



Comune di Due Carrare

Provincia di Padova

Prot. n. 13156

Due Carrare, 19.12.2016

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

TRASPORTO SCOLASTICO

periodo dal 18.03.2017 al 30.06.2020

Art. 1 - Definizioni

Per "Impresa" o "IA" si intende l'Impresa alla quale viene affidato il servizio di trasporto scolastico di cui al presente capitolato mentre per "Ente" si intende il Comune di Due Carrare che affida all'IA il servizio di trasporto scolastico di cui al presente capitolato.

Art. 2 – Oggetto dell'appalto

L'appalto ha per oggetto il servizio di trasporto scolastico per tutti i giorni di scuola compresi nel calendario annuale predisposto dalle competenti autorità (giorni complessivi presunti annui n. 210) degli alunni frequentanti le scuole primaria L. da Vinci e secondaria di 1° grado A. Moro ubicate nel territorio di Due Carrare.

Art. 3 – Normativa di riferimento

Il servizio viene appaltato in base alle seguenti disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia:

- D.Lgs 22.12.2000, n. 395 e regolamento attuativo D.M. 161 del 28.4.2005 (in materia di accesso alla professione di trasportatore di viaggiatori su strada);
- D. Lgs 30.4.1992, n. 285 e successive modifiche e integrazioni (Codice della strada) e relativo regolamento di esecuzione ed attuazione D.P.R. 495/1992 e s.m.i.;
- L.R. 14 settembre 1994, n. 46 (disciplina dei servizi atipici) e L.R. 3 aprile 2009, n. 11 (Disposizioni in materia di attività di trasporto di viaggiatori effettuato mediante noleggio di autobus con conducente e modifica dell'art. 4 della L.R. 30 ottobre 1998 n. 25 "Disciplina ed organizzazione del trasporto pubblico locale");
- L.R. 30 ottobre 1998, n. 25 (disciplina ed organizzazione del trasporto pubblico locale) e s.m.i.
- D.M. 18 aprile 1977 (caratteristiche costruttive degli autobus) integrato con successivo D.M. 13.1.2004 e D.M. 1.4.2010;
- D.M. 31.1.1997 (nuove disposizioni in materia di trasporto scolastico) e successiva circolare del Ministero dei trasporti e della Navigazione n. 23 dell' 11 marzo 1997.

La ditta appaltatrice sarà tenuta ad osservare la normativa vigente del settore, compresi i provvedimenti adottati e entrati in vigore in data successiva a quella dell'affidamento del servizio.

Il servizio di trasporto scolastico è da considerarsi ad ogni effetto "servizio pubblico" e per nessun motivo deve essere sospeso, interrotto o abbandonato, fatto salvo quanto previsto al successivo art. 8 del presente Capitolato.

Il suddetto servizio è da considerarsi inoltre servizio pubblico essenziale ai sensi dell'art. 1 legge 146/90 "Norme per l'esercizio del diritto di sciopero nei servizi pubblici essenziali" e s.m.i. Pertanto l'IA dovrà rispettare quanto previsto dalla normativa di legge in materia di sciopero.

Art. 4 – Durata dell'appalto

L'appalto ha durata dal 18.03.2017 al 30.06.2020 o comunque dalla data del verbale di consegna del servizio.



fino all'insediamento della nuova ditta, alle stesse condizioni della gestione passata e, comunque, non oltre 6 mesi successivi alla scadenza del contratto, previo aggiornamento delle autorizzazioni e documenti di circolazione dei veicoli.

Qualora venga adottato un nuovo sistema di gestione del servizio di trasporto scolastico, o sia ravvisata l'opportunità di sopprimerlo, o ne venisse sospeso l'esercizio per cause di forza maggiore, l'appalto potrà essere interrotto con preavviso da effettuarsi mediante posta elettronica certificata o lettera raccomandata con almeno 90 giorni di anticipo, e il contratto potrà essere risolto al termine dell'anno scolastico senza alcun indennizzo all'IA.

Art. 5 – Ammontare dell'appalto

L'importo a base d'asta è stabilito in € 185,00 + IVA 10% per giorno per ciascun automezzo.

