



# COMUNE DI DUE CARRARE

## PROVINCIA DI PADOVA

COPIA

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 5

Verbale letto, approvato e Sottoscritto

IL PRESIDENTE  
f.to Davide Moro

IL SEGRETARIO COMUNALE  
f.to Merlo Annalisa

N. 131 reg. Pubbl.

#### REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale che copia della presente delibera viene affissa all'albo comunale per la pubblicazione di 15 giorni consecutivi con decorrenza dal giorno

10.6 FEB 2018

IL SEGRETARIO COMUNALE  
f.to Merlo Annalisa

#### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione pubblicata a norma di legge all'albo Pretorio E' DIVENUTA ESECUTIVA

Ai sensi dell'art. 134 comma 3 del D.Lgs 267/2000.

Il \_\_\_\_\_

E' DICHIARATA IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE

Ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs 267/2000.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
f.to Merlo Annalisa

Trasmessa ai capigruppo consiliari il

10.6 FEB 2018

SERVIZIO FINANZIARIO

Registrato impegno n.

Il

IL RAGIONIERE

Copia conforme all'originale.

Li,

L'INCARICATO



**Oggetto: APPROVAZIONE "LINEE GUIDA PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO TRASPORTO ALUNNI SU SCUOLABUS"**

L'anno **duemiladiciotto**, addì **nove** del mese di **gennaio** alle ore **19:00** nella Sala delle adunanze, si è riunita la Giunta Comunale,

All'appello nominale risultano:

Ruolo	Cognome e Nome	Presente/Assente
SINDACO	Moro Davide	P
ASSESSORE	Rosina Andrea	P
ASSESSORE	Favero Gino	P
ASSESSORA	Gazzabin Serena	P
ASSESSORA	Menegazzo Cinzia	P

Partecipa alla seduta il SEGRETARIO COMUNALE dott.ssa Merlo Annalisa, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, Davide Moro, nella sua qualità di SINDACO del Comune, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento in oggetto

## PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Espresso ai sensi dell'art. 49 c. 1 del D.L.gs 267 del 18.8.2000 e succ. mod. e int.

Favorevole

Li, 09-01-2018

Il Responsabile del Servizio  
F.to Vegro Linda

## PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Espresso ai sensi dell'art. 49 c. 1 del D.L.gs 267 del 18.8.2000 e succ. mod. e int.

Favorevole

Li, 09-01-2018

Il Responsabile del Servizio  
F.to Quarantin Luigino

### Oggetto: APPROVAZIONE "LINEE GUIDA PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO TRASPORTO ALUNNI SU SCUOLABUS"

#### LA GIUNTA COMUNALE

**PREMESSO** che il Comune di Due Carrare fornisce il servizio di trasporto scolastico sul territorio comunale, per tutti i giorni di scuola compresi nel calendario annuale predisposto dalle competenti autorità, per gli alunni che frequentano le scuole primaria L. da Vinci e secondaria di primo grado A. Moro e ne fanno richiesta;

**RICHIAMATA** la precedente D.G.C. n.35 del 05.04.2016 con cui sono stabilite le tariffe del trasporto scolastico, confermate per l'anno scolastico 2017-2018 dalla D.C.C. n. 5 del 31.03.2017;

**VISTA** la recente normativa approvata in tema di uscita autonoma da scuola, in particolare l'art. 19-bis, comma 2, del decreto-legge 16 ottobre 2017, n. 148, convertito con L. n. 172 del 04.12.2017, secondo cui *"L'autorizzazione ad usufruire in modo autonomo del servizio di trasporto scolastico, rilasciata dai genitori esercenti la responsabilità genitoriale e dai tutori dei minori di 14 anni agli enti locali gestori del servizio esonera dalla responsabilità connessa all'adempimento dell'obbligo di vigilanza nella salita e discesa dal mezzo e nel tempo di sosta alla fermata utilizzata, anche al ritorno dalle attività scolastiche."*

**CONSIDERATE** le sempre più frequenti segnalazioni, da parte del personale di vigilanza, di comportamenti scorretti agiti dagli utenti dello scuolabus durante il viaggio e in fase di discesa/ingresso a scuola;

**VALUTATA** pertanto l'opportunità di adottare linee guida per disciplinare e gestire il servizio di trasporto scolastico, in particolare per garantire maggior sicurezza durante il trasporto e per dettare un civile e corretto comportamento agli alunni, dandone validità immediata;

