

COPIA



COMUNE DI DUE CARRARE
PROVINCIA DI PADOVA

N. 52 del 14-03-2019

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
Servizio Economico Finanziario Tributario, Segreteria, Finanziamenti,
Appalti e Contratti

Oggetto: Procedura concorsuale, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di una unità, categoria giuridica ed economica "D/1" del CCNL comparto regioni-autonomie locali, con profilo professionale di Istruttore Direttivo Tecnico. NOMINA COMMISSIONE CONCORSO.

N. 197 reg. Pubbl.

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Certifico io sottoscritto delegato alla pubblicazione che copia della presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio per la pubblicazione per 10 giorni consecutivi a partire dal 15-03-2019.

Due Carrare, 15-03-2019

Il Delegato alla Pubblicazione
f.to

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo

Li, _____

Il Responsabile del Servizio
Quarantin Luigino

Oggetto: Procedura concorsuale, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di una unità, categoria giuridica ed economica "D/1" del CCNL comparto regioni-autonomie locali, con profilo professionale di Istruttore Direttivo Tecnico.
NOMINA COMMISSIONE CONCORSO.
N. 52 del 14-03-2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che con propria precedente determinazione n. 456 del 27.12.2018 è stata avviata la procedura concorsuale per la copertura di n.1 posto di Istruttore Direttivo Tecnico - categoria giuridica D1 - ed è stato approvato il relativo bando di concorso e il modulo di domanda di partecipazione;

Atteso che, a seguito della pubblicazione dell'estratto del bando di concorso sulla Gazzetta Ufficiale 4ª Serie Speciale Concorsi ed Esami n. 7 del 25.01.2019, nel BUR n. 4 in data 11.01.2019, presso tutti i Comuni della Provincia di Padova, all'albo pretorio on line e in amministrazione trasparente alla sezione Bandi di Concorso, hanno presentato domanda di ammissione al concorso pubblico in oggetto 55 candidati indicati nell'elenco agli atti dell'ufficio personale;

Evidenziato che il termine entro cui presentare le domande era fissato al 30° giorno decorrente dalla pubblicazione, del bando nella Gazzetta Ufficiale IV serie speciale Concorsi avvenuta in data 25.01.2019 e quindi la scadenza sarebbe stata il 24.02.2019 che cadendo in giorno festivo è stata posticipata al 25.02.2019;

Vista la determinazione n. 51 in data odierna avente ad oggetto: procedura concorsuale, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di una unità, categoria giuridica ed economica "D/1" del CCNL comparto regioni-autonomie locali, con profilo professionale di Istruttore Direttivo Tecnico. AMMISSIONE ALLA PROVA PRESELETTIVA, nella quale, fra l'altro, si dispone:

- ✓ di effettuare, come previsto dall'art. 9 del bando di concorso, rubricato "Svolgimento della selezione" una prova preselettiva, in quanto il numero delle domande di partecipazione alla procedura è superiore a 30;
- ✓ l'ammissione alla prova preselettiva di tutti i n. 55 candidati;

Richiamato l'art. 11 del Regolamento Comunale per la disciplina dei concorsi e per le assunzioni di personale, approvato con delibera di G.C. N. 49 del 21.12.2017, rubricato "Commissioni esaminatrici" che così recita:

1. Le Commissioni esaminatrici sono nominate con determinazione del Responsabile Servizio Personale nel rispetto della norma sulle pari opportunità.
2. Sono composte da un numero di membri, compreso il Presidente, non inferiore a tre. Le stesse sono presiedute, di norma, dal Segretario Comunale del Comune di Due Carrare e sono composte da due esperti nelle materie oggetto del concorso.
3. Almeno un componente la Commissione, salva motivata impossibilità, deve essere di sesso femminile ai sensi dell'art. 57 del D. Lgs. 165/2001.
4. Le funzioni di Segretario possono essere affidate ad un componente della commissione o ad impiegati di ruolo, nominati contestualmente alla Commissione, appartenenti ad una categoria superiore o pari al posto messo a concorso.
5. Gli esperti interni devono essere inquadrati in categoria almeno pari rispetto a quella propria del posto messo a concorso.
6. Gli esperti esterni sono individuati in persone estranee all'Amministrazione, scelte tra dipendenti di altre amministrazioni pubbliche o aziende pubbliche o private, o docenti universitari, liberi professionisti iscritti ad albi o associazioni professionali ove esistenti.
7. Il Presidente della Commissione può essere scelto anche tra il personale in quiescenza. L'incarico di Presidente può essere affidato anche a Dirigenti di altre pubbliche amministrazioni.
8. Alle Commissioni possono essere aggregati membri aggiunti per gli esami di lingua straniera e per materie speciali.