Il servizio non presenta rischi da interferenze e quindi l'importo di oneri di sicurezza relativi è pari a € 0,00;

Il presente appalto ammonta a € 257.520,00 (pari a € 283.272,40 compresa IVA 10%) calcolato in relazione ai giorni complessivi per ciascun anno scolastico presumibilmente pari a n.210 e distinti in:

- anno 2017 - € 56.980,00 così calcolati: € 185,00 per 154 gg. per 2 scuolabus + IVA 10% = € 62.678,00 per il periodo marzo/giugno 2017 e settembre/dicembre 2017;
- anno 2018 - € 77.700,00 così calcolati: € 185,00 per 210 gg. per 2 scuolabus + IVA 10% = € 85.470,00 per il periodo gennaio/giugno e settembre/dicembre 2018;
- anno 2019 - € 77.700,00 così calcolati: € 185,00 per 210 gg. per 2 scuolabus + IVA 10% = € 85.470,00 per il periodo gennaio/giugno e settembre/dicembre 2018;
- anno 2020 - € 45.140,00 così calcolati: € 185,00 per 122 gg. per 2 scuolabus + IVA 10% = € 49.654,00 per il periodo gennaio/giugno 2020;

Art. 6 – Caratteristiche del servizio

Il servizio consiste nel tragitto di andata dai luoghi di residenza o in prossimità di residenza o dai centri di raccolta, ove previsti, e ritorno in orari antimeridiani secondo il calendario scolastico. Sono, quindi, esclusi dall'ambito temporale del servizio tutti i giorni di sospensione delle attività scolastiche (festività, vacanze natalizie, pasquali, altri periodi, scioperi del personale scolastico in base a comunicazione dell'Istituto Comprensivo, elezioni politiche o amministrative, referendum).

L'IA ha l'obbligo di informarsi in merito al calendario scolastico e alle comunicazioni dell'Ente/Istituto Comprensivo (in caso di scioperi).

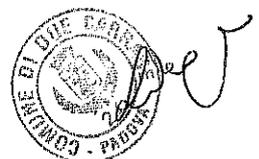
Il servizio di trasporto dovrà essere effettuato dall'IA con propri capitali, mezzi e personale.

Art.7 Modalità di aggiudicazione del servizio, criteri di valutazione delle offerte e modalità di attribuzione dei punteggi

L'affidamento del servizio avverrà mediante procedura di gara aperta (art.60 D.Lgs.50/2016) con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (art. 95 D.Lgs n. 50/16).

L'appalto verrà aggiudicato al concorrente che otterrà il punteggio più elevato dato dalla somma aritmetica dei punteggi attribuiti all' "Offerta tecnica" e all' "Offerta economica".

Il punteggio complessivo massimo assegnabile è di 100 (cento) punti così ripartiti:



A) "Offerta tecnica" massimo 60 (sessanta) punti

B) "Offerta economica" massimo 40 (quaranta) punti

A) All' "Offerta tecnica" il punteggio massimo di 60 (sessanta) punti sarà così ripartito:

1. **Vetustà dei mezzi impiegati per lo svolgimento del servizio: massimo 24 (ventiquattro) punti attribuibili**

Sarà attribuito il punteggio massimo alla Ditta che offre il parco mezzi più giovane (compreso il mezzo di scorta).

Ai fini dell'attribuzione del punteggio verrà considerato l'anno di prima immatricolazione dei mezzi utilizzati per il servizio. Ad ogni mezzo impiegato per il servizio verranno assegnati i punteggi riportati nella tabella seguente in base all'anno di prima immatricolazione dello stesso:

	Punteggio massimo
Prima Immatricolazione dal 2012	8
Prima Immatricolazione dal 2008 al 2011	6
Prima Immatricolazione dal 2004 al 2007	4
Prima Immatricolazione dal 2000 al 2003	1
Prima Immatricolazione antecedente il 2000	0

2. **Qualità automezzi – Emissioni inquinanti: massimo 24 (ventiquattro) punti attribuibili**

Sarà attribuito il punteggio massimo alla Ditta che offre il parco mezzi meno inquinante (compreso il mezzo di scorta).

Ai fini dell'attribuzione del punteggio verrà considerata la categoria di emissione dei mezzi utilizzati per il servizio. Ad ogni mezzo impiegato per il servizio verranno assegnati i punteggi riportati nella tabella seguente in base alla categoria di emissione dello stesso:

	Punteggio massimo
Motore elettrico o ibrido, GPL o metano	8
Euro V, VI	6
Euro III, IV	4
Euro I, II	1
Euro 0	0

3. **Accessibilità dei mezzi impiegati: massimo 3 (tre) punti**

Verrà assegnato 1 punto per ogni mezzo impiegato nel servizio (compreso l'autobus di scorta) che disponga della pedana per la salita/discesa agevolata di persone disabili.



Il **punteggio totale** relativo a ciascuna offerta sarà quindi determinato dalla somma dei punteggi ottenuti da A) "Offerta tecnica" e B) "Offerta economica".

L'appalto sarà aggiudicato al concorrente che avrà ottenuto il punteggio totale maggiore.

Art. 8 – Caratteristiche degli automezzi

L'I.A. dovrà garantire l'espletamento del servizio tramite l'impiego di due automezzi (un autobus con almeno 55 posti e un autobus con almeno 50 posti), adeguati alla tipologia dell'utenza, adatti a percorrere le strade comunali su cui dovrà essere effettuato il servizio. L'IA dovrà altresì avere in disponibilità per l'intera durata del contratto un mezzo di riserva (un autobus con almeno 55 posti).

