



Comune di Due Carrare

Provincia di Padova

Settore Personale

Prot. n. 15515

**AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA
AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 165/2001
PER LA COPERTURA DI N. 1 (UN) POSTO
A TEMPO PIENO E INDETERMINATO
DEL PROFILO DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO" (CAT. D)**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE PERSONALE

VISTO l'art. 30 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 e successive modifiche ed integrazioni, che disciplina il passaggio diretto di personale tra Amministrazioni Pubbliche diverse;
VISTO il programma di fabbisogno del personale per il triennio 2018/2020, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 29 del 08.03.2018;
VISTO il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della G.C. n. 30 del 27 marzo 2001 e s.m.i.;
VISTA la determinazione del Servizio Personale n. 331 del 14.11.2018 con la quale è stata indetta la procedura di trasferimento (mobilità esterna) e approvato il relativo bando;

RENDE NOTO

Ai sensi dell'art. 30 del succitato D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., è indetta la procedura per la copertura di n. 1 (un) posto a tempo pieno e indeterminato del profilo di Istruttore Direttivo Tecnico.

REQUISITI

Alla procedura di mobilità possono partecipare tutti coloro che alla data di scadenza del presente avviso risultino in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere in servizio con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato presso un Ente Locale con inquadramento nella categoria giuridica D (Comparto Regioni e Autonomie Locali) e con il profilo professionale di Istruttore Direttivo Tecnico, con anzianità di servizio nella categoria e nel profilo richiesti di almeno **cinque anni**;
- b) essere in possesso del titolo di laurea dell'attuale ordinamento o titolo equivalente del pregresso ordinamento, attinente al profilo professionale oggetto di mobilità o il titolo di studio, comunque attinente al profilo professionale richiesto al momento dell'assunzione;
- c) possedere un'esperienza professionale almeno triennale come RUP nel settore dei lavori pubblici o della manutenzione del patrimonio;
- d) aver seguito in qualità di RUP il procedimento di progettazione definitiva o esecutiva di opere pubbliche di importo a base d'asta di almeno 200.000 euro;
- e) aver seguito in qualità di RUP la fase della direzione di lavori pubblici di importo a base d'asta di almeno 200.000 euro;
- f) avere l'idoneità psico-fisica specifica per il posto da ricoprire;
- g) essere in possesso della patente di guida di Cat. B;
- h) non avere procedimenti disciplinari in corso e non aver ricevuto sanzioni disciplinari negli ultimi due anni;



- i) non avere subito condanne penali con sentenza passata in giudicato e/o procedimenti penali in corso;

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di ammissione firmata dovrà pervenire, **indipendentemente dalla modalità prescelta per l'invio, entro e non oltre il termine perentorio delle ORE 12:00 di venerdì 14 DICEMBRE 2018** con una delle seguenti modalità:

- **consegna a mano** all'Ufficio Protocollo del Comune;
- **Posta Elettronica Certificata**: il candidato potrà inviare dalla propria PEC personale alla PEC del Comune di Due Carrare **duecarrare.pd@cert.ip-veneto.net** la domanda firmata, (in forma autografa o digitalmente) in formato pdf, unitamente agli allegati in formato pdf. L'inoltro telematico della domanda in modalità diverse non sarà ritenuto valido. E' onere del candidato verificare la conferma di avvenuta consegna della PEC al Comune di Due Carrare; la domanda dovrà risultare consegnata entro le ore 12:00 del giorno **14 dicembre 2018**;

Le domande di mobilità eventualmente già presentate al Comune di Due Carrare non saranno prese in considerazione; **gli interessati alla procedura di mobilità dovranno pertanto presentare una nuova domanda secondo le modalità di cui al presente avviso.**

CONTENUTO DELLA DOMANDA

La domanda firmata dal candidato, in forma autografa o con firma digitale, deve essere compilata in carta semplice secondo lo schema allegato al presente avviso.

Il candidato è tenuto a dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. 445/2000:

- il cognome e il nome;
- il luogo e la data di nascita;
- la residenza;
- l'Ente locale presso cui presta servizio come Istruttore Direttivo Tecnico a tempo pieno e indeterminato, la categoria e la posizione economica possedute, il profilo professionale richiesto, la data di decorrenza;
- il titolo di studio posseduto con specificazione dello stesso, della data e dell'Istituto presso cui è stato conseguito nonché la votazione;
- le mansioni svolte nell'ultimo quinquennio di servizio inerenti il posto da ricoprire con l'indicazione dell'unità organizzativa presso la quale presta servizio e il profilo professionale attualmente ricoperto;
- di avere l'idoneità psico-fisica specifica per il posto da ricoprire;
- il possesso della patente di guida di cat. B;
- di non avere procedimenti disciplinari in corso e non aver ricevuto sanzioni disciplinari negli ultimi due anni;
- di non avere subito condanne penali con sentenza passata in giudicato e/o procedimenti penali in corso;
- di aver preso visione e di accettare in modo pieno e incondizionato le disposizioni del bando;
- il recapito presso il quale deve essere fatta qualsiasi comunicazione relativa alla selezione.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente bando.