Oggetto: Procedura concorsuale, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di una unità, categoria giuridica ed economica "D/1" del CCNL comparto regioni-autonomie locali, con profilo professionale di Istruttore Direttivo Tecnico. NOMINA COMMISSIONE CONCORSO. N. 52 del 14-03-2019
--

9. Qualora le prove scritte abbiano luogo in più sedi, si costituisce in ciascuna sede un Comitato di Vigilanza composto da un membro della Commissione o da un dipendente dell'Amministrazione di categoria non inferiore alla D e da due dipendenti dell'Amministrazione, di cui uno con mansioni di segretario.
10. Possono essere nominati anche membri supplenti con il compito di surrogare gli effettivi, in caso di dimissioni o di altro sopravvenuto impedimento, per il proseguimento e fino all'esaurimento delle operazioni concorsuali.
11. Qualora non si sia provveduto alla nomina dei membri supplenti, nel caso in cui un componente della Commissione sia impedito a partecipare ai lavori oppure per giustificati motivi non possa più assicurare la propria presenza, viene disposta la sostituzione, individuando altra persona secondo le modalità sopra descritte.
12. Nel caso di sostituzione di un componente della Commissione, conservano validità tutte le operazioni concorsuali precedentemente espletate; la Commissione, nella nuova composizione, fa propri, dopo averne preso cognizione, i criteri già fissati e le operazioni concorsuali già svolte in precedenza.
13. I componenti delle Commissioni, il cui rapporto di impiego si risolva durante l'espletamento dei lavori della Commissione, cessano dall'incarico, salvo conferma da parte dell'Amministrazione.
14. Non possono far parte delle Commissioni, né essere segretario, coloro che si trovano nelle seguenti situazioni di incompatibilità:
 - a) i componenti della Giunta Comunale e del Consiglio Comunale;
 - b) coloro che ricoprono cariche politiche;
 - c) i rappresentanti sindacali o i rappresentanti delle Associazioni professionali;
 - d) parenti o affini fino al IV grado civile o soggetti legati da vincoli di coniugio nonché coloro che nello stesso grado, siano parenti od affini di alcuno dei concorrenti o legati da vincoli di coniugio ad alcuno dei medesimi;
 - e) coloro che sono stati condannati anche con sentenza non passata in giudicato per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale.
15. Non possono altresì far parte delle Commissioni
 - a) coloro il cui rapporto di servizio in una pubblica amministrazione sia stato risolto per motivi disciplinari, per ragioni di salute o per decadenza dall'impiego.
 - b) coloro che in base alla normativa vigente incorrano in cause di incompatibilità o inconferibilità di incarichi della Pubblica Amministrazione, o in conflitto di interessi o in divieti di incarichi con la medesima.
16. Esplicita dichiarazione, in tal senso, deve essere sottoscritta dai componenti la Commissione e dal segretario in occasione della prima seduta, subito dopo aver preso visione dell'elenco dei candidati. I dipendenti pubblici di altre Pubbliche Amministrazioni, con esclusione di quelli indicati nel 6° comma dell'art. 53 del D.Lgs. 165/2001, dovranno ottenere la preventiva autorizzazione dall'amministrazione di appartenenza ai sensi dell'art. 53 comma 7 del D.Lgs. 165/2001.
17. L'esistenza di una causa di incompatibilità dà luogo a decadenza del commissario interessato; analogamente si procede allorché la causa di incompatibilità non sia originaria ma sopravvenuta.
18. Qualora ritenuto opportuno in relazione all'elevato numero di concorrenti il Dirigente competente può costituire un apposito Comitato di Vigilanza formato da personale addetto all'identificazione dei candidati.
19. La Commissione nella prima seduta fissa il termine per la procedura concorsuale che non può essere superiore ai sei mesi. Fissa altresì criteri e modalità di valutazione delle prove concorsuali al fine di assegnare i punteggi attribuiti alle singole prove.
20. I Commissari ed il Segretario sono tenuti al segreto sui lavori della Commissione, sui criteri adottati e sulle determinazioni raggiunte.