Tutti gli automezzi utilizzati per il servizio dovranno, per tutta la durata contrattuale, essere in regola con quanto disposto dal D.M. 31 Gennaio 1997 "Nuove disposizioni in materia di trasporto scolastico" e dalla successiva Circolare n. 23/1997 del Ministero dei Trasporti e della Navigazione, dal Codice della Strada e corrispondere alle caratteristiche costruttive di cui al D.M. 18 Aprile 1977.

Per quanto riguarda l'immatricolazione gli automezzi utilizzati per il servizio dovranno osservare le disposizioni di cui all'art. 5, comma 3, della L.R. 3 Aprile 2009, n. 11 e s.m.i..

I mezzi da impiegare nell'espletamento del servizio devono essere targati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte. Non è sufficiente, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte, la proprietà/disponibilità di mezzi nuovi sprovvisti di targa.

Sui mezzi è vietato un carico di viaggiatori superiore alla capienza massima consentita.

Sugli automezzi impiegati dovrà essere ben visibile sulla parte anteriore un cartello con la scritta: "COMUNE DI DUE CARRARE – SERVIZIO SCUOLABUS" e sul retro segnaletica con dicitura "SCUOLABUS – SALITA E DISCESA BAMBINI".

L'IA dovrà osservare i disposti di cui alla L.R. n. 46/1994 in materia di disciplina degli autoservizi atipici.

Qualora, per guasti o altro, gli automezzi non possano essere utilizzati, l'aggiudicatario dovrà avvisare immediatamente l'Ente e gli utenti interessati, assicurare la tempestiva sostituzione degli automezzi, garantire il raggiungimento del territorio comunale con mezzi sostitutivi in un tempo non superiore a venti (20) minuti. In alternativa, dovrà comunque assicurare il servizio, a proprie spese e senza alcun onere aggiuntivo per il Comune, mediante impresa autorizzata al trasporto di persone con mezzi adeguati al servizio stesso.

Art. 9 Descrizione e modalità di espletamento del servizio

L'esecuzione del servizio è subordinata alla piena ed incondizionata osservanza delle disposizioni, norme, condizioni, patti e modalità dedotti nel presente Capitolato e nel relativo contratto.

L'Ente provvede alla raccolta delle iscrizioni al servizio e alla redazione, entro l'avvio di ciascun anno scolastico di riferimento, del relativo "Piano di trasporto" con la descrizione delle "linee" attivate e comprensivo dei mezzi impiegati, tipologia, orari, percorsi idonei e funzionali rispetto gli orari delle scuole e la residenza degli.

Il Piano di trasporto viene comunicato all'IA entro l'inizio dell'anno scolastico di riferimento. Il numero delle fermate per la raccolta degli studenti potrà variare in aumento o in diminuzione in conseguenza del numero e della residenza degli alunni che usufruiranno, anno per anno, del servizio di trasporto. In un'ottica di ottimizzazione del servizio dovrà, anche in corso d'anno, essere favorita la fruibilità del servizio da parte degli utenti, inserendo nel Piano, nel termine richiesto, anche iscrizioni successive raccolte dall'Ente.



Il servizio interesserà tutto il territorio comunale con un percorso medio giornaliero stimato pari a circa 95 km (con una tolleranza del +/-15%) per autobus, e comprenderà diverse corse giornaliere feriali in coincidenza con gli orari di inizio e di fine lezione delle singole scuole servite, secondo i percorsi e gli orari indicati nel Piano di trasporto.

Il trasporto degli alunni deve essere garantito in ogni giorno di scuola. Gli automezzi adibiti al trasporto devono osservare gli orari di inizio e termine dell'attività didattica di ogni plesso. Il servizio è attualmente articolato in orario antimeridiano dal lunedì al sabato.

L'arrivo di ogni automezzo presso ogni sede scolastica deve avvenire non più di cinque minuti prima dell'inizio delle lezioni e non meno di cinque minuti prima del termine delle lezioni.

La partenza di ogni automezzo dalle sedi scolastiche al termine delle lezioni deve avvenire dopo l'uscita di tutti gli alunni.

L'Affidatario dovrà predisporre il servizio in modo da far sì che gli orari stabiliti per le corse siano scrupolosamente osservati.

La salita e la discesa degli alunni dovrà essere regolata in modo che dette operazioni avvengano ordinatamente senza incidenti, per i quali l'Ente declina fin d'ora ogni responsabilità.

La permanenza massima degli utenti negli automezzi dovrà essere contenuta in indicativi massimo cinquantacinque minuti, salvo documentate cause di forza maggiore.

