



COMUNE DI DUE CARRARE

Provincia di Padova

Sede Municipale Via Roma, 74 35020 Due Carrare (PD) – centr. tel. 049 9124411 linee in r.a.
fax 049 9115710 t C.F. e P. IVA 00490180288 sito internet <http://www.comune.duecarrare.pd.it>
e-mail: amministrazione@comune.duecarrare.pd.it
posta certificata: duecarrare.pd@cert.ip-veneto.net -
SERVIZI APPALTI E CONTRATTI telefono 049 9124 418 - 9124 417

Prot. n. 9336

Due Carrare li 4 Ottobre 2010

BANDO DI GARA MEDIANTE PUBBLICO INCANTO PER L' AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI TESORERIA DEL COMUNE DI DUE CARRARE PER IL QUINQUENNIO DALL' 1.1.2011 AL 31.12.2015

SI RENDE NOTO CHE

In esecuzione della deliberazione di C.C. n. 59 del 28.9.2010 dichiarata immediatamente eseguibile, nonché della determinazione del Responsabile Servizio Appalti n. 382 dell'1.10.2010;

E' INDETTA GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO SU INDICATO

CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

- **Ente Concedente:** COMUNE DI DUE CARRARE (Provincia di Padova) Via Roma n. 74 - 35020 Due Carrare - tel. 049/9124411 - Telefax 049/9115710 - Cod. Fisc. e P.I. 00490180288
e-mail: amministrazione@comune.duecarrare.pd.it
sito internet www.comune.duecarrare.pd.it

- **Procedura di aggiudicazione:** pubblico incanto con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

- Importo

Il Servizio dovrà essere svolto senza corresponsione da parte del Comune di Due Carrare di alcun canone.

- Luogo di esecuzione del servizio:

Il servizio dovrà essere svolto presso uno sportello operante nel territorio del Comune di Due Carrare. I concorrenti che non abbiano già uno sportello operante nel territorio del Comune di Due Carrare devono impegnarsi ad attivarlo, in caso di aggiudicazione, a far data almeno dal 30.6.2011.

- Condizioni del servizio:

Il servizio sarà regolato dalla Convenzione approvata con deliberazione di C.C. n. 59 del 28.9.2010, dal presente bando di gara, dal Regolamento di contabilità comunale vigente, nonché dalle disposizioni legislative vigenti in materia.

- Svincolo dell'offerta:

Gli offerenti potranno svincolarsi dalla loro offerta trascorsi 180 (centottanta) giorni dal termine fissato per la presentazione della stessa, sempreché entro tale termine l' Ente non abbia

provveduto all'aggiudicazione definitiva della gara.

- Cauzioni e garanzie:

Non sono richieste cauzioni.

- Elaborati di gara:

I relativi atti sono visibili presso l'Ufficio Appalti e Contratti di questo Comune, nei giorni di apertura al pubblico.

Presso tale ufficio le Imprese interessate potranno ritirare copia della convenzione per la gestione del servizio nonché del bando, dei modelli delle dichiarazioni da presentare e del prospetto per formulare l'offerta economica.

Con riferimento all'art. 26 del D.Lgs. 81/2008 (T.U. delle norme in materia di sicurezza sul lavoro) il servizio in oggetto non necessita della redazione del D.U.V.R.I. e non prevede costi relativi alla sicurezza.

Responsabile del procedimento è la Sig.ra Bertipaglia Catia – Responsabile dei Servizi Appalti e Contratti del Comune di Due Carrare.

- Procedure di ricorso e termini:

Tribunale Amministrativo Regionale (Cannaregio n. 2277/2278 – CAP 30131 Venezia) entro 60 gg. o in alternativa, ricorso straordinario al Presidente Della Repubblica con le modalità ed entro i termini previsti dalle attuali disposizioni legislative.

servizio presso il quale si possono richiedere tali informazioni: Servizio Appalti e Contratti del Comune Via Roma n. 74 – 35020 Due Carrare (PD) tel. 049/9124418-417 o 9124411 interno 2 – fax 049/9115710 e mail: amministrazione@comune.duecarrare.pd.it

SVOLGIMENTO DELLA GARA

La gara è fissata per **il giorno 4 NOVEMBRE 2010 alle ore 9,30=** presso questa sede Municipale Via Roma n. 74, ufficio di Segreteria Comunale, innanzi all' apposita Commissione di gara che procederà alla verifica della regolarità e della completezza della documentazione richiesta ai fini dell'ammissione alla gara.

Potranno presenziare a tali operazioni tutti i rappresentanti delle Imprese concorrenti o persone munite di delega scritta dei legali rappresentanti stessi.

La Commissione procederà in separata seduta segreta all'esame e valutazione delle offerte presentate.

Il verbale di gara non costituisce contratto in quanto l'efficacia dell'aggiudicazione è subordinata all'approvazione dello stesso da parte dell' Organo competente anche in esito ai risultati delle eventuali verifiche sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive presentate.

L'autorità che presiede la gara è il Responsabile del Servizio Appalti.

La partecipazione alla gara implica espressa accettazione, da parte delle Imprese concorrenti, delle modalità di comunicazione via telefax, in ordine a tutte le richieste che il Comune potrà loro inoltrare in merito alla stessa.

E' fatto obbligo ai partecipanti di effettuare sopralluogo presso questo Comune per la conoscenza del sistema informatizzato attualmente in uso presso l'Ente. Pertanto gli interessati dovranno contattare il servizio Finanziario del Comune per concordare la data della visita, ai fini dell'acquisizione delle relative informazioni.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:

La gara sarà affidata con il sistema del pubblico incanto col **CRITERIO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA**, valutata in base ai seguenti elementi con una ponderazione riferibile ad un punteggio massimo ottenibile di 100 punti:

A) ESPERIENZA E QUALITÀ DEL SERVIZIO	massimo punti 10 su 100
B) CONDIZIONI DEL SERVIZIO	massimo punti 90 su 100

ELEMENTO A

**VALUTAZIONE ESPERIENZA E QUALITÀ DEL SERVIZIO
(punteggio massimo attribuibile 10/100)**

Parametro 1 – Numero di Tesorerie di Comuni ed Unioni gestite nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara relativo al presente affidamento

= fino ad un massimo di **punti 4**, da attribuirsi nel seguente modo:

- | | |
|------------------------|---------|
| * fino a 10 tesorerie | punti 1 |
| * da 11 a 20 tesorerie | punti 2 |
| * oltre 20 tesorerie | punti 4 |

Parametro 2 – Possibilità di effettuare pagamenti e riscossioni in circolarità per il servizio in gara

= fino ad un massimo di **punti 6**, da attribuirsi nel seguente modo:

- | | |
|------|---------|
| * Si | punti 6 |
| * No | punti 0 |

ELEMENTO B
VALUTAZIONE CONDIZIONI DEL SERVIZIO
(punteggio massimo attribuibile 90/100)

Parametro 1 – Tasso di interesse complessivo a debito, secondo i parametri indicati all'art. 16 dello schema di convenzione per il conferimento del servizio di tesoreria, maggiorato o diminuito dello spread.

= fino ad un massimo di **punti 16**, da attribuirsi nel seguente modo:

- | | |
|---|----------|
| * migliore tasso offerto per il Comune | punti 16 |
| * agli altri verrà attribuito un punteggio in proporzione | |

Parametro 2 – Tasso di interesse complessivo a credito, secondo i parametri indicati all'art. 16 dello schema di convenzione per il conferimento del servizio di tesoreria, maggiorato o diminuito dello spread.

= fino ad un massimo di **punti 16**, da attribuirsi nel seguente modo:

- | | |
|---|----------|
| * migliore tasso offerto per il Comune | punti 16 |
| * agli altri verrà attribuito un punteggio in proporzione | |

Parametro 3 – Tempi di accreditamento del prelievamento dal C/C postale

= fino ad un massimo di **punti 5**, da attribuirsi nel seguente modo:

- | | |
|--|---------|
| * giorno successivo all'ordinativo | punti 5 |
| * secondo giorno successivo all'ordinativo | punti 2 |
| * oltre il secondo giorno | punti 0 |

Parametro 4 – Pagamento dei mandati per Cassa

= fino ad un massimo di **punti 5**, da attribuirsi nel seguente modo:

- | | |
|---|---------|
| * stesso giorno della consegna al Tesoriere | punti 5 |
| * giorno successivo alla consegna | punti 4 |
| * secondo giorno successivo alla consegna | punti 2 |
| * oltre il secondo giorno | punti 0 |

Parametro 5 – Valuta sugli incassi

= fino ad un massimo di **punti 10**, da attribuirsi nel seguente modo:

per versamento contanti:

- | | |
|---------------------------------|---------|
| * stesso giorno dell'operazione | punti 2 |
| * oltre | punti 0 |

per versamento assegni dello stesso Istituto:

- | | |
|-------------------------------------|---------|
| * stesso giorno dell'operazione | punti 4 |
| * giorno successivo dell'operazione | punti 2 |
| * oltre | punti 0 |

per versamento assegni di altro Istituto:

- | | |
|---------------------------------|---------|
| * stesso giorno dell'operazione | punti 4 |
|---------------------------------|---------|

- * giorno successivo dell'operazione punti 3
- * dal 3° al 5° giorno successivo all'operazione punti 1
- * oltre punti 0

Parametro 6 – Valuta per il Comune nel pagamento di mandati in qualsiasi modo estinti

= fino ad un massimo di **punti 4**, da attribuirsi nel seguente modo:

- * stesso giorno di estinzione mandato punti 4
- * altri casi punti 0

Parametro 7 – Commissioni e spese su disposizioni di bonifico verso il medesimo concessionario di tesoreria

= fino ad un massimo di **punti 5**, da attribuirsi nel seguente modo:

- * migliore offerta punti 5
- * agli altri verrà attribuito un punteggio in proporzione

Parametro 8 – Commissioni e spese su disposizioni di bonifico verso altri Istituti

= fino ad un massimo di **punti 5**, da attribuirsi nel seguente modo:

- * migliore offerta punti 5
- * agli altri verrà attribuito un punteggio in proporzione

Parametro 9 – Spese per custodia ed amministrazione di titoli

= fino ad un massimo di **punti 3**, da attribuirsi nel seguente modo:

- * esente da costi punti 3
- * con spese punti 0

Parametro 10– Commissioni e spese applicate per rilascio di fidejussioni bancarie

= fino ad un massimo di **punti 6**, da attribuirsi nel seguente modo:

per commissioni:

- * migliore percentuale per il Comune punti 4
- * agli altri verrà attribuito un punteggio in proporzione

per spese:

- * migliore offerta per il Comune punti 2
- * agli altri verrà attribuito un punteggio in proporzione

Parametro 11– Contributo annuo per il sostegno di attività culturali, sociali, istituzionali del Comune di Due Carrare

= fino ad un massimo di **punti 5**, da attribuirsi sugli importi offerti al netto degli oneri fiscali e di legge se e in quanto dovuti, nel seguente modo:

- * migliore offerta per il Comune punti 5
- * agli altri verrà attribuito un punteggio proporzionale decrescente

Parametro 12 – Contributo annuo per l'erogazione di borse di studio e/o altre forme di sovvenzioni a favore di studenti residenti nel territorio del Comune di Due Carrare

= fino ad un massimo di **punti 5**, da attribuirsi nel seguente modo:

- * migliore offerta per il Comune punti 5
- * agli altri verrà attribuito un punteggio proporzionale decrescente

Parametro 13 – Costi di riscossione entrate extratributarie presso lo sportello bancario

= fino ad un massimo di **punti 5**, da attribuirsi nel seguente modo:

- * esente da costi punti 5
- * con spese punti 0

Sarà ritenuta economicamente più vantaggiosa l'offerta che avrà ottenuto il **miglior punteggio** calcolato come somma dei punti attribuiti ai singoli elementi di cui sopra. I punteggi

saranno calcolati fino alla **3^a cifra decimale** arrotondata all'unità superiore qualora la 4^a cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

In caso di discordanza tra i valori offerti in cifre e quelli espressi in lettere sarà ritenuto valido quello **più vantaggioso** per il Comune.

La gara sarà esperita e conclusa anche in presenza di una sola offerta valida purchè la stessa sia ritenuta congrua e conveniente.

In caso di offerte con uguale punteggio si procederà mediante sorteggio.

Il Comune si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. In ogni caso i concorrenti non hanno diritto a compensi, indennizzi, rimborsi spese o altro.

L'offerta presentata non potrà essere ritirata e una volta scaduto il termine ultimo fissato dal bando per la sua presentazione.

L'esito della gara sarà comunicato per iscritto tramite fax a ciascuna delle Imprese concorrenti.

SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla gara i soggetti indicati nell'art. 208 del D.Lgs 267 del 18.8.2000 e **precisamente:**

- **le Banche autorizzate** a svolgere l'attività di cui all'art. 10 del D.Lgs 1.9.1993, n. 385 e successive modifiche ed integrazioni,
- **le Società per Azioni** regolarmente costituite indicate all'art. 208 del D.Lgs 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni, aventi i requisiti e nei limiti di cui alla medesima disposizione legislativa,
- **i soggetti** che siano abilitati per legge a svolgere il servizio di tesoreria,

che :

- **siano** iscritti nel registro delle Imprese della C.C.I.A.A. per attività attinente al servizio in gara, ovvero Iscritte presso i registri professionali dello Stato di Provenienza
- **non si trovino** in alcuna delle situazioni costituenti cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamenti di appalti di servizi pubblici determinate con riferimento all'art. 38 del D.Lgs. n. 163 del 12.4.2006 e succ. mod. e int., e con riferimento ad altre disposizioni di legge vigenti in materia
- **siano** in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi della L. 68/1999
- **non si trovino** nelle condizioni di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione, ed in ogni altra situazione considerata dalla legge pregiudizievole o limitativa della capacità contrattuale
- **non abbiano** in corso e non siano state applicate alcune delle sanzioni interdittive di cui all'art. 9 comma 2 lettera a) e c) del D.Lgs. n. 231 dell'8.7.2001 e s.m.i., a carico dell' Impresa o altre sanzioni che comportano il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione
- **non si trovino** in alcuna delle cause di decadenza, di sospensione e di divieto di cui all'art. 10 della Legge 31 maggio 1965 n. 575 e succ. mod. e int.
- **non si trovino** nei casi di esclusione dalle gare previsti dalla Legge 383 del 18.10.2001 e succ. mod. e int. in materia di piani individuali di emersione dall'economia sommersa
- **non si trovino** in stato di fallimento, liquidazione coatta, amministrazione controllata, concordato preventivo, o in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la legislazione italiana o straniera; non devono essere in corso procedure per la dichiarazione di una di tali situazioni, e che tali procedure non si sono verificate nel quinquennio antecedente la data della gara.

Per le imprese stabilite in Stati diversi dall'Italia si applicano le disposizioni di cui all'art. 47, e all' art. 38 commi 4 e 5 del D.Lgs 163/06.

E' vietata l'associazione in partecipazione. L'inosservanza di tale divieto comporta l'annullamento dell'affidamento o la nullità del contratto.

Si applicano le disposizioni di cui agli articoli da 28 a 33 del D.Lgs 8.6.2001 n. 231 sulla disciplina della responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni anche prive di personalità giuridica.

Sono ammessi a partecipare i soggetti di cui all'art. 34 comma 1 del D.Lgs 163/06.

Le Imprese possono partecipare oltre che singolarmente anche in raggruppamento temporaneo o in consorzio.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di cui all'art. 34 comma 1 lettera d) ed e) del D.Lgs 163/06, ovvero di partecipare alla gara in forma individuale qualora vi partecipi in raggruppamento o consorzio. I Consorzi di cui all'art. 34 comma 1, lettera b) del D.Lgs 163/06, sono tenuti ad indicare, nella presente offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara.

Ciascuna Impresa facente parte del raggruppamento deve possedere tutti i requisiti richiesti per la partecipazione alla gara.

Le Imprese facenti parte del raggruppamento dovranno altresì dichiarare di disporre di un sistema di circolarità tra gli sportelli di tesoreria delle Imprese associate che sia in grado di evidenziare una numerazione progressiva delle registrazioni di riscossione e pagamento con il rispetto della successione cronologica.

E' vietata la partecipazione contemporaneamente alla presente gara del consorzio stabile e dei consorziati: in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale. E' vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

Per le dichiarazioni sostitutive di cui all'art. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28.12.2000 presentate da cittadini dell'Unione Europea, si applicano le disposizioni del D.P.R. 445/2000; per i cittadini di stati non appartenenti all'Unione regolarmente soggiornanti in Italia, o autorizzati a soggiornare, si applica quanto previsto dall'art. 3 commi 2,3 e 4 del DPR 445/2000.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E TERMINI:

Il plico contenente la busta con l'offerta ed i documenti richiesti, **dovrà pervenire al Comune di Due Carrare, Via Roma n. 74 Ufficio protocollo entro le ore 13,00 del giorno 3 NOVEMBRE 2010.** Lo stesso dovrà pervenire **per posta a mezzo di Raccomandata**, o mediante **agenzia di recapito** oppure **consegnato direttamente** a mano all'Ufficio Protocollo del Comune.

Si precisa che il plico **DOVRÀ' PERVENIRE** all'Ufficio protocollo del Comune entro il termine indicato e non sarà sufficiente la semplice spedizione postale del plico entro il termine medesimo, anche se effettuata con raccomandata. Il recapito è ad esclusivo rischio del mittente, pertanto non saranno ammessi reclami in caso di ritardo o mancato recapito.

Oltre il detto termine o in sede di gara, non sarà valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva a quella precedente, e non si farà luogo a gara di migliororia.

Non è ammessa la facoltà di presentare offerta per una parte del servizio in questione.

Non sono ammesse offerte condizionate, quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altra gara.

Le dichiarazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta dovranno essere redatti in lingua italiana.