Richiamato a tal fine anche le seguenti norme di legge:

- art. 35-bis, comma 1 lett. a) del D.lgs. n. 165/2001, introdotto dalla Legge n. 190/2012, “Coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale non possono fare parte, anche con compiti di segreteria, di commissioni per l'accesso o la selezione a pubblici impieghi;
- art. 57, comma 1, lett. a) del D.Lgs. n. 165/2001, le pubbliche amministrazioni, al fine di garantire pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro: riservano alle donne, salva motivata impossibilità, almeno un terzo dei posti di componente delle commissioni di concorso, fermo restando il principio di cui all'articolo 35, comma 3, lettera e); in caso di quoziente frazionario si procede all'arrotondamento all'unità superiore qualora la cifra decimale sia pari o superiore a 0,5 e all'unità inferiore qualora la cifra decimale sia inferiore a 0,5;.... Omissis;
- a norma del predetto art. 57, comma 1 bis del D.Lgs. n. 165/2001, inserito dall'art. 5, co. 1, lett. b) della L. 23 novembre 2012, n. 215, *“l'atto di nomina della commissione di concorso è inviato, entro tre giorni, alla consigliera o al consigliere di parità nazionale ovvero regionale, in base all'ambito territoriale dell'amministrazione che ha bandito il concorso, che, qualora ravvisi la violazione delle disposizioni contenute nel comma 1, lettera a), diffida l'amministrazione a rimuoverla entro il termine massimo di trenta giorni.... Omissis;*

Precisato che i componenti delle Commissioni giudicatrici in parola, all'atto dell'insediamento della Commissione stessa, debbano sottoscrivere apposita dichiarazione dalla quale risulti l'insussistenza delle incompatibilità menzionate e delle condanne ai sensi del predetto art. 35-bis del D.Lgs. n. 165/2001 e che, in caso contrario, decadranno dalla nomina;

Ritenuto, in applicazione del comma 2, dell'art. 11, del vigente Regolamento Comunale per la disciplina dei concorsi e per le assunzioni di personale, di stabilire la composizione della commissione in tre componenti, assegnando la Presidenza al Segretario Comunale e individuando altre due esperti nelle materie oggetto del concorso;

Rilevato che all'interno dell'ente non sono presenti professionalità specifiche per il posto da ricoprire;

Ritenuto di ricorrere pertanto a due componenti esperti esterni all'Ente, individuati nei seguenti ex dirigenti:

- dr. Giuseppe Contino – ex Segretario Generale del Comune di Padova, in quiescenza;
- Arch. Gianfranco Zulian – ex dirigente del Settore Urbanistica del Comune di Padova, in quiescenza;

Ritenuto, altresì, di nominare quale segretario della Commissione la dott.ssa Linda Vegro, Istruttore Direttivo Amministrativo Cat. D1 del Comune di Due Carrare;

Precisato che ai componenti esterni della commissione spetta un compenso commisurato al numero dei partecipanti e al numero delle prove a cui saranno sottoposti, nelle misure indicate dall'art. 13 del vigente Regolamento Comunale per la disciplina dei concorsi e per le assunzioni di personale;

Rilevato che sulla base della tipologia del posto da ricoprire nonché del numero di candidati e del numero delle prove a ciascuno dei candidati esterni spetta un compenso di € 344,19 oltre al rimborso delle spese di viaggio effettivamente sostenute per recarsi dal luogo di residenza a quello di riunione della Commissione che si quantifica in presunti € 80,00;