L'assistenza durante la salita, il trasporto e la discesa degli alunni verrà assicurata da personale designato e retribuito dall'Ente.

L'IA dovrà dare immediata comunicazione telefonica all'Ufficio Istruzione, di tutti gli inconvenienti in cui è incorsa durante l'espletamento del servizio, come sinistri, collisioni, guasti e altro, qualunque importanza essi rivestano, anche quando nessun danno si sia verificato.

Quando, per cause di forza maggiore dipendente da fatti naturali (alluvioni, nevicate, ecc.), da fatti umani di grande rilevanza (tumulti, ecc.) o da cantieri per lavori stradali, l'IA sia costretta a modificare il percorso o non possa espletare il servizio, deve darne immediata comunicazione per concordare eventuale diversa percorrenza i cui eventuali costi aggiuntivi restano a carico esclusivo dell'IA.

Non sono consentite soste e fermate durante lo svolgimento del percorso per effettuare rifornimenti di carburanti, operazioni di manutenzione ordinaria o straordinaria e quant'altro comporti immotivato ritardo nello svolgimento del servizio.

Art. 10 – Ulteriori servizi richiesti

L'IA dovrà inoltre garantire gratuitamente i seguenti servizi:

- a) venti viaggi annui per trasportare gli alunni presso varie strutture/siti esistenti all'interno del Comune o in Comuni limitrofi. Detti trasporti verranno chiesti dalle ore 8:30 alle ore 12:30 o comunque in orari che non compromettano il normale servizio di trasporto.
- b) il trasporto degli alunni, in occasione di uscite organizzate dall'Istituto Comprensivo con destinazione oltre i Comuni confinanti con Due Carrare, per massimo complessivi 100 chilometri per anno scolastico.

I trasporti da effettuare verranno comunicati, salvo motivi di urgenza, con almeno 5 giorni di anticipo all'IA.

Quanto sopra descritto disciplina altresì i servizi extrascolastici aggiuntivi eventualmente offerti dall'IA nella propria offerta tecnica.



Art. 11 - Responsabilità nella vigilanza agli alunni

Durante il servizio di trasporto scolastico il vettore è tenuto ad adottare tutte le necessarie cautele suggerite dalla ordinaria prudenza in relazione alle specifiche circostanze di tempo e di luogo, al fine di garantire la sicurezza dei minori in tutte le fasi in cui si articola l'attività di trasporto scolastico, vale a dire nei momenti immediatamente precedenti la salita sull'autobus, durante il trasporto, nella discesa.

Art. 12 – Ulteriori obblighi a carico dell'aggiudicatario

L'IA, prima della firma del contratto e, comunque prima dell'avvio del servizio, trasmette all'Ente:

- elenco nominativo del personale impiegato per il servizio, con gli estremi dei documenti di lavoro e assicurativi e gli estremi del documento di guida e della Carta di qualificazione del conducente (C.Q.C.);
- attestazione che il personale con l'avvio del servizio e per tutta la durata del medesimo sarà munito di apposito distintivo di riconoscimento riportante anche l'indicazione dell'IA;
- nominativo del referente di cui all'art.13 e suo recapito telefonico;
- copia dell'autorizzazione di esercizio e dell'attestazione di abilitazione professionale ;
- copia delle carte di circolazione dei mezzi impiegati;
- copia delle polizze assicurative dei mezzi impiegati;

Prima dell'inizio del servizio per ciascun successivo anno scolastico l'IA dovrà confermare tutti i dati sopra indicati o provvedere al relativo aggiornamento.

L'aggiudicatario è altresì tenuto all'assolvimento dei seguenti obblighi:

- adozione, nell'esecuzione del servizio, di tutte le cautele necessarie a garantire l'incolumità delle persone addette al servizio e dei terzi trasportati; pertanto, ogni più ampia responsabilità al riguardo ricadrà sull'aggiudicatario, restandone completamente esonerato l'Ente;
- puntuale rispetto della normativa del Codice della Strada;
- osservanza dell'obbligo di trasportare un numero di alunni non superiore a quello per il quale ogni automezzo è omologato;
- controllo del limite di velocità mediante adozione su tutti gli automezzi del cronotachigrafo;
- obbligo di documentare l'avvenuto controllo dell'efficienza del cronotachigrafo da parte di un'autofficina autorizzata;
- pulizia giornaliera interna e lavaggio igienizzante degli automezzi con frequenza settimanale compresa la disinfezione degli stessi con prodotti batteriostatici;
- manutenzione ordinaria e straordinaria degli automezzi adibiti al servizio, compresa la revisione;
- dotare gli autisti di telefono cellulare con auricolare/vivavoce al fine di consentire la tempestiva comunicazione all'IA di ogni avversità eventualmente occorsa (incidente, avaria automezzo, ecc.) senza l'abbandono del mezzo e degli alunni trasportati e per ogni altro motivo di emergenza o legato al servizio che richieda il contatto anche immediato da parte dell'autista con i genitori degli utenti, l'aggiudicatario, l'Ente, la scuola o viceversa.