ALLA DOMANDA DOVRANNO ESSERE ALLEGATI:

- **curriculum formativo e professionale datato e firmato**, attestante il possesso dei requisiti richiesti, nonché la specificazione del percorso formativo (titoli di studio



conseguiti, corsi di perfezionamento ed aggiornamento) e delle esperienze lavorative prestate in strutture pubbliche e/o private con l'esatta indicazione dei periodi e ponendo in particolare evidenza le attività effettivamente svolte con riferimento alle unità organizzative di appartenenza; in particolare **il curriculum dovrà dimostrare il possesso dei requisiti di partecipazione di cui alle lettere c), d), e).**

- fotocopia del documento d'identità in corso di validità;

Le dichiarazioni rese e sottoscritte hanno valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione ai sensi degli artt. 43 e 46 del DPR 445/2000 e di dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà ai sensi degli artt. 47 e 38 del citato DPR.

ESCLUSIONE

Costituisce motivo di esclusione:

- il mancato possesso dei requisiti richiesti, accertato nel corso della procedura di mobilità;
- la mancata firma in calce alla domanda e al curriculum vitae;
- la domanda pervenuta fuori termine.

DIARIO DELLA PROVA

Il colloquio si terrà **dalle ore 9:00 in poi del giorno di giovedì 20 DICEMBRE 2018** presso la Sede Municipale – Piazza Roma n. 74, Due Carrare.

L'elenco degli ammessi sarà pubblicato all'albo pretorio on line, sulla home page del sito internet istituzionale del Comune di Due Carrare e nella sezione "bandi di concorso".

Con le medesime modalità verranno comunicati eventuali cambiamenti o altre comunicazioni.

I candidati ammessi sono tenuti a presentarsi al colloquio, senza alcun altro preavviso, muniti di valido documento di identità, nel giorno, nell'ora e nel luogo come sopra indicato.

Detta pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti per ciascun candidato ammesso alla procedura.

I candidati che non saranno presenti nella sede, giorno ed ora stabiliti saranno considerati rinunciatari.

L'esito finale sarà pubblicato con le medesime modalità

MODALITA' DI SELEZIONE

I candidati ammessi saranno valutati da un'apposita commissione, sulla base dell'esame del curriculum e di uno o più colloqui tecnico-attitudinali, allo scopo di verificare la corrispondenza tra la professionalità prevista per il posto da coprire e quella posseduta dai candidati. In caso di più candidati in possesso della professionalità prevista per il posto, la comparazione delle candidature verrà svolta sulla base dei seguenti criteri, in ordine decrescente di priorità:

- competenze possedute dal candidato con riguardo alla preparazione professionale, al grado di autonomia nell'esecuzione del lavoro, alla conoscenza di tecniche di lavoro e procedure necessarie all'esecuzione del lavoro, alla capacità di individuare soluzioni innovative rispetto alle attività connesse al posto da coprire;
- motivazioni della domanda di trasferimento;
- eventuali titoli professionali o di studio pertinenti al posto da ricoprire;
- predisposizione e attitudini allo svolgimento delle mansioni richieste, anche con riferimento alle capacità relazionali e organizzative;
- eventuali altri titoli ritenuti utili al posto da ricoprire.



Sarà valutato favorevolmente il possesso di uno dei seguenti titoli di studio: laurea, laurea specialistica, laurea magistrale o diploma di laurea in Architettura, Ingegneria civile, Ingegneria edile, Ingegneria edile – Architettura.

La selezione dei candidati sarà effettuata nel rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne. Il Comune di Due Carrare garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne nell'accesso all'impiego e nel trattamento sul lavoro, ai sensi del D.Lgs. 198/2006 nonché dell'art. 57 del D.Lgs. 165/2001, assicurando che le mansioni proprie del posto oggetto di questo avviso possono essere svolte a prescindere dal genere di appartenenza.

In base al numero dei candidati i colloqui potranno protrarsi nello stesso pomeriggio o in un giorno successivo che verrà comunicato ai candidati presenti.

I candidati ammessi sosterranno il colloquio diretto ad approfondire le specifiche conoscenze e competenze possedute rispetto al profilo professionale nonché gli aspetti motivazionali del candidato.

VALUTAZIONE E GRADUATORIA

La Commissione valuta ciascun colloquio assegnando un punteggio massimo di 30/30. Per ottenere l'idoneità il punteggio minimo è 21/30.