Precisato che la spesa presunta di € 896,19 di cui € 688,38 per i compensi, € 58,51 per IRAP ed € 150 per i rimborsi spese, trova copertura al cap. 231 del bilancio 2019/2021 esercizio 2019;

Richiamato il decreto del Sindaco n. 7 del 31.05.2018, prot. n.7439, di nomina dei Responsabili degli Uffici e Servizi di questo Comune, in cui viene confermata, fino a revoca, la responsabilità degli “affari Generali e del Personale” per la sola parte giuridica al segretario comunale dott.ssa Merlo Annalisa;

Precisato che il presente provvedimento, viene adottato dal rag. Luigino Quarantin in sostituzione del titolare della gestione giuridica del Personale, che essendo interessato all’atto, si astiene;

Visti:

- la circolare del Ministro per la Pubblica Amministrazione e l’Innovazione del 3 settembre 2010 n.12 ad oggetto “*Procedure concorsuali ed informatizzazione. Modalità di presentazione della domanda di ammissione ai concorsi pubblici indetti dalle amministrazioni. Chiarimenti e criteri interpretativi sull’utilizzo della PEC*”;
- il D.Lgs. n.165/2001 ad oggetto “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro delle Amministrazioni pubbliche*”
- il D.Lgs. n.267/2000 “*Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali*”
- il vigente “*Regolamento comunale sull’ordinamento degli uffici e dei servizi – dotazione organica*” approvato con deliberazione della G.C. n. 106 del 22/9/1998 e sue successive modifiche ed integrazioni;
- il vigente Regolamento dei concorsi, approvato con delibera di G.C. n. 49 del 21.12.2017;

Richiamate:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 22.04.2013 ad oggetto: “Approvazione regolamento sui controlli interni nella quale sono stati individuati i responsabili dei controlli preventivi e successivi”;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 14 del 29.01.2019 dichiarata immediatamente eseguibile relativa all’approvazione del Piano Triennale Prevenzione della corruzione e Programma trasparenza e integrità per il triennio 2019-2021;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 09 dell’11.03.2019 "Bilancio di previsione 2019-2021 - adempimenti propedeutici";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 32 del 26.09.2018 "Artt. 151 e 170 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2019-2021";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 dell’11.03.2019 di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2019-2021;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 dell’11.03.2019 "Approvazione Bilancio di Previsione Finanziario per gli esercizi 2019-2021 (bilancio armonizzato di cui all'allegato 9 del D.Lgs 118/2011)";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 47 del 10.4.2018 "Riaccertamento ordinario dei residui al 31.12.2017 ai fini della formazione del rendiconto 2017 (ex art. 3 comma 3 del D.Lgs. n. 118/2011)";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 66 del 15.05.2018, dichiarata immediatamente eseguibile, ad oggetto “Art. 169 del D.Lgs. 267/2000 – Piano esecutivo di gestione, piano degli obiettivi e piano della performance 2018-2020 – approvazione”;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 30.05.2018 ad oggetto “Presenza d’atto del riaccertamento ordinario dei residui al 31.12.2017 ai fini della formazione del rendiconto 2017 (ex art. 3 comma 3 del D.Lgs. n. 118/2011)”;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 20 del 30.05.2018 ad oggetto “Approvazione del rendiconto della gestione 2017”;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 29.04.2016 dichiarata immediatamente

Oggetto: Procedura concorsuale, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di una unità, categoria giuridica ed economica "D/1" del CCNL comparto regioni-autonomie locali, con profilo professionale di Istruttore Direttivo Tecnico.

NOMINA COMMISSIONE CONCORSO.