**VISTE** le "Linee guida per la gestione del servizio trasporto alunni su scuolabus" predisposte al fine di definire le principali norme di condotta da mantenere durante l'utilizzo del servizio, allegate alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;

**VISTI** i pareri di regolarità tecnica e di regolarità contabile favorevoli, espressi ai sensi dell'art. 49 c. 1 del D.Lgs. 267 del 18/8/2000 e succ. mod. e int.;

**CON** voti unanimi, legalmente espressi;

#### DELIBERA

1. Di approvare le "Linee guida per la gestione del servizio trasporto alunni su scuolabus" allegate sub A) alla presente deliberazione a formarne parte integrante e sostanziale per la disciplina del servizio di trasporto alunni su scuolabus;
2. Di precisare che le Linee guida di cui al punto 1. hanno validità immediata;

3. Di autorizzare il responsabile del Servizio Istruzione ad apportare eventuali modifiche alla modulistica se ritenute utili e migliorative;
4. Di comunicarne l'adozione e di trasmetterne una copia alle famiglie degli alunni che usufruiscono del servizio di trasporto per l'anno scolastico in corso e di pubblicarle sul sito istituzionale dell'ente;
5. Di informare le famiglie circa le modalità per comunicare l'eventuale autorizzazione prevista dall'art. 19-bis, comma 2, del decreto-legge 16 ottobre 2017, n. 148, convertito con L. n. 172 del 04.12.2017, in tema di uscita autonoma da scuola.

**Successivamente**, con separata e unanime votazione, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 del D.lgs. n. 267/2000, vista l'urgenza di procedere.

Allegato A) – Linee guida



**LINEE GUIDA PER LA GESTIONE  
DEL SERVIZIO TRASPORTO  
ALUNNI SU SCUOLABUS, art.3, c.4  
Allegato B):  
Autorizzazione per il rientro a  
casa autonomo**

Al Comune di Due Carrare  
Servizio Istruzione  
Via Roma n. 74  
35020 DUE CARRARE (PD)  
[amministrazione@comune.duecarrare.pd.it](mailto:amministrazione@comune.duecarrare.pd.it)

**OGGETTO: Servizio di trasporto scolastico a.s.2017/2018 - Autorizzazione rientro a casa autonomo.**

**VISTE:**

- la normativa in materia di rientro a casa da scuola in modo autonomo da parte dei minori di 14 anni, in particolare l'art. 19-bis, comma 2, del decreto-legge 16 ottobre 2017, n. 148, convertito con L. n. 172 del 04.12.2017<sup>1</sup>;
- le "Linee guida per la gestione del servizio trasporto alunni su scuolabus" approvate con delibera di Giunta comunale n..... del .... gennaio 2018,

i sottoscritti

..... nat\_a ..... il .....

..... nat\_a ..... il .....

esercenti la responsabilità genitoriale sull'alunn\_ .....

nat\_ a ..... il ..... e residente a .....

in via ....., n. .... frequentante la classe ..... Sezione ..... della Scuola

Secondaria di primo grado Aldo Moro

### **DICHIARANO**

1. di essere consapevoli delle disposizioni giuridiche ed amministrative in merito all'assunzione di responsabilità nei confronti dei minori di anni quattordici dei quali si abbia la custodia e/o cura;
2. di essere consapevoli che, dopo la discesa dallo scuolabus del servizio di trasporto scolastico, l'obbligo di custodia e cura del minore ricade interamente sulla famiglia;
3. di aver valutato le caratteristiche del percorso dalla fermata all'abitazione ed i potenziali pericoli;
4. di aver valutato la capacità psicofisica di usufruire autonomamente del servizio di trasporto scolastico ed il comportamento del\_\_ propri\_ figli\_.

### **AUTORIZZANO**

il rientro a casa autonomo del\_\_ figli\_ dalla fermata dello scuolabus, senza che sia necessario l'accompagnamento di adulti, considerato che:

- a) il/la figli\_ è stato adeguatamente istruito sul percorso e sulle cautele da seguire per raggiungere l'abitazione o il posto dagli stessi indicato;
- b) il/la figli\_ si sposta autonomamente nel contesto urbano senza mai essere incorso in incidenti o problemi;

<sup>1</sup> Comma 1. I genitori esercenti la responsabilità genitoriale, i tutori e i soggetti affidatari ... dei minori di 14 anni, in considerazione dell'età di questi ultimi, del loro grado di autonomia e dello specifico contesto, nell'ambito di un processo di loro autoreponsabilizzazione, possono autorizzare le istituzioni del sistema nazionale di istruzione a consentire l'uscita autonoma dei minori di 14 anni dai locali scolastici al termine dell'orario delle lezioni.