Art. 13 – Referente

L'IA individua un coordinatore/responsabile del servizio per la tenuta dei rapporti con l'Ente nell'ambito dell'esecuzione del servizio di cui al presente Capitolato, reperibile anche per eventuali incontri con i Dirigenti Scolastici e le famiglie, ogni qual volta si renda necessario, su richiesta dell'Ufficio Istruzione.



Tutte le comunicazioni circa l'ordinaria gestione (gestione piano di trasporto, chiarimenti/informazioni in ordine agli utenti nonché agli orari del servizio) interverranno tra detto referente e il Responsabile dell'Ufficio Istruzione.

Art. 14 – Personale di servizio

L'IA deve disporre di idonee e adeguate risorse umane, in numero e professionalità, atte a garantire lo svolgimento regolare del servizio.

L'IA dovrà possedere i requisiti riguardanti l'accesso alla professione di trasportatore di viaggiatori su strada di cui al D. Lgs. n. 395/2000 e regolamento attuativo D.M. n. 161/2005.

Per tutte le attività di gestione dei servizi oggetto dell'appalto, l'aggiudicatario, si avvale di personale qualificato idoneo allo svolgimento degli stessi, nel pieno rispetto della normativa sui contratti di lavoro dell'area di appartenenza e della normativa di sicurezza dei lavoratori. L'IA è pertanto responsabile, a norma delle vigenti disposizioni, dei requisiti tecnico-professionali e delle condizioni di idoneità del proprio personale al servizio prestato.

Il personale addetto alla guida deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

- patente di guida della categoria adeguata al mezzo necessario per l'effettuazione del servizio;
- carta di qualificazione del conducente (C.Q.C.), in corso di validità;

Con riferimento al presente appalto trovano applicazione le disposizioni di cui all'art. 15 della L. n. 125/2001 ("Legge quadro in materia di alcool e di problemi di alcool correlati") e delle relative linee guida stabilite dal provvedimento della conferenza Stato-Regioni del 16 marzo 2006, nonché le disposizioni relative all'accertamento di eventuale assunzione da parte del personale autista di sostanze stupefacenti e/o psicotrope.

Tutto il personale in servizio dovrà mantenere un contegno riguardoso e corretto verso l'utenza. Dovranno essere evitati in particolare discussioni, diverbi e quant'altro possa generare conflitti con l'utenza.

Tutto il personale dovrà garantire riservatezza assoluta relativamente a tutto ciò di cui venisse a conoscenza nel rapporto con gli utenti.

L'utenza per ogni eventuale richiesta dovrà essere indirizzata al competente Ufficio Istruzione.

Il conducente del mezzo adibito al servizio di trasporto scolastico dovrà usare speciale prudenza e diligenza nella condotta di guida e nelle fasi di salita degli alunni sui mezzi e della loro discesa, assicurando che tali operazioni si svolgano senza pericoli per l'incolumità degli utenti.

Il conducente risponde di tutte le situazioni pericolose per l'incolumità dei minori trasportati che egli stesso abbia determinato con una condotta colposa durante le varie fasi del trasporto, ivi comprese le attività preparatorie ed accessorie quali, ad esempio, la salita e la discesa dal mezzo.

L'Ente potrà pretendere la sostituzione dei conducenti ed accompagnatori che a proprio insindacabile giudizio non osservino siffatto contegno o fossero abitualmente trascurati nel servizio, usassero un linguaggio scorretto o riprovevole o che offrano scarsa affidabilità.

L'IA, pur nell'esercizio delle proprie prerogative aziendali, dovrà curare che non ci sia un eccessivo turnover del personale addetto alla guida dei veicoli al fine di garantire la migliore efficacia del servizio.

Art. 15 – Trattamento salariale, normativo e assicurativo del personale



L'IA è tenuta ad applicare al personale impiegato nel servizio tutte le vigenti disposizioni di legge, contrattuali e regolamentari, i contratti nazionali di lavoro e gli eventuali accordi sindacali stipulati in sede regionale, provinciale e comprensoriale, ivi comprese le successive modificazioni, sia per quanto riguarda il trattamento giuridico ed economico, che per quanto riguarda il trattamento assistenziale, assicurativo, previdenziale, per la sicurezza del lavoro, per la prevenzione degli infortuni e per l'igiene sul lavoro, anche nel caso che l'impresa non aderisca ad alcuna delle associazioni firmatarie del contratto collettivo di lavoro. E' altresì tenuta alla scrupolosa osservanza delle leggi vigenti e future in materia di assunzione di personale. E' responsabile di ogni infrazione o inadempimento che dovesse essere accertato dagli Istituti previdenziali ed assicurativi, da altri organi di vigilanza o dallo stesso Ente appaltante e comunque s'impegna a mantenere indenne l'Ente da ogni conseguenza.