Se per qualsiasi motivo non si possa addivenire alla stipula della convenzione con il soggetto che avrà presentato l'offerta ritenuta più conveniente, il Comune potrà provvedere ad affidare il servizio al concorrente che segue in graduatoria, il tutto senza pregiudizio per l'eventuale risarcimento dei danni.

DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE:

A PENA DI NON AMMISSIONE O DI ESCLUSIONE DALLA GARA, IL PLICO DOVRÀ CONTENERE:

1) OFFERTA redatta in lingua italiana e in competente bollo.

L'offerta dovrà essere espressa in modo dettagliato **e formulata seguendo il prospetto allegato A) al presente bando,** contenente:

- il **Numero di Tesorerie** di Comuni ed Unioni gestite dall' Istituto nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara relativo al presente affidamento.
- **la possibilità** o meno di effettuare per il servizio in gara pagamenti e riscossioni in circolarità, impegnandosi in caso affermativo ad effettuarli con tale modalità.

- **Il Tasso** di interesse complessivo a **debito**, secondo i parametri indicati all'art. 16 dello schema di convenzione per il conferimento del servizio di tesoreria, maggiorato o diminuito dello spread.
- **Il Tasso** di interesse complessivo a **credito**, secondo i parametri indicati all'art. 16 dello schema di convenzione per il conferimento del servizio di tesoreria, maggiorato o diminuito dello spread.
- **I Tempi** di accredito del prelievo dal C/C postale.
- **Il numero** dei giorni necessari per il pagamento dei mandati per Cassa.
- **La Valuta** sugli incassi, per versamento contanti, con assegni dello stesso Istituto e con assegni di altro Istituto.
- **La Valuta** per il Comune nel pagamento di mandati in qualsiasi modo estinti.
- **Le Commissioni e spese** su disposizioni di bonifico verso il medesimo concessionario di tesoreria.
- **Le Commissioni e spese** su disposizioni di bonifico verso altri Istituti.
- **Le Spese** per custodia ed amministrazione di titoli.
- **Le Commissioni e le spese** applicate per rilascio di fidejussioni bancarie.
- **Il Contributo** annuo per il sostegno di attività culturali, sociali, istituzionali del Comune di Due Carrare.
- **Il Contributo** annuo per l'erogazione di borse di studio e/o altre forme di sovvenzioni a favore di studenti residenti nel territorio del Comune di Due Carrare.
- **I Costi di riscossione** entrate extratributarie presso lo sportello bancario.

L'offerta dovrà essere espressa **sia in cifre e sia in lettere**, senza abrasioni o correzioni di sorta; in caso di discordanza, fra i valori espressi in cifre e quelli espressi in lettere, prevarrà l'indicazione più **vantaggiosa** per il Comune.

L'offerta presentata **non dovrà contenere né riserve, né condizioni, pena la inaccettabilità** per mancata possibilità di comparazione.

Detta offerta dovrà essere sottoscritta per esteso con firma leggibile dal legale rappresentante dell'Impresa concorrente.

E' consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'art. 34, comma 1 lettere d) ed e) dello stesso D.Lgs, anche se non ancora costituiti: In tal caso l'offerta deve essere, **a pena di esclusione**, sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno **(come da allegato D)** sottoscritto da tutti i legali rappresentanti delle imprese interessate e accompagnato da fotocopia di un documento di riconoscimento dei firmatari, che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare nell'offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

E' vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei Raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di cui all'art. 34 comma 1 lettere d) ed e) del D.Lgs 163/06, rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta. **(l'Impegno come da allegato D) potrà essere inserito anche nella busta grande)**

L'offerta economica dovrà essere **chiusa in apposita busta (plico n. 2)** debitamente sigillata (con ceralacca o altra forma che ne vieti la manomissione) e controfirmata su tutti i lembi di possibile chiusura o apertura della busta, con l'indicazione del mittente e dell'oggetto della gara, e nella quale non dovranno essere inseriti altri documenti.

La busta contenente l'offerta, come sopra redatta deve inoltre essere racchiusa **in un altro plico PIU' GRANDE, (plico n. 1)**, anch'esso sigillato (con ceralacca o altra forma che ne vieti la manomissione) e controfirmato su tutti i punti di sua possibile chiusura o apertura, nel quale saranno compresi anche tutti gli altri documenti richiesti a corredo dell'offerta, e sul quale dovrà essere indicato oltre all'indirizzo di questa Sede Municipale, anche il nominativo e l'indirizzo dell'Impresa mittente e l'indicazione dell'oggetto della gara.

Sulla busta grande contenente tutti i documenti e sulla busta contenente l'offerta dovrà essere chiaramente scritto: **OFFERTA PER LA GARA DEL GIORNO 4 NOVEMBRE 2010 ALLE ORE 9,30= RELATIVA ALL'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE - DEVE PERVENIRE ENTRO LE ORE 13,00 DEL GIORNO 3.11.2010 - NON APRIRE.**

IL PLICO PIÙ GRANDE (n. 1) DEVE ALTRESÌ CONTENERE:

2) ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA REDATTA IN BOLLO, contenente **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA**, ai sensi del D.P.R. 445 del 28.12.2000, sottoscritta dal Legale rappresentante, **(conforme al modello allegato B)** dalla quale risulti:

a) di non trovarsi nelle condizioni di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione, ed in ogni altra situazione considerata dalla legge pregiudizievole o limitativa della capacità contrattuale e che non sono in corso e non sono state applicate alcune delle sanzioni interdittive di cui all'art. 9 comma 2 lettera a) e c) del D.Lgs. n. 231 dell'8.7.2001, a carico della Società/Associazione/Ente rappresentata/o, o altre sanzioni che comportano il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione.

b) che l'Impresa e i soggetti indicati nell'art. 2 comma 3 del D.P.R. 252/1998 ad essa relativi, nonché il direttore tecnico, non si trovano in alcuna delle cause di decadenza, di sospensione e di divieto di cui all'art. 10 della Legge 31 maggio 1965 n. 575, e di impegnarsi, qualora dovesse risultare affidataria a presentare, entro il termine che verrà fissato dall'Ente, la documentazione necessaria ai sensi del D.P.R. n. 252 del 3.6.1998, salvo nei casi in cui non è richiesta.

-(per i Consorzi di cui all'art. 34 c.1 lett. b) e c) del D.Lgs 163/06):

e che tali situazioni non ricorrono con riferimento anche a ciascuno dei consorziati per cui questo Consorzio concorre.

c) l'inesistenza di situazioni costituenti cause di esclusione dalla partecipazione a procedure di affidamento di servizi pubblici, ed in particolare l'inesistenza di tali situazioni determinate con riferimento a quanto previsto dall'art. 38 comma 1 del D.Lgs n. 163 del 12.4.2006 e succ. integrazioni;

- l'indicazione dei nominativi dei soci o amministratori muniti di rappresentanza nonché dei direttori tecnici dell'Impresa, cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando relativo alla presente gara.

- di essere a conoscenza che i suddetti non si trovano in una delle situazioni di cui all'art. 38 comma 1) lettera c) del D.Lgs 163/06;

ovvero (in caso i suddetti si trovino in una di tali situazioni)

- che trovandosi gli stessi nelle situazioni di cui all'art. 38 c.1 lettera c) del D.Lgs 163/06 di avere adottato, ai sensi della medesima disposizione normativa, atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando relativo alla presente gara, come da documentazione **che dovrà essere allegata:**

d) l'insussistenza di rapporti di controllo determinati ai sensi dell'art. 2359 C.C. con altre imprese concorrenti alla presente gara, nonché che per la medesima non ha presentato offerta che sia imputabile ad un unico centro decisionale con altro offerente partecipante alla presente gara, nel rispetto dell'art. 38 comma 1 lettera m-quater del D.Lgs 163/06;

ovvero

d) ai sensi dell'art. 38 comma 2 lettera b) del D.Lgs 163/2006 e succ. mod. e int., dichiara di essere in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con altre imprese concorrenti alla presente gara delle quali dovrà riportare la denominazione /ragione sociale con l'indirizzo, e di aver formulato autonomamente l'offerta. A **tal fine dovrà essere allegata (in separata busta chiusa)** la documentazione utile a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta.

e) di non ricadere nei casi di esclusione dalle gare previsti dalla Legge 383 del 18.10.2001 e succ. mod. e int. in materia di piani individuali di emersione dall'economia sommersa.

f) che l'Impresa si trova nella situazione di rispetto della L. 12.3.1999 n. 68 recante "Norme per il

diritto al lavoro dei disabili", **precisando:**

(Per le imprese non soggette alle disposizioni della medesima legge, ossia che abbiano un n. di dipendenti inferiore a 15 o per le imprese che abbiano da 15 a 35 dipendenti che non abbiano effettuato nuove assunzioni dopo il 18.1.2000, nonché per quelle per le quali vi sono i presupposti previsti dalla L. n. 68/99 per l'esenzione dall'obbligo di assunzione dei disabili):

- **di non** essere assoggettata agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla medesima Legge.