**Comma 2.** L'autorizzazione ad usufruire in modo autonomo del servizio di trasporto scolastico, rilasciata dai genitori esercenti la responsabilità genitoriale e dai tutori dei minori di 14 anni agli enti locali gestori del servizio esonera dalla responsabilità connessa all'adempimento dell'obbligo di vigilanza nella salita e discesa dal mezzo e nel tempo di sosta alla fermata utilizzata, anche al ritorno dalle attività scolastiche.

c) il percorso dalla fermata dello scuolabus del servizio di trasporto scolastico all'abitazione non presenta rischi specifici o particolari.

### **SI IMPEGNANO**

- a dare istruzioni affinché il/la propri\_\_ figli\_\_ rientri direttamente all'abitazione, senza deviazioni;
- a controllare i tempi di percorrenza e le abitudini del\_\_ propri\_\_ figli\_\_ per evitare eventuali pericoli e affinché, arrivati\_\_ all'abitazione, trovi la dovuta accoglienza;
- a ricordare costantemente al minore la necessità di corretti comportamenti ed atteggiamenti ed il rispetto del codice della strada;
- a ritirare personalmente il minore alla fermata, su richiesta del Servizio Istruzione del Comune, qualora si rendesse necessario per il variare delle condizioni di sicurezza (modifica della viabilità, condizioni meteorologiche particolarmente avverse, ecc.).

### **SOLLEVANO**

in ogni caso il Comune da ogni e qualsiasi responsabilità connessa con gli obblighi di vigilanza sul minore, dal momento della discesa dallo scuolabus.

**La presente dichiarazione ha validità sino alla conclusione dell'a.s.2017/2018.**

Firma di entrambi i genitori o affidatari

Data

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

---

Si autorizza il trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196, ai soli fini del procedimento per cui sono stati richiesti.

Firma di entrambi i genitori o affidatari

Data

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Allegare copia di un documento di riconoscimento dei genitori o affidatari dichiaranti.**

## **“LINEE GUIDA PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO TRASPORTO ALUNNI SU SCUOLABUS”**

### **Art.1. FINALITÀ DELLE LINEE GUIDA**

Il Comune di Due Carrare fornisce il servizio di trasporto scolastico sul territorio comunale, per tutti i giorni di scuola compresi nel calendario annuale predisposto dalle competenti autorità, per gli alunni che frequentano le scuole primaria L. da Vinci e secondaria di primo grado A. Moro che ne fanno richiesta, compatibilmente con le risorse stanziare sul bilancio comunale e fino ad esaurimento dei posti disponibili.

Le Linee guida disciplinano il servizio di trasporto su scuolabus, inteso come percorso casa/scuola e viceversa, degli alunni che ne usufruiscono iscritti; si tratta di un servizio pubblico locale finalizzato a rendere effettivo il diritto allo studio e non può considerarsi un servizio personalizzato rivolto a fronteggiare tutte le situazioni particolari degli utenti.

### **Art.2. MODALITÀ DI ACCESSO AL SERVIZIO**

L'ammissione al servizio deve essere richiesta al Comune di Due Carrare - Servizio Istruzione – Via Roma n. 74, 35020 DUE CARRARE (PD) - utilizzando l'apposito modulo predisposto e disponibile presso l'Ufficio URP, con le modalità e nei termini stabiliti annualmente dal Servizio stesso. Non sarà consentito il trasporto di utenti senza che sia sottoscritta dai genitori e consegnata al Comune l'apposita richiesta del servizio. Le iscrizioni fuori termine potranno essere accolte, con il criterio della data di presentazione all'Ufficio Protocollo del Comune, compatibilmente con la disponibilità accertata dei posti sul mezzo in relazione a ciascun percorso stabilito.

Il servizio, per contenere i costi, viene organizzato in itinerari che tengano conto del numero degli aventi diritto sulla base delle richieste raccolte e autorizzate. Pertanto essi potranno subire variazioni/aggiornamenti in relazione al numero di utenti iscritti e alle fermate previste dal piano percorsi/fermate con una conseguente redistribuzione dei carichi negli autobus. Non saranno fatti salire sul mezzo gli alunni che si presentino in luoghi diversi da quelli prestabiliti.

