

COPIA



COMUNE DI DUE CARRARE
PROVINCIA DI PADOVA

N. 122 del 31-03-2020

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
Servizio Affari Generali e Personale

Oggetto: PRESA D'ATTO DIMISSIONI VOLONTARIE DI UN DIPENDENTE COMUNALE E CONTESTUALE ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI UN ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO - CAT. D1 MEDIANTE SCORRIMENTO DELLA GRADUATORIA.

N. 361 reg. Pubbl.

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Certifico io sottoscritto delegato alla pubblicazione che copia della presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio per la pubblicazione per 10 giorni consecutivi a partire dal 02-04-2020

Due Carrare, 02-04-2020

Il Delegato alla Pubblicazione
f.to

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo

Li, _____

Il Responsabile del Servizio
Merlo Annalisa

Oggetto: PRESA D'ATTO DIMISSIONI VOLONTARIE DI UN DIPENDENTE COMUNALE E CONTESTUALE ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI UN ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO - CAT. D1 MEDIANTE SCORRIMENTO DELLA GRADUATORIA.
N. 122 del 31-03-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che con propria nota in data 14.02.2020, acquisita agli atti al n. 2473 in pari data, il dipendente con qualifica di Istruttore Direttivo Tecnico Cat. D1, matricola n. 1310, assunto a seguito di procedura concorsuale a far data dal 01.07.2019, ha rassegnato le dimissioni volontarie dal servizio con effetto dal 16.03.2020 (ultimo giorno di servizio 15.03.2020) per contestuale assunzione presso altro ente quale vincitore di concorso;

Richiamata la delibera di G.C. n. 36 del 19.03.2020 con la quale si provvedeva a prendere atto delle dimissioni e a conservare il posto per 4 mesi come richiesto dal dipendente dimissionario e dettava indirizzi al responsabile del servizio personale per procedere alla sostituzione del dipendente dimissionario;

Richiamata la delibera di G.C. n. 133 del 26.11.19 ad oggetto “Rideterminazione dotazione organica – Ricognizione annuale delle condizioni di soprannumero e di eccedenza del personale - Programmazione triennale fabbisogno personale 2020/2022 e piano annuale assunzioni 2020” con la quale si procede alla ricognizione del personale e ad ipotizzare l’avvio delle procedure per l’assunzione del personale in sostituzione di quello di cui si prevede la cessazione nel triennio considerato;

Preso atto che con la medesima delibera si prevede che il piano delle assunzioni potrà essere integrato, relativamente alla previsione di assunzioni a tempo indeterminato, nel rispetto della dotazione organica vigente, a seguito di cessazioni di personale, previa verifica dei limiti normativi previsti dalla normativa vigente per le assunzioni;

Precisato che il D.L. n. 4/2019, convertito con modificazioni dalla L. 28 marzo 2019, n. 26, ha previsto che le Regioni e gli enti locali possano computare, ai fini della determinazione delle proprie capacità assunzionali per ciascuna annualità, sia le cessazioni dal servizio del personale di ruolo verificatesi nell'anno precedente, sia quelle programmate nella medesima annualità, fermo restando che le assunzioni possono essere effettuate soltanto a seguito delle cessazioni che producono il relativo turn-over;

Ricordato che l’art.34, comma 2 e 34-bis, del D.Lgs. n. 165/2001, obbliga tutte le pubbliche amministrazioni che intendono procedere alla copertura dei posti per concorso pubblico (ovvero in presenza dello scorrimento degli idonei inseriti in graduatorie ancora valide), debbano obbligatoriamente attivare la previa mobilità volontaria, secondo le disposizioni di cui al comma 2-bis dell'art. 30 del medesimo decreto;

Dato atto che l’art. 3, comma 8 della legge 56/2019 c.d. “legge concretezza” permette ora, in un arco temporale definito nel solo triennio 2019-2021, di bypassare detta procedura preliminare, a condizione vi siano a disposizione sufficienti spazi assunzionali;

