio sono in possesso dei suddetti requisiti.

14. Comprova dell'avvenuto versamento del contributo a favore dell'A.N.A.C. (deliberazione 22 Dicembre 2015 N.163) dell'importo di € 20,00 (venti/00)

La comprova dell'avvenuto versamento sarà diversa a seconda delle modalità con cui verrà effettuato il pagamento, come appreso precisato:

- a) versamento on line, mediante carta di credito dei circuiti VISA, MasterCard, Diners, American Express, collegandosi al “Servizio riscossione” disponibile in homepage sul sito web dell’Autorità all’indirizzo <http://www.anticorruzione.it>, seguendo le istruzioni a video oppure il manuale del servizio.

A riprova dell’avvenuto pagamento, l’utente otterrà la **ricevuta di pagamento** da stampare e allegare all’offerta (ricevuta che sarà stata inviata all’indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione). La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista “pagamenti effettuati” disponibile on-line sul “Servizio di riscossione”;

- b) in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal “Servizio di riscossione”, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All’indirizzo <http://www.lottomaticaitalia.it/servizi/pagamenti/avcp.html> è attiva la voce “Contributi gare pubbliche” ed è disponibile la funzione “Trova il punto vendita a te più vicino”.

In questo caso, a riprova dell’avvenuto pagamento, il soggetto partecipante dovrà allegare **in originale lo scontrino** rilasciato dal punto vendita.

Per il codice identificativo della presente gara “CIG” si rimanda all’intestazione del bando di gara e/o del presente disciplinare (pag. 1).

In caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari o GEIE (art. 45, comma 1 – lettere d), e) e g), del D.Lgs. 50/2016) il versamento sarà unico.

Il mancato versamento/pagamento del contributo comporta l’esclusione del concorrente dalla procedura di gara.

15. **Nell’eventualità che l’offerta e/o le dichiarazioni siano sottoscritte da un procuratore:** originale o copia conforme all’originale ai sensi di legge della **Procura Institoria** o della **Procura Speciale**.

16. Passoe

CONTENUTO DELLA BUSTA “A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA” - INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E I CONSORZI

Nel caso di raggruppamenti, consorzi ordinari o GEIE di cui all’art. 45, comma 1, lettere d), e), g) D.Lgs. 50/2016 già costituiti:

Mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria (art. 45, comma 2 lett.d, D.Lgs. 50/2016 dagli altri concorrenti riuniti.

Ai sensi dell’art. 48 – comma 13 – D.Lgs. 50/2016, il mandato deve risultare da scrittura privata autenticata. Tale mandato è gratuito e irrevocabile e la sua revoca per giusta causa non ha effetto nei confronti del Comune di Due Carrare.

Ovvero, in caso di consorzi ordinari, **atto costitutivo del consorzio** ed eventuali successive modificazioni da cui dovrà risultare l’indicazione dell’impresa consorziata con funzioni di mandatario/capogruppo e tutti i consorziati, in originale o copia dichiarata conforme all’originale ai sensi degli artt. 18 e 19 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.. Qualora l’atto costitutivo non contenesse tale indicazione, dovrà essere prodotto altro atto del consorzio dal quale risulti la designazione dell’impresa consorziata con funzioni di capogruppo.

Nel caso di raggruppamenti, consorzi ordinari o GEIE, di cui all’art. 45, comma 1, lettere d), e), g), D.Lgs. 50/2016 da costituirsi o già costituiti:

Dichiarazione redatta preferibilmente secondo il **modello allegato n. 4** al presente disciplinare, nella quale dovranno essere precisate le parti di servizio e le corrispondenti quote percentuali rispetto all’ammontare complessivo del servizio stesso che saranno assunte da capogruppo e mandanti o consorziate.

In caso di raggruppamenti o consorzi ordinari (art. 45, comma 1, lettere d, e, D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.) da costituirsi, la dichiarazione dovrà essere sottoscritta dal titolare/legale rappresentante o procuratore di ciascuna ditta che costituirà il raggruppamento temporaneo o il consorzio.

In caso di raggruppamenti, consorzi ordinari o GEIE (art. 45, comma 1, lett. d, e, g, D.Lgs. 50/2016), già costituiti, la dichiarazione dovrà essere sottoscritta dal titolare/legale rappresentante o procuratore della ditta designata mandataria/capogruppo oppure, in caso di consorzi, dal legale rappresentante o procuratore del consorzio.