Tutte le corse saranno attivate a fronte di un adeguato numero di richieste e, comunque, fino alla capienza massima consentita dei mezzi in funzione. A tal fine le iscrizioni verranno accolte in ordine di protocollo assegnato con la registrazione della domanda.

L'iscrizione ha validità annuale. Eventuali disdette dovranno essere comunicate al Servizio Istruzione in forma scritta.

La presentazione della domanda di iscrizione comporta l'integrale ed incondizionato rispetto delle presenti Linee guida accettazione del presente regolamento.

Eventuali domande presentate nel corso dell'anno scolastico potranno essere accolte compatibilmente con la disponibilità accertata dei posti sul mezzo, in relazione a ciascun percorso stabilito, e sempre che non comportino sostanziali modifiche negli orari, itinerari e fermate stabiliti.

### **Art.3. DELEGA E AUTORIZZAZIONE AL RIENTRO AUTONOMO**

Alle fermate di ritorno deve essere presente un genitore, o un adulto delegato, ad attendere il minore.

In mancanza dell'adulto di riferimento, il minore non verrà fatto scendere dallo scuolabus e, al termine del percorso, sarà accompagnato presso la più vicina sede delle Forze dell'Ordine competente, dove un genitore o una persona autorizzata potrà andare a riprenderlo. Il Comune si riserva di addebitare ai genitori inadempienti gli eventuali maggiori costi che da ciò deriveranno.

Il documento di delega (Allegato A) dovrà essere sottoscritto da entrambi i genitori e fatto pervenire al Servizio Istruzione comunale.

Per i soli alunni che frequentano la scuola secondaria di primo grado è prevista la compilazione di un'apposita dichiarazione di autorizzazione (Allegato B) per il rientro a casa autonomo del/la figlio/a dalla fermata dello scuolabus. Il documento dovrà essere sottoscritto da entrambi i genitori e fatto pervenire al Servizio Istruzione comunale.

### **Art.4. LIMITAZIONE O SOSPENSIONE DEL SERVIZIO IN CASO DI AVVERSITA' ATMOSFERICHE**

Qualora le strade si trovino improvvisamente in condizioni di impercorribilità o pericolosità dovuta a neve, ghiaccio o altre cause di forza maggiore, il Comune di Due Carrare non garantirà il servizio e la puntualità del passaggio degli scuolabus. Saranno valutate di volta in volta le condizioni delle strade in rapporto alle avversità atmosferiche al fine di autorizzare il transito dei mezzi di trasporto.

#### **Art.5. NORME DI AUTODISCIPLINA**

Sono stabilite le seguenti norme di autodisciplina, al fine di garantire maggior ordine e sicurezza durante il servizio di trasporto scolastico:

1. Gli alunni devono attenersi alle modalità di erogazione del servizio così come comunicato all'inizio dell'anno scolastico, rispettando i punti di fermata e gli orari fissati.
2. Non sono consentiti da parte degli alunni comportamenti tali da compromettere la sicurezza e la regolarità del servizio di trasporto e l'incolumità degli altri alunni.
3. Non è consentito avvicinarsi allo scuolabus quando è ancora in movimento e occorre attendere che lo stesso si sia allontanato prima di attraversare la strada una volta scesi.
4. Durante il tragitto gli alunni devono comportarsi in modo corretto ed educato nei confronti del conducente, dell'eventuale accompagnatore e dei compagni. Devono astenersi dall'appoggiarsi alle portiere ed ai cristalli, dal porre le mani nei vani delle porte e nelle guide dei cristalli, dal gettare oggetti dall'autobus.
5. Gli alunni devono occupare correttamente il posto a sedere evitando di stare in piedi durante la marcia e le varie manovre; solo ad automezzo fermo sono autorizzati ad alzarsi per recarsi ordinatamente all'uscita, avendo cura di non abbandonare gli effetti personali della cui custodia il conducente o l'accompagnatore non sono responsabili.
6. Gli alunni sono tenuti al rispetto ed osservanza dei seguenti obblighi:
  - a) attenersi scrupolosamente alle raccomandazioni dei conducenti in merito alle cautele da osservare per la sicurezza del viaggio;
  - b) non tenere mai comportamenti che possano compromettere la sicurezza del trasporto e creare pericoli per l'incolumità dei compagni;
  - c) non spingere o trattenere altri compagni durante la salita o la discesa dallo scuolabus;
  - d) non tenere mai comportamenti aggressivi o tali da creare disturbo;
  - e) non sporcare e non manomettere o danneggiare gli arredi dell'autobus;
  - f) non utilizzare i mezzi di trasporto senza il tesserino autorizzativo;
  - f) rivolgersi al conducente, all'eventuale accompagnatore e ai compagni con modi e linguaggio corretti e rispettosi;
  - g) restare seduti con il proprio zainetto riposto a terra o sulle ginocchia e non occupare più di un posto. Solo ad automezzo fermo gli alunni sono autorizzati ad alzarsi per recarsi ordinatamente all'uscita;
  - h) occupare il posto loro assegnato, qualora ciò sia richiesto dal conducente o dall'accompagnatore.