L'IA è tenuta ad assicurare il personale addetto contro gli infortuni e si obbliga a far osservare scrupolosamente le norme antinfortunistiche e a dotarlo di tutto quanto necessario per la prevenzione degli infortuni, in conformità alle vigenti norme di legge in materia (D.Lgs. n. 81/2008).

Entro la data di stipula del contratto o della consegna del servizio se antecedente, l'IA dovrà documentare di essere in regola con il D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. ed in particolare di:

- aver nominato il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione;
- aver effettuato la Valutazione dei Rischi relativa all'attività oggetto dell'appalto e redatto il relativo documento.

Art. 16 – Responsabilità ed altre garanzie

È posta a carico dell' IA ogni piena e diretta responsabilità gestionale del servizio affidato, liberando a pari titolo l'Amministrazione comunale ed impegnandosi ad eseguire ogni prestazione "a regola d'arte", nel rispetto delle prescrizioni del presente disciplinare, del capitolato speciale d'appalto, dell'offerta tecnica e di ogni normativa vigente in materia, mediante propria autonoma organizzazione imprenditoriale.

L'IA risponderà direttamente, penalmente e civilmente, dei danni, infortuni od altro che dovessero accadere alle persone, siano esse utenti, dipendenti dell'aggiudicatario o terzi, ed alle cose tutte durante lo svolgimento o in conseguenza del servizio, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa nei confronti dell'Amministrazione o di compensi da parte del Comune, fatti salvi gli interventi in favore dell'impresa da parte di società assicuratrici.

Conseguentemente, l'IA esonera l'Ente, che riveste esclusivamente funzioni tecnico-amministrative, da qualsiasi azione, nessuna esclusa, che eventualmente potesse contro i medesimi essere intentata.

A garanzia di quanto sopra l'IA dovrà essere provvista di polizze assicurative, da presentarsi prima della stipula del contratto e comunque prima dell'avvio del servizio, valevoli per un periodo pari alla durata del contratto stesso. In particolare l'aggiudicatario dovrà disporre e presentare all'Amministrazione:

- polizza R.C.A. per ogni mezzo adibito al servizio, con un massimale di almeno € 10.000.000,00 (diecimilioni/00), ferma restando l'intera responsabilità dell'IA anche per gli eventuali, maggiori danni eccedenti i massimali assicurati, comprensiva di R.C. dei trasportati e della copertura per infortunio degli utenti in salita e discesa dai mezzi nonché corredata dalla garanzia di "rinuncia alla rivalsa" nei confronti dell'Ente nel caso di:

- conducente non abilitato alla guida in base alla normativa vigente;
- danni subiti da terzi trasportati, anche per eventi non connessi alla circolazione (es. caduta incidentale all'interno del mezzo);
- trasporto non effettuato in conformità alle disposizioni normative vigenti o alle indicazioni della carta di circolazione;



- veicolo condotto da persona in stato di ebbrezza o sotto l'influenza di sostanze stupefacenti alla quale sia stata applicata sanzione in via definitiva ai sensi degli artt. 186, 186 bis e 187 del D.lgs 285/1992 (Codice della strada) e s.m.i.;

Tali polizze dovranno coprire l'intero periodo del servizio, eventuali scoperti e franchigie sono a carico dell'IA.

- polizza Responsabilità civile verso terzi a ulteriore garanzia, per tutte le prestazioni di servizio non coperte dall'assicurazione obbligatoria RCA degli autobus: l'IA dovrà munirsi a proprie spese di idonea copertura assicurativa dai danni relativi ai rischi inerenti la gestione affidata, con le seguenti caratteristiche minime:

1. La polizza dovrà essere stipulata con riferimento all'appalto del servizio di trasporto scolastico di cui al presente capitolato e dovrà avere durata pari a quella dell'appalto;
2. la polizza dovrà prevedere un massimale unico per sinistro e per anno non inferiore a € 5.000.000,00 (cinquemilioni/00). Il massimale previsto dalla polizza non è da ritenersi in alcun modo limitativo della responsabilità assunta dalla I.A. sia nei confronti di terzi, ivi compresi i trasportati, sia nei confronti dell'Ente;
3. la polizza dovrà espressamente prevedere la rinuncia di rivalsa da parte della compagnia assicuratrice per le somme pagate a titolo di risarcimento del danno a terzi, per sinistri liquidati ai sensi di polizza, nei confronti di chicchessia, compresi l'Amministrazione comunale e i suoi dipendenti, fatti salvi i casi di dolo.