A pena di esclusione, alle dichiarazioni di cui sopra dovranno essere allegate copie fotostatiche del documento di identità del/i sottoscrittore/i (se non già allegate ad altra dichiarazione).

Inoltre, **in caso di raggruppamenti o consorzi ordinari** (art. 45, comma 1, lettere d, e, D.Lgs. 50/2016) **da costituirsi**, dovrà essere compilata anche apposita, ulteriore dichiarazione (anch'essa contenuta nel **modello allegato n. 4**) sottoscritta da tutti i soggetti che intendono riunirsi o consorziarsi, mediante la quale gli stessi:

- **in caso di raggruppamenti temporanei di cui all'art. 45, comma 1 lettera d., del D.Lgs. 50/2016** si impegnano a conferire – in caso di aggiudicazione – mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi da indicarsi specificamente, qualificato come mandatario/capogruppo, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti (art. 48, comma 8, D.Lgs. 50/2016)
- **in caso di concorsi ordinari di cui all'art. 45, comma 1 lettera e., del D.Lgs. n. 50/2016**: si impegnano a costituire – in caso di aggiudicazione – il consorzio, e a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi che assumerà il ruolo di capogruppo, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle consorziate.

Salvo quanto disposto dall'art. 48 – commi 17, 18 e 19 – del D.Lgs. 50/2016 è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei o dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

H. SOCCORSO ISTRUTTORIO

In attuazione dell'art. 83, comma 9 del D. lgs. 50/2016, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'art.85 del D.Lgs.50/2016 , con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento in favore dell'Unione Pratiarcati della sanzione pecuniaria pari all'1 per mille dell'importo complessivo stimato del servizio.

In tale ipotesi, al concorrente sarà assegnato un termine non superiore a 10 gg. per procedere all'integrazione/regolarizzazione, decorso inutilmente il quale, il concorrente sarà escluso dalla gara. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la Centrale Unica di Committenza ne richiede comunque la regolarizzazione, ma non applica alcuna sanzione . In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

I. CONTENUTO DELLA BUSTA “B – OFFERTA TECNICA”

In ciascuna delle buste “B – Offerta tecnica” deve essere contenuta - **a pena di esclusione dalla gara** - la dichiarazione redatta, in lingua italiana, preferibilmente secondo il **modello allegato n. 6** (in caso di concorrente singolo) o secondo il **modello allegato n. 6 bis** (in caso di raggruppamenti, consorzi ordinari, GEIE, di cui all'art. 45, comma 1, lettere d, e, g, D.Lgs. 50/2016 al presente disciplinare, debitamente compilata in ogni sua parte.

Sottoscrizioni: l'offerta tecnica come da “Modello allegato n. 6” o come da “Modello allegato n. 6 bis”, nonché le eventuali correzioni, **a pena di esclusione**, dovranno essere sottoscritte:

- in caso di concorrente singolo, dal titolare/legale rappresentante o procuratore dello stesso;
- in caso di raggruppamenti, consorzi ordinari GEIE, di cui all'art. 45, comma 1, lettere d, e, g, D.Lgs. 50/2016, **già costituiti**, dal titolare/legale rappresentante o procuratore della ditta mandataria/capogruppo (per i raggruppamenti) oppure dal legale rappresentante o procuratore del consorzio o del GEIE;
- in caso di raggruppamenti o consorzi ordinari, di cui all'art. 45, comma 1, lettere d, e, D.Lgs. 50/2016, **non ancora costituiti**, dal titolare/legale rappresentante o procuratore di ciascuna ditta componente il costituendo raggruppamento o consorzio.