Rilevato che permane la volontà da parte di questo Ente di procedere all’assunzione di n. 1 Istruttore Direttivo Tecnico -a tempo indeterminato a 36 h. settimanali, Cat. D1 – da destinare all’Area 3^ Settore “Urbanistica, Lavori pubblici, Ambiente e CED”;

Preso atto che avendo il dipendente cessato il proprio servizio dopo la conclusione del periodo di prova, la sua sostituzione viene considerata “nuova assunzione” e deve sottostare a tutte le condizioni previsti per le assunzioni dall’esterno;

Considerato che l'Ente non versa né nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'art. 242 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii, cd testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, né nelle condizioni di ente ammesso alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale di cui all'articolo 243 bis del D.Lgs. n. 267/2000 e il permanere di tutte le condizioni che consentono le assunzioni avendo:

- provveduto alla riduzione della spesa del personale così come evidenziato dai diversi conti consuntivi degli esercizi presi a riferimento dalla normativa, di cui commi 557 e 562 della L. n. 296/2006;
- rispettato nell'anno 2019, i vincoli di equilibrio di bilancio e se ne prevede il rispetto anche per l'anno 2020;
- attivato, fin dalla data del 06/05/2014, la piattaforma telematica per la certificazione dei crediti di cui all'articolo 27 del D.L. n. 66/2014;
- provveduto a trasmettere i dati richiesti dalla citata disposizione alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche, ai sensi dell'articolo 9, comma 1 quinquies, del D.L. n. 113/2016, entro i termini di volta in volta previsti;

Dato atto che con nota n. 16546 di prot., del 25.02.2020, acquisita agli atti al n.3236 di Prot., in pari data Veneto Lavoro comunicava l'assenza di persone con i requisiti richiesti nella lista di disponibilità da loro conservata da Veneto Lavoro e comunicava l'avvenuta trasmissione della richiesta di ricognizione delle persone in disponibilità al Dipartimento della Funzione Pubblica, per il quale la verifica si perfeziona con il trascorrere dei 45 giorni previsti, in assenza di segnalazioni;

Atteso che nel termine di 45 giorni dall'invio della comunicazione non sono pervenute comunicazioni di persone in disponibilità da parte del Dipartimento della Funzione Pubblica;

Evidenziato che avendo una graduatoria interna valida per il posto da ricoprire si è ritenuto di non esperire il tentativo di mobilità volontaria di cui all'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 avvalendosi della possibilità concessa dall'art. 3 comma 8 della legge 56/2019;

Richiamata la determinazione del responsabile dei servizi finanziari n. 172 dell'11.06.2019 con la quale si approvava la graduatoria del Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n.1 posto di Istruttore Direttivo Tecnico, categoria giuridica D1 del CCNL, come da verbali rassegnati dalla Commissione esaminatrice e depositati agli atti, da cui emerge che il secondo classificato è l'ing. Emanuele Barbetta;

Preso atto della disponibilità del candidato 2[^] classificato ad essere assunto in ruolo in qualità di Istruttore Direttivo Tecnico a tempo indeterminato e ad orario pieno con decorrenza dal 01.04.2020;

Ritenuto, quindi, di dover procedere all'assunzione del secondo classificato utilmente in graduatoria, con contratto a tempo pieno e indeterminato, con il profilo professionale di Istruttore Direttivo Tecnico, Categoria giuridica D, Posizione Economica D1, ing. Emanuele Barbetta, come generalizzato in atti;

Precisato che:

- si procederà alla stipula del contratto individuale di lavoro, previa acquisizione della documentazione di rito;
- al dipendente verrà corrisposta una retribuzione mensile lorda spettante ai dipendenti inquadrati in Categoria D, Posizione Economica D1, oltre assegni per il nucleo familiare, se dovuti e il trattamento economico accessorio;

Ravvisata, altresì, la necessità di assumere il relativo impegno di spesa per il presente e i futuri esercizi finanziari, demandando, pertanto, al Servizio Economico Finanziario la previsione della spesa e l'iscrizione della stessa nei pertinenti interventi e capitoli di spesa;