Le medesime regole di comportamento devono essere osservate anche durante il periodo di tempo che intercorre dal termine delle lezioni scolastiche fino al momento di partenza con lo scuolabus. Anche in questi casi, se necessario, saranno applicate le sanzioni previste al seguente Art.6.

#### **Art.6. SANZIONI**

1. Qualora gli utenti non osservino le norme comportamentali di cui al precedente Art. 5, potranno essere adottati i seguenti provvedimenti:
  - a) richiamo verbale da parte dell'autista o dell'accompagnatore;
  - b) segnalazione formale alla famiglia del comportamento non corretto del figlio, da parte del competente ufficio comunale;
  - c) sospensione dall'utilizzo del servizio per un determinato periodo o per l'anno scolastico di riferimento, senza che l'utente possa reclamare alcun risarcimento economico per l'interruzione dello stesso.
2. E' facoltà dell'Amministrazione Comunale rifiutare la domanda di iscrizione eventualmente presentata da coloro ai quali sia stata applicata la sanzione di cui alla lettera d) del precedente comma 1.



### **Art.7. RESPONSABILITA'**

I danni arrecati dagli utenti ai mezzi dovranno essere risarciti da parte dei genitori degli utenti colpevoli. Gli stessi genitori sono responsabili dei danni arrecati dagli utenti a terzi e a se stessi.

### **Art.8. VARIAZIONI AL SERVIZIO**

Gli orari delle scuole non definitivi e non coincidenti con le esigenze complessive del piano di trasporto non potranno essere presi in considerazione (entrate o uscite scaglionate, assemblee sindacali del personale scolastico o scioperi di un solo ordine di scuola). In caso di variazione dell'inizio e/o della fine dell'orario di lezione per scioperi o assemblee sindacali che riguardano l'intera realtà scolastica, a seguito di specifica richiesta della scuola, pervenuta in tempo utile, l'orario del servizio potrà subire modifiche fermo restando che il servizio verrà garantito solo per un unico orario di entrata o uscita. La relativa comunicazione alle famiglie dovrà essere effettuata dalla scuola, con congruo anticipo.

### **Art.9. TARIFFE DEL SERVIZIO**

Per il servizio di trasporto scolastico è posta a carico delle famiglie degli utenti una quota mensile di contribuzione. Le tariffe del trasporto scolastico sono approvate annualmente con Deliberazione della Giunta Comunale.

Agli utenti che usufruiscono del servizio viene inviata apposita informativa in merito ai costi ed alle modalità di pagamento del servizio.

Nessun rimborso è dovuto dal comune nel caso in cui non sia temporaneamente possibile assicurare il servizio e, nel caso di disdetta dal servizio, per i giorni mancanti alla fine del mese.

L'Amministrazione si riserva di sospendere il servizio nel caso di mancato pagamento di almeno due mensilità.



**LINEE GUIDA PER LA GESTIONE  
DEL SERVIZIO TRASPORTO  
ALUNNI SU SCUOLABUS, art.3, c.4  
Allegato A):  
Delega al ritiro del figlio alla  
fermata di ritorno**

Al Comune di Due Carrare  
Servizio Istruzione  
Via Roma n. 74  
35020 DUE CARRARE (PD)  
[amministrazione@comune.duecarrare.pd.it](mailto:amministrazione@comune.duecarrare.pd.it)

**OGGETTO: Servizio di trasporto scolastico a.s.2017/2018 – Delega al ritiro del figlio alla fermata di ritorno.**

VISTE:

- la normativa in materia di rientro a casa da scuola in modo autonomo da parte dei minori di 14 anni, in particolare l'art. 19-bis, comma 2, del decreto-legge 16 ottobre 2017, n. 148, convertito con L. n. 172 del 04.12.2017<sup>1</sup>;
- le "Linee guida per la gestione del servizio trasporto alunni su scuolabus" approvate con delibera di Giunta comunale n.... del .... gennaio 2018,

i sottoscritti

..... nat\_ a ..... il .....