L - CONTENUTO DELLA BUSTA “C – OFFERTA ECONOMICA”

In ciascuna delle buste “C – Offerta economica” deve essere contenuta - **a pena di esclusione dalla gara** :

Offerta economica, **su carta regolarizzata ai fini dell'imposta di bollo**, redatta preferibilmente secondo il **modello allegato n. 7** (in caso di concorrente singolo) o secondo il **modello allegato n. 7 bis** (in caso di raggruppamenti, consorzi ordinari, GEIE, di cui all'art. 45, comma 1, lettere d, e, g, D.Lgs. 50/2016) al presente disciplinare, contenente l'indicazione del ribasso percentuale offerto rispetto al “Prezzo per giorno per ciascun scuolabus” (al netto di I.V.A.) posto a base di gara, espresso sia in cifre che in lettere, che il concorrente offre per l'esecuzione del servizio (gli eventuali ribassi espressi con più di tre cifre decimali, saranno arrotondati alla terza cifra decimale e l'arrotondamento sarà effettuato all'unità superiore, qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque: ad esempio un ipotetico ribasso del 2,3895% sarà arrotondato a 2,390%).

In caso di discordanza tra il ribasso percentuale indicato in cifre ed il ribasso percentuale indicato in lettere, sarà ritenuto valido il ribasso percentuale indicato in lettere.

A pena di esclusione l'offerta economica dovrà contenere tutto quanto sopra indicato e non potrà presentare correzioni (**neppure se effettuate mediante l'uso di correttori**) sul ribasso percentuale (sia in cifre che in lettere), che non siano dal/dai sottoscrittore/i della stessa espressamente confermate e sottoscritte.

In adempimento a quanto previsto dall'art. 95 comma 10 del D. Lgs. 50/2016 nell'offerta economica deve essere indicato l'importo degli oneri relativi ai costi della sicurezza interna aziendale concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro

Sottoscrizioni: l'offerta economica, nonché le eventuali correzioni, **a pena di esclusione**, dovranno essere sottoscritte:

- in caso di concorrente singolo, dal titolare/legale rappresentante o procuratore dello stesso;
- in caso di raggruppamenti, consorzi ordinari GEIE, di cui all'art. 45, comma 1, lettere d, e, g, D.Lgs. 50/2016, **già costituiti**, dal titolare/legale rappresentante o procuratore della ditta

mandataria/capogruppo (per i raggruppamenti) oppure dal legale rappresentante o procuratore del consorzio o del GEIE;

- in caso di raggruppamenti o consorzi ordinari, di cui all'art. 45, comma 1, lettere d, e, D.Lgs. 50/2016, non ancora costituiti, dal titolare/legale rappresentante o procuratore di ciascuna ditta componente il costituendo raggruppamento o consorzio.

M. CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

Ciascun lotto verrà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (art. 95 D.Lgs n. 50/16) sulla base dei criteri e modalità indicate all'art.7 del Capitolato Speciale d'appalto.

N. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Il giorno fissato al punto 9.5) del bando di gara, in prima seduta pubblica si procederà:

- a) a verificare l'integrità, dei plichi esterni pervenuti entro il termine di cui al punto 9.1) del bando di gara, l'apposizione della sigillatura e/o le firme sui lembi di chiusura e, quindi ad aprirli accertando l'integrità e l'apposizione della sigillatura e le firme sui lembi di chiusura dei plichi "A – Documentazione", B – Offerta Tecnica" e "C – Offerta economica" ;
- b) ad aprire i plichi "A – Documentazione" e ad esaminare i relativi documenti; al termine di tale verifica viene dichiarata l'ammissibilità dei concorrenti la cui documentazione sia risultata regolare;
- c) a verificare che i consorziati – per conto dei quali i consorzi di cui all'art. 45, comma 1, lettere b) e c), D. Lgs. 50/2016 hanno indicato di concorrere – non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere tutti i concorrenti interessati dalla gara;
- d) a verificare che più Consorzi di cui all'art. 45, comma 1, lettera b) e c) D. Lgs. 50/2016 non abbiano indicato, anche nell'ambito di più nominativi, la/e medesima/e consorziata/e, per la quale concorrono ed in caso positivo ad escludere tutti i concorrenti interessati dalla gara;
- e) a disporre la regolarizzazione e ad applicare la sanzione per i concorrenti per i quali la Commissione abbia riscontrato mancanza, incompletezza o irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte in base alla legge, o al Disciplinare di gara ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto; a disporre la regolarizzazione nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali;
- f) una volta intervenute tutte le eventuali, dovute regolarizzazioni, si prosegue, per i concorrenti ammessi, all'apertura dei plichi "B – Offerta Tecnica " ai soli fini della verifica formale della documentazione in essa contenuta;
- g) Successivamente in seduta "segreta" la Commissione di gara procede all'esame e valutazione delle offerte tecniche e all'attribuzione dei relativi punteggi per ognuno dei concorrenti ammessi alla procedura.