Visto il decreto del Sindaco n. 7 del 31.05.2018, Prot. n.7439 in cui, fra l'altro, viene confermata, fino a revoca, la responsabilità degli "Affari Generali e del Personale" per la sola parte giuridica al segretario comunale dott.ssa Merlo Annalisa;

Richiamate:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 9 del 30.01.2020 con la quale è stato approvato il Piano Triennale di Prevenzione della corruzione e il Programma per la trasparenza e l'integrità 2020/2022;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 22.04.2013 ad oggetto: "Approvazione regolamento sui controlli interni nella quale sono stati individuati i responsabili dei controlli preventivi e successivi";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 45 del 20.12.2019 ad oggetto: "Artt. 151 e 170 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267- Approvazione Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020-2022";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 49 del 20.12.2019 dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, ad oggetto: "Bilancio di previsione 2020-2022. Adempimenti propedeutici";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 50 del 20.12.2019 dichiarata immediatamente eseguibile ad oggetto: "Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2020-2022 (bilancio armonizzato di cui all'allegato 9 del D.Lgs. 118/2011)";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 167 del 30.12.2019, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il P.E.G. per il triennio 2020-2022 affidando ai Responsabili dei Servizi le risorse e gli obiettivi;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 29.04.2016 dichiarata immediatamente eseguibile ad oggetto "Approvazione di Regolamento di Contabilità Armonizzata del Comune di Due Carrare";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 16 del 29.04.2019 ad oggetto: "Approvazione del Rendiconto della gestione anno 2018";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 131 del 26.11.2019 relativa alla tempestività dei pagamenti da parte dell'ente - anno 2020;

Visti:

- il D.Lgs. n.165/2001 e ss.mm. e ii., ad oggetto "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro delle Amministrazioni pubbliche*"
- il D.Lgs. n.267/2000 e ss.mm. e ii., "*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali*"
- il vigente "*Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi – dotazione organica*" approvato con deliberazione della G.C. n. 106 del 22/9/1998 e sue successive modifiche ed integrazioni;
- il vigente Regolamento dei concorsi, approvato con delibera di G.C. n. 49 del 21.12.2017;

Attestata:

- la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi del D. Lgs. n. 267/2000 e del vigente Regolamento dei controlli interni;
- l'assenza di situazioni di incompatibilità e di condizioni di conflitto di interessi anche potenziale nell'adozione del presente atto;

Attesa la propria competenza a provvedere ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.,

Oggetto: PRESA D'ATTO DIMISSIONI VOLONTARIE DI UN DIPENDENTE COMUNALE E CONTESTUALE ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI UN ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO - CAT. DI MEDIANTE SCORRIMENTO DELLA GRADUATORIA. N. 122 del 31-03-2020