Al termine dei colloqui verrà redatto un elenco che verrà pubblicata sul sito web istituzionale del Comune con il punteggio dei soli candidati risultati idonei.

E' fatta salva, in ogni caso, la possibilità di non procedere alla copertura del posto oggetto di mobilità qualora la Commissione non rilevi tra i candidati esaminati la presenza di professionalità adeguate.

Qualora il candidato primo classificato non prenda servizio, l'Amministrazione del Comune di Due Carrare non ha alcun obbligo allo scorrimento della graduatoria.

RISERVA DELL'AMMINISTRAZIONE

L'amministrazione si riserva la facoltà di modificare o revocare il presente avviso, di prorogare o riaprire il termine per la presentazione delle domande, nonché di non procedere alla copertura del posto oggetto della mobilità qualora non si rilevi l'esistenza di professionalità adeguate tra le candidature esaminate.

Il presente avviso non costituisce in alcun caso diritto all'assunzione a qualsiasi titolo, non vincola in alcun modo l'amministrazione comunale, che si riserva, altresì, la facoltà di non dare corso alla procedura in caso di sopravvenute cause ostative o di diversa valutazione di interesse dell'ente.

L'Amministrazione si riserva, inoltre, di non procedere all'acquisizione del contratto qualora la decorrenza della cessione dello stesso risulti incompatibile con le proprie esigenze organizzative. Precisa altresì che per far fronte all'urgenza di ricoprire il posto, trascorso inutilmente il termine per la cessione del contratto l'amministrazione potrà, a suo insindacabile giudizio, dichiarare la mobilità deserta o scorrere la graduatoria fino al suo esaurimento.

NOMINA DEL VINCITORE

A conclusione della selezione il Comune di Due Carrare, acquisito dall'Ente di provenienza il nulla osta definitivo, adotterà i provvedimenti conseguenti all'acquisizione del contratto.

NORMA DI SALVAGUARDIA

La copertura del posto di cui al presente bando è subordinata all'esito negativo della procedura cui all'art. 34/bis del D.Lgs. 165/2001. Nell'eventualità in cui venga individuato



personale in mobilità ai sensi del citato art. 34/bis, il presente bando s'intende revocato senza che i candidati possano vantare alcuna pretesa nei confronti dell'Ente.

Il Comune di Due Carrare si riserva di non procedere all'assunzione nel caso di entrata in vigore di norme, anche sopravvenute, che rendano incompatibile l'instaurazione di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato con gli obiettivi di finanza pubblica e/o limiti imposti agli enti locali in materia di assunzione di personale.

Il presente bando di mobilità non vincola in ogni caso il Comune che si riserva la possibilità di prorogare, sospendere, modificare e revocare, in qualsiasi momento e a suo insindacabile giudizio, il bando stesso.

RINVIO

Per quanto non stabilito dal presente bando si fa rinvio al vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi ed alle disposizioni normative vigenti in materia. Ogni altra informazione relativa al presente bando può essere richiesta all'Ufficio Personale del Comune di Due Carrare, presso la Sede Municipale Piazza Roma n. 74, dal lunedì al venerdì, dalle ore 09:00 alle ore 13:00 e nel pomeriggio di martedì e giovedì dalle ore 16:00 alle ore 17:00, anche telefonicamente al numero 049 9124414 oppure agli indirizzi di posta elettronica: [**amministrazione@comune.duecarrare.pd.it**](mailto:amministrazione@comune.duecarrare.pd.it)

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003, i dati forniti dai candidati in occasione della presentazione della domanda di cui al presente bando saranno raccolti presso il Settore Servizi Finanziari – Ufficio Personale dell'Ente e saranno trattati unicamente per ragioni connesse alle finalità riguardanti la selezione in argomento e la gestione della successiva procedura di mobilità, sia mediante supporto cartaceo sia mediante supporto informatico.

Con la domanda di partecipazione alla procedura di mobilità il candidato autorizza l'Amministrazione alla pubblicazione del proprio nominativo sul sito internet del Comune di Due Carrare per tutte le informazioni inerenti il presente avviso.

Il soggetto che ha fornito i dati richiesti ai fini dell'ammissione potrà esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003.

Il titolare del trattamento è il Comune di Due Carrare.

Il presente avviso costituisce ad ogni effetto comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi dell'articolo 7 della Legge 241/1990, una volta che sia intervenuto l'atto di adesione allo stesso da parte del candidato attraverso la presentazione della domanda di ammissione.

Ai sensi della Legge n. 241/1990 e s.m.i., Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Annalisa Merlo, Responsabile del Servizio Personale.

Due Carrare, li 14.11.2018

Il Responsabile del Settore Personale
F.to Dr.ssa Annalisa Merlo