Nuovamente in seconda seduta pubblica, il giorno fissato al punto 9.5) del bando di gara, la Commissione procederà:

- a) a dare lettura dei punteggi attribuiti, in seduta segreta, alle singole "Offerte Tecniche" per i concorrenti ammessi alla gara;
- b) all'apertura, per i concorrenti ammessi, della busta "C- Offerta Economica ", alla lettura dei ribassi offerti e all'attribuzione dei relativi punteggi;

- c) alla determinazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
- d) alla proposta di aggiudicazione del servizio.

N.B. In caso di offerte con punteggio complessivo uguale, l'aggiudicazione avverrà in favore del concorrente che avrà ottenuto il punteggio più alto nell' "Offerta Tecnica"; qualora anche questo punteggio risulti uguale, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio pubblico, con comunicazione a mezzo pec della data di sorteggio ai soli concorrenti ammessi al sorteggio.

La seduta di gara potrà, comunque, essere sospesa ed aggiornata ad altra ora o ad un giorno successivo salvo che nella fase di apertura delle buste contenenti le offerte economiche.

OFFERTE ANORMALMENTE BASSE

La Commissione provvederà ad individuare l'esistenza o meno di offerte anormalmente basse ai sensi e per gli effetti dell'art. 97, comma 3 del D. Lgs. 50/2016 e, qualora si dovessero rilevare delle offerte di tale tipo si avvierà il procedimento di cui allo stesso art. 97.

In ogni caso, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici come declinati al comma 1 della citata disposizione del Codice, appaia anormalmente bassa.

L'aggiudicazione definitiva avverrà mediante provvedimento del Responsabile del IV° Settore "Centrale Unica di Committenza" dell'Unione dei Comuni "Pratiarcati" che, successivamente, provvederà a trasmetterlo al Responsabile dei Servizi Sociali – Culturali – Istruzione - Sport del Comune di Due Carrare (PD) – titolare del procedimento di spesa, ai fini dell'assunzione del competente impegno di spesa; ai sensi dell'art. 32 del D. Lgs. 50/2016 l'efficacia dell'aggiudicazione definitiva è subordinata all'esito positivo circa la verifica del possesso dei requisiti sia di ordine generale, sia di idoneità professionale ed ancora di capacità tecnico-professionale dichiarati in sede di gara

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. la Stazione Appaltante si riserva di procedere a idonei controlli a comprova della veridicità delle dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti generali. In ogni caso la verifica sarà effettuata sull'aggiudicatario, per gli effetti di cui all'art. 11 – comma 8 – del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

Si evidenzia che qualora a seguito dei controlli svolti dall'Amministrazione (ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.) sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese, risultasse la falsità di quanto dichiarato (in tale fattispecie rientra anche la mancata dichiarazione di tutti gli eventuali precedenti penali, di applicazione della pena su richiesta ex art. 444 del codice di procedura penale o decreti penali di condanna passati in giudicato come sopra precisato), saranno applicate le seguenti sanzioni:

- ***decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto della dichiarazione mendace (esclusione dalla gara, eventuale revoca dell'aggiudicazione, eventuale rescissione del contratto in danno);***
- ***denuncia all'Autorità Giudiziaria per falso;***
- ***segnalazione all' A.N.A.C.;***
- ***escussione della cauzione provvisoria prodotta a corredo dell'offerta.***