ovvero

(Per le Imprese soggette alle disposizioni della L.68/99 ossia che occupano più di 35 dipendenti o per imprese che occupano da 15 a 35 dipendenti che abbiano effettuato nuove assunzioni dopo il 18.1.2000):

- ai sensi dell'art. 17 della L. 12.3.1999, n. 68, che l'Impresa **è in regola** con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili.

g) l'iscrizione al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. per attività attinente al servizio in gara, con l'indicazione del numero e data di iscrizione, la durata e/o la data di fine attività e la forma giuridica della Ditta (ovvero l'iscrizione presso i registri professionali dello Stato di Provenienza).

h) che l'Impresa non si trova in stato di fallimento, liquidazione coatta, amministrazione controllata, concordato preventivo, o non si trova in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la legislazione italiana o straniera; che non sono in corso procedure per la dichiarazione di una di tali situazioni, e che tali procedure non si sono verificate nel quinquennio antecedente la data della gara; **dovrà inoltre indicare** il nominativo del Direttore tecnico e di tutti i componenti se trattasi di S.n.c., del Direttore tecnico e di tutti gli accomandatari se trattasi di S.a.s., del Direttore tecnico e degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, per gli altri tipi di società (**Per i Procuratori** dovrà essere indicata anche gli estremi della Procura-rogito-notaio-scadenza).

i) di essere in possesso dell'autorizzazione all'attività bancaria prevista dall'art. 14 del D.Lgs 385/1993 e di essere iscritta nell'Albo previsto dall'art. 13 del D.Lgs 385/1993;

- per S.p.A. di cui art. 208 c. 1 lett.b) D.Lgs 267/2000:

- di essere in possesso dei requisiti come previsti dalla lettera b) del 1° comma dell'art. 208 del D.Lgs 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

- per altri soggetti di cui art. 208 c. 1 lett.c) D.Lgs 267/2000:

- di essere soggetto abilitato per legge ad effettuare il servizio di tesoreria comunale, e di essere in possesso di tutti i requisiti previsti dalla normativa vigente in materia per poterlo svolgere per il Comune di Due Carrare.

j) che l'Impresa è iscritta:

- all'INPS di..... con numero matricola.....

- all'INAIL di con numero matricola.....

(nel caso di più iscrizioni, indicarle tutte)

e che è in regola con i versamenti dei contributi e/o degli accantonamenti previsti dai predetti Enti.

(solo per i Consorzi di Cooperative e di Imprese artigiane):

e che le Imprese per le quali il Consorzio concorre sono in regola con il versamento dei contributi INPS, INAIL, e che le stesse mantengono le posizioni come indicate nell'allegato alla presente.

k) *(solo Per le società cooperative o loro consorzi):*

l'iscrizione nell'Albo nazionale degli Enti Cooperativi di cui all'art. 15 del D.Lgs. 220 del 2.8.2002.

l) che l'Impresa ha la sede legale in _____ e codice fiscale _____, e che alla stessa è stata attribuita dall'Ufficio I.V.A. di _____ la seguente partita IVA _____

m) *(Solo per Consorzi di cui all'art. 34 c. 1 lettera b) del D.Lgs 163/06):*

dichiara, che questo Consorzio concorre per i seguenti consorziati:

.....
.....

n) di possedere idonea capacità tecnica ed organizzativa per assicurare il servizio con le procedure e modalità previste dalle disposizioni di legge e dal Regolamento Comunale di Contabilità del Comune di Due Carrare.

o) la concreta disponibilità di poter dare avvio al servizio a partire dall'1.1.2011.

p) di possedere uno sportello operante sul territorio del Comune di Due Carrare,

ovvero:

p) *(per i concorrenti che non abbiano uno sportello operante nel Comune di Due Carrare):*

- di impegnarsi in caso di aggiudicazione a proprio favore, ad aprire uno sportello di tesoreria nel Comune di Due Carrare a far data almeno dal 30.6.2011.

nonché

q) di accettare senza condizioni o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella determina a contrarre, nel bando di gara e nello schema di convenzione per l'affidamento in concessione del Servizio di Tesoreria.

r) di aver effettuato un sopralluogo presso il Comune di Due Carrare per la conoscenza del sistema informatizzato attualmente in uso, di aver preso visione della condizioni disciplinanti il servizio e di accettare senza riserva alcuna tutte le condizioni specifiche della convenzione e del bando di gara, nonché le condizioni previste dal Regolamento di Contabilità del Comune di Due Carrare relative al servizio di Tesoreria comunale.

s) di aver preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari che possono avere influito sulla determinazione dell'offerta e di tutte le condizioni contrattuali che possono riflettersi sulla esecuzione del servizio.

t) di aver giudicato le condizioni congrue e tali da consentire l'offerta che sarà per fare e di aver tenuto conto, nel redigerla, degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, nonché alle condizioni del lavoro.

u) di impegnarsi a mantenere valida e vincolante l'offerta per **180 giorni** consecutivi a decorrere dal termine di presentazione delle offerte.

v) di obbligarsi ad osservare integralmente, nei confronti dei propri dipendenti, il trattamento economico e normativo dei contratti collettivi di lavoro, nazionale e territoriale degli accordi locali integrativi degli stessi ed ancora a rispettare tutti gli adempimenti assicurativi, previdenziali ed infortunistici, previsti dalle leggi vigenti per il tempo e la località in cui deve eseguirsi il servizio, nonché di aver adempiuto all'interno della propria azienda agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa e di rispettare gli obblighi previsti dalla normativa per la sicurezza e la salute dei luoghi di lavoro.

w) di garantire l'impiego di personale in possesso di specifica professionalità per l'espletamento del servizio oggetto della presente gara.

z) di impegnarsi ad adeguare le proprie procedure informatiche per garantire lo scambio di dati e documenti contabili con il sistema informatico del Comune di Due Carrare.

aa) di accettare l'eventuale consegna del servizio anche prima della stipula della convenzione.

ab) di non partecipare alla presente gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti e neppure in forma individuale (qualora vi partecipi in raggruppamento o Consorzio).

ac) *(nel caso di raggruppamenti di imprese):*

di garantire e mettere a disposizione un sistema di circolarità tra gli sportelli di Tesoreria con le Imprese raggruppate che sia in grado di evidenziare una numerazione progressiva delle registrazioni di riscossione e pagamento con il rispetto della successione cronologica.

ad) Ai fini delle successive richieste del D.U.R.C. direttamente da parte del Comune di Due Carrare, fornisce **inoltre** i seguenti dati relativi all'Impresa:

relativamente al tipo di impresa: specificare se trattasi di Impresa o Lavoratore autonomo

indicare la dimensione aziendale

indicare il C.C.N.L. applicato.

*(nota: la mancata indicazione dei dati della presente lettera **ad**) non comporta esclusione dalla gara)*

ae) di autorizzare espressamente il Comune di Due Carrare, con la sottoscrizione della presente dichiarazione, ad utilizzare il fax quale mezzo di comunicazione per l'invio di tutte le comunicazioni inerenti alla presente gara.

Dichiara altresì

Che la sottoscrizione della presente dichiarazione equivale a dichiarazione espressa da parte di questa Impresa affinché l'invio da parte del Comune di Due Carrare delle comunicazioni di cui all'art. 79 del D.Lgs. 163/2006 e succ. mod. e int., avvenga **tramite fax.**

All'istanza dovrà essere obbligatoriamente allegata, a **pena di non ammissione alla gara**, fotocopia non autenticata del documento di riconoscimento del firmatario o dei firmatari, contenente informazioni ancora attuali e non variate. *(Se il documento non è in corso di validità si dovrà dichiarare in calce alla fotocopia che i dati non hanno subito variazioni dalla data del rilascio, ai sensi dell'art. 45, c.3 del D.P.R. 445/2000)* In alternativa, la firma in calce all'istanza deve essere autenticata nei modi previsti dalla legge.

In caso di raggruppamenti di imprese la dichiarazione **dovrà essere presentata per ognuna delle imprese** che costituiranno il raggruppamento.

A scelta del concorrente in luogo di un'unica dichiarazione sostitutiva di certificati di cui sopra possono essere presentate anche più dichiarazioni o possono essere presentati i certificati in corso di validità *(di data non anteriore a 6 mesi da quella fissata per la gara)*, in originale o in copia autenticata ai sensi di legge.

Ai sensi dell'art. 48 c.1 del D.P.R. 445 del 28.12.2000 le dichiarazioni sostitutive hanno la stessa validità temporale degli atti che sostituiscono.

In caso di Raggruppamenti Temporanei e di Consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 34 comma 1 lettera d) ed e) del D.Lgs 163/06 la **dichiarazione** dovrà riferirsi ad **ognuna delle Imprese** che costituiranno i raggruppamenti o i Consorzi.

Per i Consorzi di cui all'art. 34 c. 1 lettera b) del D.Lgs 163/06) dovranno essere presentate distinte dichiarazioni per **ognuna delle Imprese** per le quali il Consorzio Concorre, attestanti quanto richiesto nella presente dichiarazione **dalla lettera a) fino alla lettera p)** compresa.