Poiché la vigenza delle polizze, anche se di durata pluriennale, è vincolata al pagamento del relativo premio che ha scadenza annuale, dovrà essere data tempestiva comunicazione/documentazione dell'avvenuta quietanza annuale da parte della IA.

Art. 17 – Divieto di subappalto

L'IA è obbligata a svolgere direttamente il servizio ed è vietata ogni forma di subappalto anche parziale.

Art. 18 – Divieto di cessione

E' vietato cedere anche parzialmente il servizio, pena l'immediata risoluzione del contratto e la perdita della cauzione a titolo di risarcimento dei danni e delle spese causate all'Ente e fatti salvi i maggiori danni accertati.

Art. 19 – Corrispettivi e revisione

Il corrispettivo dovuto alla IA sarà liquidato in rate mensili, su emissione di apposita fattura il cui corrispettivo sarà pari al prezzo giornaliero offerto per il numero di giorni di utilizzo nel mese di riferimento per ciascun autobus impiegato. Detti dati dovranno essere espressamente riportati in fattura.

In caso di limitazioni del servizio per adesione a scioperi da parte del personale scolastico, docente e non, sarà scalata una quota pari al 30% per ogni corsa non effettuata.

A decorrere dalla seconda annualità del contratto, il corrispettivo del servizio potrà essere sottoposto all'adeguamento del prezzo, in base a quanto disposto dall'art.106 del D.Lgs.50/2016 con obbligo della IA di documentare i maggiori costi per i quali richiede l'adeguamento.

Art. 20 – Riservatezza dei dati trattati

Il Comune di Due Carrare, titolare del trattamento dei dati personali relativi ai minori utenti e alle rispettive famiglie, designa l'IA responsabile del trattamento dei dati che acquisirà, in ragione dello svolgimento del



servizio. La designazione è operativa a far data dall'aggiudicazione definitiva. L'IA è tenuta all'osservanza del D.Lgs.196/2003 e ad indicare con apposita comunicazione un eventuale diverso responsabile del trattamento dei dati.

All'IA vengono in particolare impartite le seguenti istruzioni:

- dovrà trattare i dati in suo possesso esclusivamente ai fini dell'espletamento del servizio appaltato;
- non potrà procedere alla raccolta di dati presso le famiglie dei minori utenti (salvo casi eccezionali che riguardino l'incolumità o la sicurezza dei minori, previa autorizzazione del titolare o, in caso di urgenza, con successiva tempestiva informativa al titolare);
- non potrà comunicare a terzi (salvo casi eccezionali che riguardino l'incolumità o la sicurezza dei minori, previa autorizzazione del titolare o, in caso di urgenza, con successiva informativa al titolare) né diffondere dati in suo possesso, né conservarli alla scadenza del contratto di appalto; in quest'ultimo caso dovrà restituirli all'Ente entro il termine perentorio di 5 giorni;
- dovrà adottare le opportune misure atte a garantire la sicurezza dei dati in suo possesso.
- dovrà designare i propri incaricati al trattamento dei dati riferendone i nominativi all'Ente, tenendo presente che il trattamento di dati gli incaricati deve essere limitato ai seguenti dati e finalità:

- 1) nome, cognome, età, residenza, scuola frequentata dal trasportato;
- 2) nome, cognome, numero di telefono e residenza dei genitori o di altri adulti eventualmente indicati nella domanda;
- 3) finalità: conoscenza dei tragitti da percorrere e degli adulti di riferimento per la migliore esecuzione del servizio.

Si precisa che, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 oltre alle ipotesi di responsabilità penale ivi contemplate, l'IA è comunque obbligata in solido con il titolare per il risarcimento dei danni provocati agli interessati in violazione della medesima.

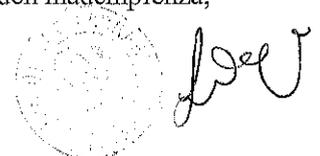
Art. 21 – Controlli sul servizio

L'Ente si riserva di effettuare periodici controlli ed ispezioni sugli automezzi adibiti al trasporto al fine di verificare la regolare esecuzione del servizio, l'osservanza degli orari, l'idoneità dei mezzi di trasporto utilizzati e del personale conducente, la presenza degli accompagnatori, le condizioni igienico-sanitarie dei mezzi ed in generale per gli aspetti della qualità, della sicurezza e dei rapporti con l'utenza, anche mediante accesso sui mezzi adibiti al trasporto e sui luoghi di deposito e sosta.

In qualsiasi momento potrà essere richiesta la documentazione relativa ai mezzi utilizzati (carte di circolazione, polizze assicurative, ecc.).