N. 52 del 14-03-2019

eseguibile ad oggetto “Approvazione di Regolamento di Contabilità Armonizzata del Comune di Due Carrare”;

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 25 del 27.02.2018 in tema di tempistica dei pagamenti;

Attestata la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi del D.Lgs. n.267/00 e del vigente Regolamento dei controlli interni;

Verificato che non si riscontrano situazioni di conflitto di interesse, come disposto dall'art.6 bis della L. n.241/1990 e dall'art.6 del D.P.R. n.62/2013, e che pertanto sussistono i presupposti per l'adozione del provvedimento finale e nulla osta all'assunzione dello stesso;

Tutto ciò premesso;

DETERMINA

- 1) Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) **di nominare**, quali componenti della Commissione giudicatrice della procedura concorsuale, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di una unità, categoria giuridica ed economica "D/1" del CCNL comparto regioni-autonomie locali, con profilo professionale di Istruttore Direttivo Tecnico, i sigg.:
 - a. Dott.ssa Annalisa Merlo – Segretario Comunale dell'Ente – in qualità di Presidente della Commissione;
 - b. Dr. Giuseppe Contino – ex Segretario Generale del Comune di Padova, attualmente in quiescenza, in qualità di componente esperto;
 - c. Dr. Gianfranco Zulian – ex Dirigente del Settore Urbanistica del Comune di Padova, attualmente in quiescenza, in qualità di componente esperto;
- 3) **di dare atto** che le funzioni di Segretario verbalizzante della suddetta Commissione verranno svolte dalla dott.ssa Linda Vegro Istruttore Direttivo Amministrativo – cat. D1 – dipendente del Comune di Due Carrare;
- 4) **di dare atto** che all'atto dell'insediamento della commissione verranno rese dai singoli componenti le dichiarazioni in merito alle incompatibilità;
- 5) **di impegnare** la spesa presunta di € € 896,19 di cui € 688,38 per i compensi, € 58,51 per IRAP ed € 150 per i rimborsi spese, trova copertura al cap. 231 del bilancio 2019/2021 esercizio 2019;
- 6) **di dare atto** che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 57, comma 1 bis del D.Lgs. n. 165/2001, inserito dall'art. 5, co. 1, lett. b) della L. 23 novembre 2012, n. 215 il presente atto di nomina della commissione di concorso verrà trasmesso, entro tre giorni, alla consigliera o al consigliere di parità regionale;
- 7) **di dare atto** che si provvederà alle necessarie e obbligatorie pubblicazioni del presente provvedimento, qualora previste, ai sensi del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni” e della L. 190 del 6-11-2012 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;
- 8) **di dare atto** che si provvederà alla pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on-line del Comune di Due Carrare per 10 giorni consecutivi e al suo inserimento nella sezione “Amministrazione trasparente - Atti Amministrativi” del sito istituzionale del Comune stesso.

**Il Responsabile del Servizio
Economico Finanziario Tributario, Segreteria,
Finanziamenti, Appalti, Contratti
F.to Quarantin Luigino**

Oggetto: Procedura concorsuale, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di una unità, categoria giuridica ed economica "D/1" del CCNL comparto regioni-autonomie locali, con profilo professionale di Istruttore Direttivo Tecnico. NOMINA COMMISSIONE CONCORSO. N. 52 del 14-03-2019
--



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
Servizio Economico finanziario Tributario, Segreteria, Finanziamenti,
Appalti e Contratti

Oggetto: Procedura concorsuale, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di una unità, categoria giuridica ed economica "D/1" del CCNL comparto regioni-autonomie locali, con profilo professionale di Istruttore Direttivo Tecnico. NOMINA COMMISSIONE CONCORSO.

Impegno N. 84 del 15-03-2019 a Competenza CIG		
Procedura concorsuale, per titoli ed esami, per l'a		
Missione Programma 5° livello 01.10-1.10.99.99.999 Altre spese correnti n.a.c.		
Capitolo	231 Articolo	SPESE CONCORSI A POSTI VACANTI
Causale	Procedura concorsuale, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di una unità, categoria giuridica ed economica "D/1" del CCNL comparto regioni-autonomie locali, con profilo professionale di Istruttore Direttivo Tecnico. NO	
Importo	2019	€. 896,19
Codice Beneficiario	2	

Visto di regolarità contabile Favorevole attestante la copertura finanziaria dell'impegno, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs 267/2000

Due Carrare li, 14-03-2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Quarantin Luigino