3) DICHIARAZIONE sostitutiva (CONFORME AL MODELLO ALLEGATO C) ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, del certificato del **CASELLARIO GIUDIZIALE** e del certificato del **CARICHI PENDENTI**.

Possono essere prodotti i certificati del Casellario Giudiziale e dei Carichi Pendenti in originale o in copia autenticata, di data non anteriore a sei mesi da quella fissata per la gara, ma essi **dovranno comunque essere accompagnati, a pena di non ammissione alla gara**, dalla DICHIARAZIONE di cui al **punto 1 lettere a) - b) - d) e al punto 2 lettera a) e c) del modello allegato C)** al presente bando.

Se il Direttore tecnico dell'Impresa è persona diversa dal titolare, la dichiarazione/certificati dovrà riferirsi ad entrambi;

Per le Società Commerciali e per le cooperative le dichiarazioni/certificati sono richiesti:

- per il/i direttore/i tecnico/i e per tutti i componenti se trattasi di S.n.c.;
- per il/i direttore/i tecnico/i e per gli accomandatari se trattasi di S.a.s.;
- per il/i direttore/i tecnico/i e per gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza per gli altri tipi di società o Consorzio, (compresi i Procuratori.)

In caso di riunione di imprese la dichiarazione e il certificato dovrà riferirsi ai soggetti su indicati per ognuna delle Imprese che costituiranno il raggruppamento.

In caso di presentazione di dichiarazione sostitutiva, questa Amministrazione, prima dell'aggiudicazione, provvederà all'accertamento di quanto dichiarato richiedendo il/i certificato/i direttamente agli uffici del Casellario presso il Tribunale.

4) DISTINTE DICHIARAZIONI sostitutive del certificato del **CASELLARIO GIUDIZIALE** dei soggetti indicati al precedente punto 3) **cessati dalla carica nel triennio antecedente** la data di pubblicazione del bando relativo alla presente gara, **(CONFORMI AL MODELLO ALLEGATO C)**

Possono essere presentati i certificati del Casellario Giudiziale in originale o copia autenticata di data non anteriore a sei mesi da quella fissata per la gara, ma gli stessi **dovranno comunque essere accompagnati, a pena di non ammissione alla gara**, dalla dichiarazione di cui al **punto 2 lettera a) e lettera c) del modello allegato C)** al presente bando. Si precisa che, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445 del 28.12.2000 e succ. mod. e int., tale dichiarazione, dovrà essere sottoscritta esclusivamente dall'interessato a cui si riferiscono gli stati, qualità personali e fatti, trattandosi di dichiarazione inerente alle eventuali condanne penali, espressamente elencata dal citato art. 46 del D.P.R. 445 del 28.12.2000 e succ. mod. e int.

5) In caso di Raggruppamento temporaneo e di Consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 34 comma 1 lettera d) ed e) del D.Lgs 163/06, dovrà essere prodotta la dichiarazione sulla composizione, quote di partecipazione e tipologia del raggruppamento **CONFORME AL MODELLO ALLEGATO D).**

In caso di Raggruppamento temporaneo e di Consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 34 comma 1 lettera d) ed e) del D.Lgs 163/06, le dichiarazioni o i certificati di cui ai precedenti **punti 3) e 4)** dovranno riferirsi ad **ognuna delle Imprese** che costituiranno i raggruppamenti o i Consorzi e per i soggetti nei punti indicati. Le stesse, per i *Consorzi di cui all'art. 34 c. 1 lettera b) del D.Lgs 163/06*, dovranno riferirsi ad *ognuna delle Imprese per le quali il Consorzio dichiara di Concorrere.*

NON AMMISSIONI ALLA GARA ED ESCLUSIONI - AVVERTENZE

Non si darà corso al plico non pervenuto entro il termine fissato o che non risulti pervenuto secondo le modalità fissate dal presente bando e sul quale non siano apposte le esatte indicazioni di cui ai precedenti punto n. **1 del precedente paragrafo "Documenti da presentare"**.

La mancanza, incompletezza o irregolarità di qualcuno dei documenti richiesti comporterà la non ammissione alla gara, fatta eccezione nel caso in cui i dati mancanti in uno specifico documento siano desumibili da altra documentazione validamente presentata.

Le copie fotostatiche debbono essere autenticate da un notaio o nei modi previsti dall'art. 18 del D.P.R. 445/2000, tranne nei casi in cui è prevista la presentazione di fotocopia non autenticata.

La documentazione non in regola con l'imposta di bollo sarà regolarizzata ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 642 del 26.10.1972 e succ. mod. e integrazioni.

Per i documenti e le dichiarazioni da presentare ai fini dell'ammissione alla gara, la ditta concorrente è tenuta a rendere i dati e la documentazione richiesta, a pena di non ammissione alla gara stessa.

Determina la non ammissione alla gara il fatto che l'offerta non sia contenuta nell'apposita busta debitamente sigillata e che il piego contenente la predetta busta ed i documenti non sia sigillato, come sopra specificato.

Verranno escluse dalla gara quelle imprese per le quali risultino le cause di esclusione determinate con riferimento a quanto previsto dall'art. 38 comma 1 del D.Lgs 163/06, anche a seguito di accertamenti effettuati da questo Comune.

Parimenti verranno escluse dalla gara quelle imprese per le quali risultino cause di decadenza di sospensione e di divieto di cui all'art. 10 della Legge 31 maggio 1965 n. 575, a carico del titolare o dei legali rappresentanti o del/i direttore/i tecnico/i.

Ai sensi dell'art. 17 della L. 12.3.1999, n. 68 recante "Norme per il diritto al lavoro dei disabili", verranno escluse dalla gara le imprese che non siano in regola con le disposizioni della L. n. 68/1999 in materia di collocamento al lavoro dei disabili, anche in seguito ad accertamenti effettuati da questo Comune.

Ai sensi dell'art. 1-bis comma 14 della L. 18.10.2001 n. 383 e successive modifiche ed integrazioni, verranno esclusi dalla gara i soggetti che si siano avvalsi dei piani individuali di emersione di cui alla medesima legge, qualora risulti non concluso il periodo di emersione.

Questo Comune si riserva la facoltà di accertare la veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive; in caso di false dichiarazioni, verranno applicate le disposizioni di cui all'art. 75 e 76 del D.P.R. 445 del 28.12.2000, oltre alle conseguenze amministrative previste dalle procedure relative all'affidamento di servizi pubblici.

Qualora da eventuali verifiche, risulti che la ditta concorrente non è in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara, ciò comporterà la decadenza dall'affidamento che, fino a tale momento, deve intendersi sottoposta a condizione risolutiva espressa.

Per le dichiarazioni sostitutive di cui all'art. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28.12.2000, presentate da cittadini dell'Unione Europea, si applicano le disposizioni del D.P.R. 445 del 28.12.2000, per i cittadini di stati non appartenenti all'Unione regolarmente soggiornanti in Italia, o autorizzati a soggiornare, si applica quanto previsto dall'art. 3 commi, 2,3 e 4 del D.P.R. 445/2000.

Il **prospetto per la formulazione dell'offerta modello A), e i modelli di istanza e dichiarazioni allegati B) C) D)** e possono essere completati a penna in stampatello o a macchina, oppure copiati e completati con le medesime indicazioni.

CONTRATTO

La stipula del contratto/convenzione è subordinata all'acquisizione della documentazione prevista dal D.P.R. 252/1998 in materia antimafia, salvo nei casi per cui non è richiesta.

Ai sensi dell' art. 38 c. 3 del D.Lgs 163/06 l'affidatario è tenuto a presentare a questa Amministrazione la certificazione di regolarità contributiva di cui all'art. 2 del D.L. 210 del 25.9.2002 convertito con modifiche nella L. n. 266 del 22.11.2002 e di cui all'art. 3 c. 8 del D.Lgs 490/96, a pena di revoca dell'affidamento.

Nel caso l'Impresa aggiudicataria rientri fra quelle contemplate all'art. 1 del D.P.C.M. n. 187 dell'11/5/1991, la stessa è tenuta ad ottemperare agli obblighi e divieti di cui al Decreto Ministeriale stesso: prima della stipula del contratto, l'Impresa dovrà dare la comunicazione di cui all'art.1 del citato decreto 187/91, e in corso di contratto se interverranno variazioni, quanto previsto dall'art. 2 dello stesso decreto.

Con riferimento all'art. 26 del D.Lgs. 81/2008 (T.U. delle norme in materia di sicurezza sul lavoro) il servizio in oggetto non necessita della redazione del D.U.V.R.I. e non prevede costi relativi alla sicurezza.

Il contratto verrà stipulato in forma pubblica amministrativa.

L'affidatario deve sottoscrivere il contratto **entro 60 giorni** dall'affidamento.

Qualora nel giorno stabilito dal Comune l'aggiudicatario non si presentasse per la stipulazione del contratto il Comune potrà pronunciare la decadenza dall'aggiudicazione. In tal caso il servizio potrà essere affidato al concorrente che segue in graduatoria.