..... nat\_ a ..... il .....

esercenti la responsabilità genitoriale sull'alunn\_ .....

nat\_ a ..... il ..... e residente a .....

in via ....., n. ...., frequentante la classe ..... Sezione ..... della Scuola

.....,

### DICHIARANO

1. di essere consapevoli delle disposizioni giuridiche ed amministrative in merito all'assunzione di responsabilità nei confronti dei minori di anni quattordici dei quali si abbia la custodia e/o cura;
2. di essere consapevoli che, dopo la discesa dallo scuolabus del servizio di trasporto scolastico, l'obbligo di custodia e cura del minore ricade interamente sulla famiglia o suo delegato.

In loro assenza

### DELEGANO

le seguenti persone (MUNITE DI DOCUMENTO D'IDENTITÀ) a prelevare alla fermata di ritorno dello scuolabus il/la figlio/a:

1. Cognome e nome \_\_\_\_\_

rapporto di parentela       rapporto di amicizia

Indirizzo \_\_\_\_\_ n. telefono \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Comma 1. I genitori esercenti la responsabilità genitoriale, i tutori e i soggetti affidatari ... dei minori di 14 anni, in considerazione dell'età di questi ultimi, del loro grado di autonomia e dello specifico contesto, nell'ambito di un processo di loro autorensabilizzazione, possono autorizzare le istituzioni del sistema nazionale di istruzione a consentire l'uscita autonoma dei minori di 14 anni dai locali scolastici al termine dell'orario delle lezioni.

**Comma 2.** L'autorizzazione ad usufruire in modo autonomo del servizio di trasporto scolastico, rilasciata dai genitori esercenti la responsabilità genitoriale e dai tutori dei minori di 14 anni agli enti locali gestori del servizio esonera dalla responsabilità connessa all'adempimento dell'obbligo di vigilanza nella salita e discesa dal mezzo e nel tempo di sosta alla fermata utilizzata, anche al ritorno dalle attività scolastiche.

2. Cognome e nome \_\_\_\_\_

rapporto di parentela                       rapporto di amicizia

Indirizzo \_\_\_\_\_ n. telefono \_\_\_\_\_

3. Cognome e nome \_\_\_\_\_

rapporto di parentela                       rapporto di amicizia

Indirizzo \_\_\_\_\_ n. telefono \_\_\_\_\_

4. Cognome e nome \_\_\_\_\_

rapporto di parentela                       rapporto di amicizia

Indirizzo \_\_\_\_\_ n. telefono \_\_\_\_\_

5. Cognome e nome \_\_\_\_\_

rapporto di parentela                       rapporto di amicizia

Indirizzo \_\_\_\_\_ n. telefono \_\_\_\_\_

#### **SOLLEVANO**

in ogni caso il Comune da ogni e qualsiasi responsabilità connessa con gli obblighi di vigilanza sul minore, dal momento della discesa dallo scuolabus.

**La presente dichiarazione ha validità sino alla conclusione dell'a.s.2017/2018.**

Data

Firma di entrambi i genitori o affidatari

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

---

Si autorizza il trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196, ai soli fini del procedimento per cui sono stati richiesti.

Data

Firma di entrambi i genitori o affidatari

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Allegare copia di un documento di riconoscimento dei genitori o affidatari dichiaranti.**

**LINEE GUIDA PER LA GESTIONE  
DEL SERVIZIO TRASPORTO  
ALUNNI SU SCUOLABUS, art.3, c.4  
Allegato B):  
Autorizzazione per il rientro a  
casa autonomo**

Al Comune di Due Carrare  
Servizio Istruzione  
Via Roma n. 74  
35020 DUE CARRARE (PD)  
[amministrazione@comune.duecarrare.pd.it](mailto:amministrazione@comune.duecarrare.pd.it)

**OGGETTO: Servizio di trasporto scolastico a.s.2017/2018 - Autorizzazione rientro a casa autonomo.**

VISTE:

- la normativa in materia di rientro a casa da scuola in modo autonomo da parte dei minori di 14 anni, in particolare l'art. 19-bis, comma 2, del decreto-legge 16 ottobre 2017, n. 148, convertito con L. n. 172 del 04.12.2017<sup>1</sup>;
- le "Linee guida per la gestione del servizio trasporto alunni su scuolabus" approvate con delibera di Giunta comunale n..... del .... gennaio 2018,

i sottoscritti

..... nat\_ a ..... il .....