Art. 22 – Inadempienze e penali

Tutte le inadempienze agli obblighi che derivano da disposizioni legislative e regolamentari, da atti amministrativi e dal presente Capitolato saranno accertate, anche a seguito dei controlli di cui all'art. 21 eseguiti avvalendosi di appositi incaricati, dal Responsabile di Settore competente che provvederà a comunicare la contestazione di addebito all'IA, disponendo il termine di 7 giorni dal ricevimento per produrre eventuali controdeduzioni. Qualora non pervenisse riscontro o le controdeduzioni non risultassero congrue, sarà applicata una penale variabile, a seconda della minore o maggiore gravità dell'inadempienza,

The image shows an official circular stamp with illegible text inside, and a handwritten signature in black ink to its right.

da € 50,00 ad € 1.000,00. In particolare, per le seguenti inadempienze, salvo che siano dipese da causa di forza maggiore non imputabile all'IA, sono previste le seguenti penali:

- da € 200,00 a 700,00 per ogni servizio scolastico e/o extrascolastico non espletato (giornata intera o parziale);
- da € 100,00 a 500,00 in caso di ripetute inosservanze degli orari di effettuazione dei servizi o di altre inadempienze ed in relazione alla frequenza con cui si è verificato il disservizio;
- € 500,00 ad automezzo per inosservanza degli obblighi di manutenzione, compresa la mancata revisione e la carenza di cronotachigrafo;
- € 500,00 al giorno per mancata tempestivo arrivo del/gli automezzo/i sostitutivi;
- € 250,00 giornalieri:

a) qualora l'impresa non abbia provveduto, nei termini previsti dalla richiesta dell'Ufficio Istruzione, alla sostituzione del personale non idoneo al servizio;

b) per mancata segnalazione di eventuali incidenti, sinistri collisioni, ecc. nei tempi e modalità previsti dal presente capitolato;

c) in caso di rilievi alle condizioni igienico-sanitarie degli automezzi adibiti al servizio;

d) per variazione di percorsi o di fermate non autorizzate dal Servizio competente ed in caso di mancato rispetto delle fermate e/o singoli punti di raccolta;

e) qualora l'impresa non utilizzi la tipologia degli automezzi individuati per i singoli percorsi;

- € 150,00 giornalieri:

a) qualora l'impresa non rispetti il tempo massimo di permanenza degli alunni sugli autobus, prescritto dal presente capitolato;

b) per mancata applicazione sui mezzi della segnaletica richiesta, sia anteriore che posteriore;

In caso di recidiva delle violazioni di cui ai precedenti punti, le penali saranno prima raddoppiate e poi triplicate.

L'Ente, fatta salva la prova di maggior danno, procederà al recupero delle penali mediante ritenuta da operarsi in sede di pagamento dei corrispettivi relativi al servizio.

L'applicazione delle penali di cui sopra non pregiudica i diritti dell'Ente per le eventuali violazioni contrattuali verificatesi.

Qualora la violazione riscontrata risulti di lieve entità e non abbia provocato alcuna conseguenza, potrà essere comminata una ammonizione scritta che sarà considerata in caso di recidiva.

Art. 23 - Risoluzione del contratto

Qualora nel corso del rapporto di contrattuale il servizio non venisse attuato secondo quanto previsto nel presente Capitolato Speciale, l'Ente potrà, dopo tre formali contestazioni, recedere dal rapporto, con semplice comunicazione da trasmettere con lettera raccomandata A.R., rimanendo salvo il diritto al risarcimento di eventuali danni.



Nei casi di risoluzione, l'Ente sarà tenuto a corrispondere all'IA soltanto il corrispettivo contrattuale delle prestazioni regolarmente effettuate sino al giorno della risoluzione, dedotte le eventuali penalità e spese sostenute.

Nel caso di risoluzione l'IA incorre nella perdita della cauzione definitiva, che resta incamerata dal Comune, salvo l'ulteriore risarcimento del danno.

Art. 24 - Richiamo della legge e altre norme

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente capitolato si fa riferimento al Codice Civile in materia di trasporto di persone (art. 1681 e ss.) ed alle disposizioni di legge vigenti in materia.

Art. 25 – Allegato percorsi indicativi

È allegato al presente Capitolato una descrizione dei percorsi attualmente utilizzati per la prestazione del servizio. I percorsi descritti sono meramente indicativi al fine di rendere possibile una migliore ponderazione del servizio da erogare. Resta fatta salva ogni più ampia possibilità e dovere di modifica del Piano di trasporto annuale in base alle reali necessità dell'utenza, numerosità e residenza degli alunni, determinazioni dei calendari scolastici.

Due Carrare, 19/12/2016



Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Linda Vegro