Il contratto non può essere ceduto a pena di nullità. Qualsiasi atto diretto a nascondere l'eventuale cessione fa sorgere in capo al Comune il diritto alla risoluzione del contratto senza ricorso ad atti giudiziari, salvo la richiesta di risarcimento danni.

Le spese contrattuali inerenti e conseguenti saranno a completo carico dell'affidatario.

Di comune accordo le parti potranno apportare modifiche ed integrazioni al contratto per l'informatizzazione del servizio, purché ciò non comporti alcun costo a carico del Comune.

L'Impresa affidataria è obbligata ad osservare integralmente, nei confronti dei propri dipendenti, il trattamento economico e normativo dei contratti collettivi di lavoro, nazionale e territoriale, degli accordi locali integrativi degli stessi ed a rispettare tutti gli adempimenti assicurativi, previdenziali ed infortunistici, previsti dalle leggi vigenti per il tempo e nella località in cui deve eseguirsi il servizio.

L'affidatario è tenuto inoltre all'adempimento delle norme per la tutela della salute e per la sicurezza fisica dei lavoratori durante il lavoro.

SUBAPPALTO

Non è ammesso il subappalto anche parziale del servizio, pena la risoluzione automatica del contratto.

TRATTAMENTO DEI DATI:

Ai sensi degli artt. 13 e 18 del D.Lgs 30 giugno 2003 n. 196."Codice in materia di protezione dei dati personali", si precisa che:

- il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati ha infatti la sola finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento di cui trattasi, e sarà utilizzato per gli eventuali procedimenti conseguenti sia amministrativi che giurisdizionali.

In particolare si precisa che:

- i dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti alla procedura, disciplinata dalla legge, per l'affidamento di servizi pubblici
- il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria
- nel caso i rifiuto a fornire i dati richiesti il concorrente non verrà ammesso alla gara
- i dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione:

* al personale dipendente del Comune o da esso incaricato, responsabile o meno del

procedimento o comunque coinvolto per ragioni di servizio

* ad Amministrazioni Pubbliche ai fini del controllo sulle dichiarazioni sostitutive

* a tutti i soggetti aventi titolo ai sensi della L. 241/90 e D.Lgs 267/2000.

* a soggetti destinatari delle comunicazioni e delle pubblicità previste dalle leggi in materia di servizi pubblici e forniture.

- Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza.

- I dati ed i documenti saranno rilasciati agli organi dell'autorità giudiziaria che ne facciano richiesta nell'ambito di procedure a carico delle ditte concorrenti.

- I diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del D.Lgs 30.6.2003 n. 196.

- ai sensi dell'art. 22 del D.P.R. 196/2003 si informa che il trattamento dei dati giudiziari è effettuato in base all'art. 38 c. 1 del D.Lgs. 163/06, agli artt. 43 e 71 del D.P.R. 445/2000, nonché in base alle normative che prevedono la capacità a contrattare con la P.A. e a quelle in materia antimafia.

DISPOSIZIONI FINALI

Il Comune di Due Carrare si riserva la facoltà a proprio insindacabile giudizio di non dar luogo all'aggiudicazione del servizio. In tal caso nessuno dei concorrenti potrà richiedere alcun risarcimento per danni a qualsiasi titolo.

Per quant'altro non specificatamente contenuto nel presente bando, si fa riferimento al D.Lgs 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni, alle norme di contabilità dello Stato, alle norme che disciplinano l'affidamento dei servizi in concessione della P.A., alle norme del codice civile in materia di contratti e alle altre norme vigenti in materia al momento della pubblicazione del presente bando di gara.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI
Bertipaglia Catia

PROSPETTO PER LA FORMULAZIONE DELL'OFFERTA

- **da redigersi in bollo** ed in lingua italiana
 - da sottoscrivere per esteso e con firma leggibile dal legale rappresentante
 - da racchiudersi in **apposita busta sigillata e controfirmata** con le modalità stabilite nel bando di gara.
- N.B. In caso di presentazione dell'offerta da parte di raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti non ancora costituiti l'offerta deve essere, a pena di esclusione, sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno (come da allegato D) sottoscritto da tutti i legali rappresentanti delle imprese interessate e accompagnato da fotocopia di un documento di riconoscimento dei firmatari, che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare nell'offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

Oggetto: Gara per l' affidamento in concessione del servizio di Tesoreria del Comune di Due Carrare, per il quinquennio dall' 1.1.2011 al 31.12.2015 - OFFERTA

*Al Comune di
Due Carrare*

IL SOTTOSCRITTO.....
 NATO A..... IL
 RESIDENTE A..... IN VIAN.....
 IN QUALITA' DI.....
 DELL'IMPRESA.....
 CON SEDE LEGALE INCAP..... VIA.....
 P.IVA...../COD.FISC.....
 n. telefono telefax..... E-MAIL

Per la gara per la concessione del servizio di Tesoreria Comunale per il quinquennio 1.1.2011 - 31.12.2015 del Comune di Due Carrare (PD)

D I C H I A R A

- Che il **Numero di Tesorerie** di Comuni ed Unioni gestite da questo Istituto nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara relativo al presente affidamento **è pari a**

(in cifre)

(in lettere)

_____ dicono _____

- Che questo Istituto: (segnare con una crocetta la casella scelta) :
 - ha** la possibilità di effettuare i pagamenti e le riscossioni in circolarità per il servizio in gara e con la presente offerta si impegna, in caso di aggiudicazione del servizio, ad effettuarli con tale modalità.
 - non ha** la possibilità di effettuare i pagamenti e riscossioni in circolarità per il servizio in gara.

PRESENTA LA SEGUENTE OFFERTA:

1 – Tasso di interesse complessivo a debito, secondo i parametri indicati all'art. 16 dello schema di convenzione per il conferimento del servizio di tesoreria, maggiorato o diminuito dello spread.

(in cifre) _____ (in lettere) _____
_____ % diconsi _____

2 – Tasso di interesse complessivo a credito, secondo i parametri indicati all'art. 16 dello schema di convenzione per il conferimento del servizio di tesoreria, maggiorato o diminuito dello spread.

(in cifre) _____ (in lettere) _____
_____ % diconsi _____

3 – Tempi di accredito del prelevamento dal C/C postale

Numero Giorni **successivi all'ordinativo:** (in cifre) _____
diconsi (in lettere) _____

4 – Pagamento dei mandati per Cassa

stesso giorno della consegna al Tesoriere _____ _____
Numero Giorni **successivi alla consegna al Tesoriere:** (in cifre) _____
diconsi (in lettere) _____

**5 – Valuta sugli incassi
per versamento contanti:**

stesso giorno dell'operazione _____ _____
Numero Giorni **successivi all'operazione** (in cifre) _____
diconsi (in lettere) _____

per versamento assegni dello stesso Istituto:

stesso giorno dell'operazione _____ _____
Numero Giorni **successivi all'operazione** (in cifre) _____
diconsi (in lettere) _____

per versamento assegni di altro Istituto:

stesso giorno dell'operazione _____ _____
Numero Giorni **successivi all'operazione** (in cifre) _____
diconsi (in lettere) _____

6 – Valuta per il Comune nel pagamento di mandati in qualsiasi modo estinti

stesso giorno di estinzione mandato _____ _____
Numero Giorni **successivi all'estinzione mandato** (in cifre) _____
diconsi (in lettere) _____

7 – Commissioni e spese su disposizioni di bonifico verso il medesimo concessionario di tesoreria

(in cifre) _____ (in lettere) _____
Euro _____ diconsi _____

8 – Commissioni e spese su disposizioni di bonifico verso altri Istituti

Euro (in cifre) _____ diconsì (in lettere) _____

9 – Spese per custodia ed amministrazione di titoli

Euro (in cifre) _____ diconsì (in lettere) _____

10– Commissioni e spese applicate per rilascio di fideiussioni bancarie
per commissioni:

_____ % diconsì _____

per spese:

Euro (in cifre) _____ diconsì (in lettere) _____

11– Contributo annuo per il sostegno di attività culturali, sociali, istituzionali del Comune di Due Carrare

Euro (in cifre) _____ diconsì (in lettere) _____

12 – Contributo annuo per l'erogazione di borse di studio e/o altre forme di sovvenzioni a favore di studenti residenti nel territorio del Comune di Due Carrare

Euro (in cifre) _____ diconsì (in lettere) _____

13 – Costi di riscossione entrate extratributarie presso lo sportello bancario

Euro (in cifre) _____ diconsì (in lettere) _____

Luogo _____ data _____

FIRMA LEGGIBILE E PER ESTESO CON TIMBRO DELL'IMPRESA

ALLEGATO B) ISTANZA E DICHIARAZIONE da redigersi in bollo e senza firma autentica ma con obbligo di allegare fotocopia non autenticata di un documento di riconoscimento)

Al Comune di
Due Carrare

Oggetto: Gara per l' affidamento in concessione del servizio di Tesoreria del Comune di Due Carrare, per il quinquennio dall' 1.1.2011 al 31.12.2015

DICHIARAZIONE

IL SOTTOSCRITTO.....
NATO A.....IL.....
RESIDENTE A..... IN VIAN.....
IN QUALITA' DI.....
DELL'IMPRESA.....
CON SEDE LEGALE INCAP..... VIA.....
P.IVA...../COD.FISC.....
Codice attivitàvolume d'affari ultima dich. IVA.....
n. telefono telefax..... E-MAIL

consapevole delle sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28.12.2000, nonché di quanto previsto dall'art. 75 del medesimo D.P.R., in caso di dichiarazioni non veritiere.