..... nat\_ a ..... il .....

esercenti la responsabilità genitoriale sull'alunn\_ .....

nat\_ a ..... il ..... e residente a .....

in via ....., n. .... frequentante la classe ..... Sezione ..... della Scuola

Secondaria di primo grado Aldo Moro

### DICHIARANO

1. di essere consapevoli delle disposizioni giuridiche ed amministrative in merito all'assunzione di responsabilità nei confronti dei minori di anni quattordici dei quali si abbia la custodia e/o cura;
2. di essere consapevoli che, dopo la discesa dallo scuolabus del servizio di trasporto scolastico, l'obbligo di custodia e cura del minore ricade interamente sulla famiglia;
3. di aver valutato le caratteristiche del percorso dalla fermata all'abitazione ed i potenziali pericoli;
4. di aver valutato la capacità psicofisica di usufruire autonomamente del servizio di trasporto scolastico ed il comportamento del\_\_ propri\_ figli\_.

### AUTORIZZANO

il rientro a casa autonomo del\_\_ figli\_ dalla fermata dello scuolabus, senza che sia necessario l'accompagnamento di adulti, considerato che:

- a) il/la figli\_ è stato adeguatamente istruito sul percorso e sulle cautele da seguire per raggiungere l'abitazione o il posto dagli stessi indicato;
- b) il/la figli\_ si sposta autonomamente nel contesto urbano senza mai essere incorso in incidenti o problemi;

<sup>1</sup> Comma 1. I genitori esercenti la responsabilità genitoriale, i tutori e i soggetti affidatari ... dei minori di 14 anni, in considerazione dell'età di questi ultimi, del loro grado di autonomia e dello specifico contesto, nell'ambito di un processo di loro autoresponsabilizzazione, possono autorizzare le istituzioni del sistema nazionale di istruzione a consentire l'uscita autonoma dei minori di 14 anni dai locali scolastici al termine dell'orario delle lezioni.

Comma 2. L'autorizzazione ad usufruire in modo autonomo del servizio di trasporto scolastico, rilasciata dai genitori esercenti la responsabilità genitoriale e dai tutori dei minori di 14 anni agli enti locali gestori del servizio esonera dalla responsabilità connessa all'adempimento dell'obbligo di vigilanza nella salita e discesa dal mezzo e nel tempo di sosta alla fermata utilizzata, anche al ritorno dalle attività scolastiche.

c) il percorso dalla fermata dello scuolabus del servizio di trasporto scolastico all'abitazione non presenta rischi specifici o particolari.

**SI IMPEGNANO**

- a dare istruzioni affinché il/la propri\_\_ figli\_\_ rientri direttamente all'abitazione, senza deviazioni;
- a controllare i tempi di percorrenza e le abitudini del\_\_ propri\_\_ figli\_\_ per evitare eventuali pericoli e affinché, arrivati\_\_ all'abitazione, trovi la dovuta accoglienza;
- a ricordare costantemente al minore la necessità di corretti comportamenti ed atteggiamenti ed il rispetto del codice della strada;
- a ritirare personalmente il minore alla fermata, su richiesta del Servizio Istruzione del Comune, qualora si rendesse necessario per il variare delle condizioni di sicurezza (modifica della viabilità, condizioni meteorologiche particolarmente avverse, ecc.).

**SOLLEVANO**

in ogni caso il Comune da ogni e qualsiasi responsabilità connessa con gli obblighi di vigilanza sul minore, dal momento della discesa dallo scuolabus.

**La presente dichiarazione ha validità sino alla conclusione dell'a.s.2017/2018.**

Data

Firma di entrambi i genitori o affidatari

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

---

Si autorizza il trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196, ai soli fini del procedimento per cui sono stati richiesti.

Data

Firma di entrambi i genitori o affidatari

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Allegare copia di un documento di riconoscimento dei genitori o affidatari dichiaranti.**