O. ALTRE INFORMAZIONI

- a) I modelli allegati al presente disciplinare fanno parte integrante e sostanziale dello stesso, sono predisposti al fine di semplificare la redazione delle dichiarazioni richieste dal bando di gara e/o dal presente disciplinare, tuttavia il mancato utilizzo degli stessi non costituisce causa di esclusione. Nel caso emergessero incongruenze tra quanto in essi riportato e quanto stabilito nel bando di gara e/o disciplinare, farà fede quanto riportato nel bando di gara e nel disciplinare di gara;
- b) In caso di Raggruppamenti Temporanei o di Consorzi (anche non già formalmente costituiti), ogni comunicazione inerente il presente appalto, verrà inoltrata all'impresa designata quale mandataria/capogruppo;
- c) L'Amministrazione altresì si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;
- d) L'Amministrazione si riserva la facoltà di non aggiudicare o di aggiudicare in presenza di un'unica offerta valida;
- e) Non sono ammesse offerte aggiuntive o sostitutive pervenute dopo la scadenza del termine di ricezione;
- f) Saranno, altresì, esclusi dalla gara i concorrenti, qualora dalle dichiarazioni, dall'offerta o dalla documentazione comunque prodotte, risultassero condizioni o riserve in ordine all'accettazione delle clausole del bando, del disciplinare di gara, del Capitolato Speciale d'appalto e del relativo Schema di Contratto predisposti per l'appalto in oggetto;
- g) L'aggiudicatario dovrà prestare cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 nonché la polizze assicurativa di cui all'art.16 del Capitolato Speciale d'Appalto;
- h) Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;
- i) E' esclusa la competenza arbitrale;
- j) Ai sensi dell'art. 5 del Decreto del 2 dicembre 2016 del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti, l'aggiudicatario, entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione definitiva e comunque prima della stipulazione del contratto, è tenuto al rimborso a favore dell'Unione delle spese per la pubblicazione del bando di gara e del successivo avviso di appalto aggiudicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana serie speciale relativa ai contratti e sui quotidiani. Dette spese sono stimate in € 2.000,00.
- k) Il contratto sarà stipulato in forma pubblica amministrativa entro sessanta giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione definitiva (vedi art. 32, comma 9, D.Lgs.50/2016 e le spese di bollo, contrattuali, inerenti e conseguenti, tassa di registro compresa, sono a carico dell'aggiudicatario;
- l) Nel termine che verrà indicato dalla Stazione Appaltante, il soggetto aggiudicatario sarà tenuto a presentare tutti i documenti necessari per addivenire alla stipula del contratto, comprese le garanzie e le coperture assicurative previste; ove nel termine indicato il soggetto aggiudicatario non ottempererà alle richieste che saranno formulate, la Stazione Appaltante senza bisogno di ulteriori formalità o preavvisi di sorta, si riserva la facoltà di ritenere decaduto – a tutti gli effetti di legge e di regolamento – il soggetto stesso dall'aggiudicazione e di procedere all'incameramento della cauzione provvisoria e richiedere il risarcimento dei danni;
- m) Ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 26/10/1972, n. 642 le offerte non in regola con l'imposta di bollo saranno inviate all'Agenzia delle Entrate per la regolarizzazione;
- n) I plichi viaggiano ad esclusivo rischio del mittente e, pertanto, non sono ammessi reclami in caso di mancato recapito, recapito non in tempo utile o danneggiamento;

P. INFORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE E TUTELA DATI PERSONALI (PRIVACY)

Ai sensi del D.Lgs. 30 Giugno 2003, n. 196 e s.m.i., i dati forniti dai partecipanti alla gara saranno oggetto di trattamento, con o senza ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo strettamente necessario agli adempimenti relativi alla gara.

In particolare, i dati trasmessi saranno sottoposti all'esame della commissione di gara affinché la stessa valuti l'ammissibilità dell'offerta presentata, e saranno coperti da totale riservatezza fino alla scadenza del termine di presentazione delle offerte come fissato nel bando di gara; al termine della procedura di gara, i dati saranno conservati nell'archivio della "Centrale Unica di Committenza" presso l'Unione dei Comuni "Pratiarcati" e ne sarà consentito l'accesso secondo le disposizioni vigenti in materia; fatto salvo il rispetto della normativa sul diritto all'accesso, i dati stessi non saranno comunicati ad alcuno se non in base ad un obbligo di legge o in relazione alla verifica della veridicità di quanto dichiarato. I dati verranno trattati con sistemi informatici e/o manuali attraverso procedure adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza; i dati possono essere conosciuti dal Responsabile del Trattamento e dagli incaricati dei competenti Uffici dell'Unione dei Comuni "Pratiarcati". Si fa rinvio agli artt. 7 e seguenti del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. circa i diritti degli interessati alla riservatezza dei dati.

Albignasego, lì 14/02/2017

F.to IL RESPONSABILE DEL IV SETTORE
Centrale Unica di Committenza
(Dott.ssa Monica Capuzzo)