D E T E R M I N A

- 1) **di prendere atto** delle dimissioni volontarie dal servizio del dipendente assunto a tempo pieno ed indeterminato con qualifica di Istruttore Direttivo Tecnico Cat. D1, matricola n.1310, assunto a seguito di procedura concorsuale a far data dal 01.07.2019, rassegnate con effetto dal 16.03.2020 (ultimo giorno di servizio 15.03.2020) per contestuale assunzione presso altro ente quale vincitore di concorso;
- 2) **di dare atto** che è stata esperita la procedura ex art. 34 bis del D.Lgs. 165/2001 e che nel termine di 45 giorni dalla comunicazione non sono pervenute segnalazioni di persone in disponibilità per il posto indicato;
- 3) **di rinunciare** al tentativo di mobilità volontaria ex art. 30 del D.Lgs. 165/01 avvalendosi della previsione di cui all'art. 3 comma 8 della legge 56/19;
- 4) **di procedere** in esecuzione degli indirizzi dettati con delibera di G.C. n. 36 del 19.03.2020 alla copertura del suddetto posto resosi vacante, mediante scorrimento della graduatoria di merito del concorso pubblico, per titoli ed esami, indetto da questo Ente per la copertura di n.1 posto di Istruttore Direttivo Tecnico, categoria giuridica D1 del CCNL, la cui graduatoria è stata approvata con determina n. 172 dell'11.06.20219, da cui risulta che il secondo candidato classificato utilmente nella graduatoria del concorso è l'ing. Emanuele Barbetta, che ha dato la sua disponibilità;
- 5) **di dare atto** che per il suddetto candidato si è provveduto all'accertamento del possesso dei requisiti dichiarati nella domanda di ammissione al concorso, mediante acquisizione della relativa documentazione, con esito positivo;
- 6) **di procedere**, all'assunzione in prova, del secondo classificato nella graduatoria del concorso pubblico, per titoli ed esami, indetto da questo Ente per la copertura di n.1 posto di Istruttore Direttivo Tecnico, categoria giuridica D1 del CCNL, ing. Emanuele Barbetta, con contratto a tempo pieno e indeterminato;
- 7) **di inquadrare** l'ing. Emanuele Barbetta nel profilo professionale di Istruttore amministrativo, Categoria D, Posizione Economica D1, con assegnazione all'Area 3^ Settore Tecnico "Urbanistica, Lavori pubblici, Ambiente e CED";
- 8) **di precisare** che l'assunzione in servizio dell'ing. Emanuele Barbetta decorrerà dal 01.04.2020, previa stipula del contratto individuale di lavoro;
- 9) **di dare atto** che la presente assunzione avviene nel rispetto della normativa vigente in materia di spesa del personale;
- 10) **di disporre** l'impegno di spesa per il pagamento della retribuzione spettante al suddetto dipendente nel corrente anno e demandando l'assunzione del necessario impegno di spesa anche per i futuri esercizi al Responsabile dei Servizi Finanziari con iscrizione della stessa nei pertinenti capitoli di spesa, precisando che al dipendente ing. Emanuele Barbetta verranno corrisposti gli emolumenti dovuti a un dipendente inquadrato in categoria giuridica ed economica D1, del CCNL Comparto Funzioni Locali del 21.05.2018, con il profilo professionale di Istruttore Direttivo Tecnico, con decorrenza, presumibile, dal 1 aprile 2020;
- 11) **di attestare** che l'impegno di spesa di cui al precedente punto è coerente con le previsioni effettuate nel D.U.P. 2020/2022 ed in particolare con gli obiettivi indicati nella Sezione Operativa dello stesso;
- 12) **di dare atto** che il presente provvedimento diventa esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi di quanto previsto dall'art. 183, comma 7, del D. Lgs. n. 267 del 18.8.2000 e ss. mm.;
- 13) **di trasmettere** copia della presente determinazione all'ufficio Finanziario per i provvedimenti di competenza;
- 14) **di dare atto** che si provvederà alle necessarie e obbligatorie pubblicazioni del presente

provvedimento, ai sensi del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni” e ss.mm. e ii. della L. 6/11/2012 n. 190 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;

- 15) **di dare atto** che si provvederà alla pubblicazione del presente provvedimento all’Albo Pretorio on-line del Comune di Due Carrare per 10 giorni consecutivi e al suo inserimento nella sezione “Atti Amministrativi” del sito istituzionale del Comune stesso.

**Il Responsabile del Servizio
Affari Generali e Personale**
Merlo Annalisa

**Il Responsabile del Servizio
Affari Generali e Personale**
F.to Merlo Annalisa

**Allegato
Finanziario**



COMUNE DI DUE CARRARE
PROVINCIA DI PADOVA

N. 122 del 31-03-2020

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
Servizio Affari Generali e Personale

Oggetto: PRESA D'ATTO DIMISSIONI VOLONTARIE DI UN DIPENDENTE COMUNALE E CONTESTUALE ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI UN ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO - CAT. D1 MEDIANTE SCORRIMENTO DELLA GRADUATORIA.

Visto di regolarità contabile Favorevole attestante la copertura finanziaria dell'impegno, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs 267/2000

Due Carrare li, 31-03-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Quarantin Luigino

Oggetto: PRESA D'ATTO DIMISSIONI VOLONTARIE DI UN DIPENDENTE COMUNALE E CONTESTUALE ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI UN ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO - CAT. D1 MEDIANTE SCORRIMENTO DELLA GRADUATORIA.
N. 122 del 31-03-2020