PRESENTA ISTANZA

di ammissione alla gara indicata in oggetto e a tal fine

**DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA'
ai sensi del D.P.R. 445 DEL 28.12.2000**

a) di non trovarsi nelle condizioni di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione ed in ogni altra situazione considerata dalla legge pregiudizievole o limitativa della capacità contrattuale e che non sono in corso e non sono state applicate alcune delle sanzioni interdittive di cui all'art. 9 comma 2 lettera a) e c) del D.Lgs. n.231 del 8.7.2001 a carico di questa Società/Associazione/Ente, o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione.

b) che l'Impresa che rappresento e i soggetti indicati nell'art. 2 comma 3 del D.P.R. 252/1998 ad essa relativi, nonché il direttore tecnico, non si trovano in alcuna delle cause di decadenza, di sospensione e di divieto di cui all'art. 10 della Legge 31 maggio 1965 n. 575, e di impegnarsi, qualora dovesse risultare affidataria a presentare, entro il termine che verrà fissato dal Comune, la documentazione necessaria ai sensi del D.P.R. n. 252 del 3.6.1998, salvo nei casi in cui non è richiesta.

-(per i Consorzi di cui all'art. 34 c.1 lett. b) e c) del D.Lgs 163/06):

e che tali situazioni non ricorrono con riferimento anche a ciascuno dei consorziati per cui questo Consorzio concorre.

c) l'inesistenza di situazioni costituenti cause di esclusione dalla partecipazione a procedure di affidamento di servizi pubblici, ed in particolare l'inesistenza di tali situazioni determinate con riferimento a quanto previsto dall'art. 38 comma 1 del D.Lgs n. 163 del 12.4.2006, e successive modifiche ed integrazioni;

- *(compilare se ricorre il caso):* che i soci o amministratori muniti di rappresentanza nonché i direttori tecnici dell'Impresa che rappresento, **cessati dalla carica** nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando della presente gara sono:

Sig.....nato ail

Sig.....nato ail

Sig.....nato ail

(stralciare l'ipotesi che non ricorre):

di essere a conoscenza che i suddetti non si trovano nelle situazioni di cui all'art. 38 comma 1) lettera c) del D.L.gs 163/06

ovvero (se si trovano in tali situazioni):

che, trovandosi gli stessi nelle situazioni di cui all'art. 38 comma 1 lettera c) del D.L.gs 163/06, questa Impresa ha adottato gli atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata nei confronti dei soggetti medesimi come risultanti **da documentazione che si allega**

(stralciare l'ipotesi che non ricorre):

d) l'insussistenza di rapporti di controllo determinati ai sensi dell'art. 2359 C.C. con altre imprese concorrenti alla presente gara, nonché che per la medesima non ha presentato offerta che sia imputabile ad un unico centro decisionale con altro offerente partecipante alla presente gara, nel rispetto dell'art. 38 comma 1 lettera m-quater del D.Lgs 163/06;

ovvero

d) ai sensi dell'art. 38 comma 2 lettera b) del D.Lgs 163/2006 e succ. mod. e int., dichiara di essere in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con le seguenti altre imprese concorrenti alla presente gara :

e di aver formulato autonomamente l'offerta: a tal fine allega alla presente **(in separata busta chiusa)** la documentazione utile a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta.

e) di non ricadere nei casi di esclusione dalle gare previsti dalla Legge 383 del 18.10.2001 e succ. mod. e int. in materia di piani individuali di emersione dall'economia sommersa.

f) che l'Impresa si trova nella situazione di rispetto della L. 12.3.1999 n. 68 recante "Norme per il diritto al lavoro dei disabili", precisando:

(stralciare l'ipotesi che non ricorre):

- (Per le imprese **non** soggette alle disposizioni della L. 68/99):

che l'Impresa non è assoggettata agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla medesima legge.

ovvero:

- (per le imprese **soggette** alle disposizioni della L. 68/99):

ai sensi dell'art. 17 della L. 68/99, che l'Impresa è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;

g) che l'Impresa su indicata è iscritta al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. di
dalcon n. con la seguente forma giuridica.....
.....per il seguente settore di attività
..... con durata.....
..... e/o con la seguente data di fine attività

h) che l'Impresa non si trova in stato di fallimento, liquidazione coatta, amministrazione controllata o concordato preventivo, o non si trova in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la legislazione italiana o straniera; che non sono in corso procedure per la dichiarazione di una di tali situazioni e che tali procedure non si sono verificate nel quinquennio antecedente la data della presente gara;

- che la direzione tecnica dell'Impresa è affidata a: (Per le Imprese individuali indicare solo se il D.T. è diverso dal titolare)

.....nato a.....il.....

.....nato a.....il.....

- che i componenti (per S.n.c.)/gli accomandatari (per S.a.s.)/gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza (per altri tipi di società), dell'Impresa sono:

.....nato a.....il.....

.....nato a.....il.....

.....nato a.....il.....

.....nato a.....il.....

- che procuratori sono:

.....nato a.....il.....

residente a..... in via

incarico

scadenza dell'incaricoProcura a rogito REP. N.....

in dataNotaio

i) di essere in possesso dell'autorizzazione all'attività bancaria prevista dall'art. 14 del D.Lgs 385/1993 e di essere iscritta nell'Albo previsto dall'art. 13 del D.Lgs 385/1993, col n.;

(stralciare l'ipotesi che non ricorre):

-(solo per S.p.A. di cui art. 208 c. 1 lett.b) D.Lgs 267/2000):

di essere in possesso dei requisiti come previsti dalla lettera b) del 1° comma dell'art. 208 del D.Lgs 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

- **(per altri soggetti di cui art. 208 c. 1 lett.c) D.Lgs 267/2000):**

di essere soggetto abilitato per legge ad effettuare il servizio di tesoreria comunale, e di essere in possesso di tutti i requisiti previsti dalla normativa vigente in materia per poterlo svolgere per il Comune di Due Carrare.

j) che l'Impresa è iscritta:

- all'INPS di..... con numero matricola.....
- all'INAIL di con numero matricola.....

(nel caso di più iscrizioni, indicarle tutte)

e che è in regola con i versamenti dei contributi e/o degli accantonamenti previsti dai predetti Enti.

(solo per i Consorzi di Cooperative e di Imprese artigiane): Che le Imprese per le quali il Consorzio concorre sono in regola con il versamento dei contributi INPS, INAIL, e che le stesse mantengono le posizioni come indicate nell'allegato alla presente.

k) (solo per le Cooperative e loro Consorzi)

- che la Cooperativa Consorzio è iscritta/o nell'Albo Nazionale degli Enti Cooperativi di cui all'art. 15 del D.Lgs 220 del 2.8.2002 della Provincia di al n.....

l) che l'Impresa ha la sede legale in e codice fiscale e che alla stessa è stata attribuita dall'Ufficio I.V.A. di la seguente partita IVA.....

m) (Solo per Consorzi di cui all'art. 34 c. 1 lettera b) del D.Lgs 163/06):

dichiara, che questo Consorzio concorre per i seguenti consorziati:

n) di possedere idonea capacità tecnica ed organizzativa per assicurare il servizio con le procedure e modalità previste dalle disposizioni di legge e dal Regolamento Comunale di Contabilità del Comune di Due Carrare.

o) la concreta disponibilità di poter dare avvio al servizio a partire dall'1.1.2011.

p) di possedere uno sportello operante sul territorio del Comune di Due Carrare,

ovvero:

p) (per i concorrenti che non abbiano uno sportello operante nel Comune di Due Carrare)

di impegnarsi in caso di aggiudicazione a proprio favore, ad aprire uno sportello di tesoreria nel Comune di Due Carrare a far data almeno dal 30.6.2011.

q) di accettare senza condizioni o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella determina a contrarre, nel bando di gara e nello schema di convenzione per l'affidamento ni concessione del Servizio di Tesoreria.

r) di aver effettuato un sopralluogo presso il Comune di Due Carrare per la conoscenza del sistema informatizzato attualmente in uso, di aver preso visione della condizioni disciplinanti il servizio e di accettare senza riserva alcuna tutte le condizioni specifiche della convenzione e del bando di gara, nonché le condizioni previste dal Regolamento di Contabilità del Comune di Due Carrare relative al servizio di Tesoreria comunale.

s) di aver preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari che possono avere influito sulla determinazione dell'offerta e di tutte le condizioni contrattuali che possono riflettersi sulla esecuzione del servizio;

t) di aver giudicato le condizioni congrue e tali da consentire l'offerta che sarà per fare e di aver tenuto conto, nel redigerla, degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, nonché alle condizioni del lavoro.

u) di impegnarsi a mantenere valida e vincolante l'offerta per 180 giorni consecutivi a decorrere dal termine di presentazione delle offerte.

v) di obbligarsi ad osservare integralmente, nei confronti dei propri dipendenti, il trattamento economico e normativo dei contratti collettivi di lavoro, nazionale e territoriale degli accordi locali integrativi degli stessi ed

ancora a rispettare tutti gli adempimenti assicurativi, previdenziali ed infortunistici, previsti dalle leggi vigenti per il tempo e la località in cui deve eseguirsi il servizio, nonché di aver adempiuto all'interno della propria azienda agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa e di rispettare gli obblighi previsti dalla normativa per la sicurezza e la salute dei luoghi di lavoro.

w) di garantire l'impiego di personale in possesso di specifica professionalità per l'espletamento del servizio oggetto della presente gara.

z) di impegnarsi ad adeguare le proprie procedure informatiche per garantire lo scambio di dati e documenti contabili con il sistema informatico del Comune di Due Carrare.

aa) di accettare l'eventuale consegna del servizio anche prima della stipula della convenzione.

ab) di non partecipare alla presente gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti e neppure in forma individuale (*qualora vi partecipi in raggruppamento o Consorzio*)

ac) (nel caso di raggruppamenti di imprese):

di garantire e mettere a disposizione un sistema di circolarità tra gli sportelli di Tesoreria con le Imprese raggruppate che sia in grado di evidenziare una numerazione progressiva delle registrazioni di riscossione e pagamento con il rispetto della successione cronologica.

ad) Ai fini delle successive richieste del D.U.R.C. direttamente da parte del Comune di Due Carrare, fornisce inoltre i seguenti dati relativi all'Impresa: (*nota: la mancata indicazione non comporta esclusione dalla gara*)
(*barrare il quadratino della opzione scelta :*)

Tipo di impresa:

Impresa Lavoratore autonomo

Dimensione aziendale:

da 0 a 5 da 6 a 15 da 16 a 50
 da 51 a 100 oltre 100

C.C.N.L. applicato:

Edile industria Edile Piccola Media Impresa Edile Cooperazione
 Edile Artigianato Altro non edile

ae) di autorizzare espressamente il Comune di Due Carrare, con la sottoscrizione della presente dichiarazione, ad utilizzare il fax quale mezzo di comunicazione per l'invio di tutte le comunicazioni inerenti alla presente gara.

Dichiara altresì

Che la sottoscrizione della presente dichiarazione equivale a dichiarazione espressa da parte di questa Impresa affinché l'invio da parte del Comune di Due Carrare delle comunicazioni di cui all'art. 79 del D.Lgs. 163/2006 e succ. mod. e int., avvenga **tramite fax.**

Ai sensi dell'art. 38 comma 3 del D.P.R. 445 DEL 28.12.2000, allega fotocopia non autenticata del seguente documento di riconoscimento del sottoscritto, contenente informazioni ancora attuali e non variate _____ (se il documento non è in corso di validità può dichiarare in calce alla fotocopia che i dati non hanno subito variazioni dalla data del rilascio, ai sensi dell'art. 45 c. 3 DPR 445/00)

Luogo _____ data _____

TIMBRO DELL'IMPRESA E FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 196/2004: i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.

ALLEGATO C) (dichiarazione da redigersi in carta libera e senza firma autentica)

devono essere presentate **distinte** dichiarazioni di **ognuno** dei sotto indicati soggetti

* per ditte individuali: per il titolare e per il/i direttore/i tecnico/i dell'Impresa se è persona diversa dal titolare;

* per S.n.c.:per il/i direttore/i tecnico/i e per tutti i componenti

* per S.a.s.:per il/i direttore/i tecnico/i e per gli accomandatari

* per altri tipi di società o Consorzio:per il/i direttore/i tecnico/i e per gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza

nonché per i Procuratori

INOLTRE la dichiarazione di cui al punto 2) deve essere presentata anche dai soggetti di cui sopra, cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando della presente gara

Oggetto: Gara per l' affidamento in concessione del servizio di Tesoreria del Comune di Due Carrare, per il quinquennio dall' 1.1.2011 al 31.12.2015

DICHIARAZIONE

IL SOTTOSCRITTO.....

NATO A.....IL.....

RESIDENTE A..... IN VIAN.....

IN QUALITA' DI.....

DELL'IMPRESA.....

CON SEDE LEGALE INCAP..... VIA.....

P.IVA...../COD.FISC.....

Codice attivitàvolume d'affari ultima dich. IVA.....

n. telefono telefax..... E-MAIL

Consapevole delle sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28.12.2000 nonché consapevole di quanto previsto dall'art. 75 del medesimo D.P.R., in caso di dichiarazioni non veritiere,

**DICHIARA, SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ,
AI SENSI DEL D.P.R. 445 DEL 28.12.2000**

1)

a) - di non trovarsi in alcuna delle situazioni costituenti causa di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento di servizi pubblici in relazione al comma 1 lettera b) e lettera m-ter dell'art. 38 del D.L.gs. n. 163 del 12.4.2006,

b) - di non esser stato sottoposto alla misura di prevenzione della sorveglianza speciale e che negli ultimi cinque anni non vi è stata estensione nei propri confronti dei divieti derivanti dalla irrogazione della sorveglianza speciale nei riguardi di un proprio convivente,

c) - CHE DAL CERTIFICATO DEI **CARICHI PENDENTI** RISULTA A PROPRIO CARICO:

"NULLA"

ovvero:.....

d) - di non essere a conoscenza che vi siano a proprio carico, annotazioni di sentenze, ancorché non definitive, relative a reati che precludono la partecipazione alle gare per l'affidamento di servizi pubblici da parte della Pubblica Amministrazione.

2)

a) - di non trovarsi in alcuna delle situazioni costituenti causa di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento di servizi pubblici in relazione alla lettera c) del comma 1 dell'art. 38 del D.Lgs n. 163 del 12.4.2006,

b) - CHE DAL CERTIFICATO DEL **CASELLARIO GIUDIZIALE**, RISULTA A PROPRIO CARICO:

"NULLA"

ovvero:

c) - di non essere a conoscenza che siano stati emessi decreti penali di condanna divenuti irrevocabili o che esistano a proprio carico condanne con il beneficio della non menzione, ovvero sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del c.p.p., per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità, che incidono sull'affidabilità morale e professionale.

Luogo _____ data _____

FIRMA DEL DICHIARANTE

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 196/2004: i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.

ALLEGATO D) da sottoscrivere da tutte le imprese interessate con allegate fotocopie dei documenti di riconoscimento dei firmatari

DICHIARAZIONE DI IMPEGNO IRREVOCABILE ALLA COSTITUZIONE DI RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO O CONSORZIO ORDINARIO di cui all'art. 34 comma 1 lettera d) ed e) del D.Lgs. 163/2006

*Al Comune di
Due Carrare*

Oggetto: Gara per l' affidamento in concessione del servizio di Tesoreria del Comune di Due Carrare, per il quinquennio dall' 1.1.2011 al 31.12.2015

I sottoscritti:

1) NATO A IL.....
RESIDENTE A..... IN VIAN.....
IN QUALITA' DI.....
DELL'IMPRESA.....
CON SEDE LEGALE INCAP..... VIA.....
P.IVA...../COD.FISC.....
Codice attivitàvolume d'affari ultima dich. IVA.....
n. telefono telefax..... E-MAIL

2) NATO A IL.....
RESIDENTE A..... IN VIAN.....
IN QUALITA' DI.....
DELL'IMPRESA.....
CON SEDE LEGALE INCAP..... VIA.....
P.IVA...../COD.FISC.....
Codice attivitàvolume d'affari ultima dich. IVA.....
n. telefono telefax..... E-MAIL

3) NATO A IL.....
RESIDENTE A..... IN VIAN.....
IN QUALITA' DI.....
DELL'IMPRESA.....
CON SEDE LEGALE INCAP..... VIA.....
P.IVA...../COD.FISC.....
Codice attivitàvolume d'affari ultima dich. IVA.....
n. telefono telefax..... E-MAIL

agenti in nome e per conto delle su indicate Imprese, con la presente,

DICHIARANO

che il Raggruppamento temporaneo o il Consorzio ordinario ha la seguente composizione:

Impresa capogruppo _____

Impresa mandante _____

Impresa mandante _____

DICHIARANO ALTRESI'

di impegnarsi irrevocabilmente, in caso di affidamento del servizio di cui alla gara in oggetto, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza all'Impresa

_____ sopraindicata, qualificata come mandataria, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

Si impegnano altresì a non modificare la composizione del raggruppamento temporaneo o del consorzio ordinario, da costituirsi sulla base del presente impegno ed a perfezionare in tempo utile il relativo mandato, si sensi delle disposizioni vigenti.

Luogo _____ data _____

Per l'Impresafirma:.....

Per l'Impresafirma:.....

Per l'Impresafirma:.....